

**MODALITA'  
DI CONFERIMENTO  
RIFIUTI  
NELL' AREA ADIBITA A  
“CENTRO RACCOLTA”**

## **Premessa**

Il presente documento disciplina le tipologie degli utenti ed i loro comportamenti, i rifiuti conferibili ed i limiti – per tipologia e quantitativi – degli stessi, nonché determina le norme generali che stabiliscono le modalità di accesso all'infrastruttura.

Il presente documento descrive le principali informazioni sulla gestione operativa del Centro di Raccolta che devono essere rese note all'utente. In apposite procedure interne, il personale sarà reso edotto dei comportamenti e delle norme a cui deve sottostare nell'ambito delle proprie attività

## **Art. 1 Bacino di utenza**

Sono autorizzati ad accedere ed a conferire rifiuti solo i seguenti soggetti:

- a) i cittadini residenti o proprietari e/o locatari di abitazioni insistenti nel territorio comunale per quanto riguarda le **utenze domestiche**;
- b) il **gestore del pubblico servizio** di raccolta o soggetti con esso convenzionati che effettuino attività di pubblico servizio;
- c) i **servizi dei Comuni convenzionati** secondo i limiti e le modalità indicate nel presente documento. L'accesso al Centro di Raccolta potrà essere esteso, **previa convenzione**, anche ai privati cittadini di altri comuni limitrofi

**Vedere “Allegato 3”**

## **Art. 2 Rifiuti ammessi**

Nel Centro di Raccolta possono essere depositati quei rifiuti, provenienti dal territorio del Comune di Cairo M.te o altro comune autorizzato di concerto con il Comune di Cairo M.te, che per natura possono arrecare danno ambientale al territorio e che per dimensione o ingombro non troverebbero altrimenti altra collocazione nei normali contenitori stradali purché compatibili con l'autorizzazione del sito.

In particolare l'area può ricevere in stoccaggio le tipologie di rifiuti come da **“Allegato 1”**.

## **Art. 3 Apertura del Centro di Raccolta**

L'isola ecologica sarà aperta all'utenza nei giorni e negli orari indicati nell'Allegato 3.

F.G.RICICLAGGI si riserva di modificare temporaneamente o sospendere, in ogni momento, per motivi organizzativi e/o tecnici, gli orari di apertura e chiusura del Centro di Raccolta .

## **Art. 4 Modalità di accesso**

Tutte le operazioni (ricevimento, controllo, destinazione ed eventuale separazione) si devono effettuare all'interno del Centro di Raccolta

L'accesso allo stesso sarà limitato alle autovetture, agli autoveicoli per il trasporto promiscuo ed agli autocarri e autoveicoli uso speciale o trasporti specifici di peso a pieno carico fino a 35 quintali, ad esclusione dei mezzi convenzionati con il gestore per le attività di ritiro/conferimento.

L'accesso con automezzi all'interno è in genere consentito ad un massimo di N.2 utenti contemporaneamente per non creare eccessivo affollamento e consentire un più tranquillo e corretto controllo delle operazioni di scarico. Le vetture dovranno seguire con la massima prudenza i percorsi indicati dalla segnaletica sita all'interno del Centro di Raccolta.

Qualora gli operatori del servizio ne ravvisino la necessità è loro facoltà impedire o concedere l'accesso ad un numero di veicoli diverso da quello indicato.

L'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari ed i giorni stabiliti per l'apertura. L'accesso fuori dai giorni ed orari prestabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico comunicati dal Comune e/o Enti a ciò deputati.

## **Art. 5 Norme comportamentali per gli utenti**

L'utente al momento del conferimento sarà tenuto a:

- A) 1 - Entrare con il proprio mezzo e parcheggiare nella area delimitata con righe gialle
- 2- Spegnere il mezzo e recarsi presso l'ufficio **a c c e t t a z i o n e** per le pratiche di registrazione dei dati e la presa visione del regolamento (vedere planimetria allegata)
- B) dichiarare sotto la sua responsabilità civile e penale, derivante da false dichiarazioni rese, che i rifiuti per quantità e tipologia sono riconducibili alla produzione domestica di civile abitazione sita nel Comune di Cairo M.tte o altro autorizzato; F.G. RICICLAGGI si riserva il diritto di verificare quanto dichiarato e, in caso di eventuali abusi, segnalare quanto avvenuto agli enti competenti per le azioni del caso;
- C) consentire l'identificazione dei rifiuti conferiti per le finalità e gli obblighi previsti dalle vigenti normative e dal presente Documento;
- D) **provvedere personalmente**, seguendo la disposizione degli addetti, allo scarico dei materiali consentiti nei punti indicati;
- E) attenersi in ogni caso alle indicazioni e disposizioni impartite dal personale F.G. RICICLAGGI

In ogni caso dovrà essere mantenuto un comportamento tale da salvaguardare l'incolumità propria e di eventuali persone accompagnate nonché del personale operativo presente.

## **Art. 6 Divieti**

L'utente in ogni caso non potrà assolutamente:

- scaricare nel Centro di Raccolta materiali difforni da quelli espressamente indicati;
- abbandonare materiali e rifiuti di qualsiasi tipo fuori dal Centro di raccolta nei pressi dell'ingresso, o in aree interne non dedicate a quel tipo di rifiuto;
- rovistare e asportare materiali precedentemente conferiti o effettuare qualsiasi forma di cernita di rifiuti già presenti all'interno del Centro;
- sostare oltre il tempo necessario allo scarico e al conferimento dei rifiuti;

Presso il Centro di raccolta devono comunque essere rispettati i principi generali per cui l'attività di gestione dei rifiuti è un'attività di pubblico interesse e deve svolgersi senza arrecare pregiudizio all'ambiente e alla salute.

### **Art. 7 Misure di sicurezza**

Poiché la tutela dell'ambiente, delle infrastrutture e della salute degli utilizzatori e degli operatori sono elementi fondamentali per una corretta gestione dell'isola ecologica anche ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. , gli utilizzatori del Centro di Raccolta devono prendere visione delle norme di sicurezza indicate, che sono legate alle attività e ai rifiuti gestiti, nonché attenersi scrupolosamente a tali disposizioni e a quelle impartite dagli addetti del servizio

#### **Vedere "Allegato 2"**

F.G. RICICLAGGI si riserva la facoltà di impedire il conferimento dei rifiuti a chiunque non rispetti tali disposizioni ovvero a segnalare i comportamenti impropri agli enti preposti.

### **Art. 8 Controlli**

Le attività di controllo e di verifica sui rifiuti conferiti avvengono:

- su segnalazione anche verbale da parte degli operatori del servizio;
- su richiesta da parte del Responsabile del Servizio;
- su diretta iniziativa di qualsiasi organo di polizia giudiziaria o di personale della Polizia Amministrativa autorizzata ai sensi della L.R. 18/99.

Il Gestore potrà in qualunque momento decidere di avvalersi di mezzi audiovisivi o di altro mezzo per il controllo del Centro di Raccolta qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, nel rispetto delle vigenti norme per la garanzia della tutela della privacy.

### **Art. 9 Sanzioni - Determinazione e procedimento di applicazione**

Le violazioni delle disposizioni di cui all'art. 6 al presente documento saranno immediatamente segnalate alle competenti autorità che provvederanno agli accertamenti e alle eventuali sanzioni previste dalle vigenti normative.

***Fg Riciclaggi Srl è esonerata da qualsivoglia responsabilità inerente ad eventuali sinistri e/o infortuni verificatisi all'interno del centro raccolta originati dal mancato rispetto della normativa di cui al presente regolamento, nonché al mancato rispetto delle basilari regole di condotta e comportamento da parte degli utenti. Fg Riciclaggi è altresì esonerata da qualsivoglia responsabilità e/o addebito inerente ad eventuali danni cagionati a cose e/o persone da parte degli utenti del centro di raccolta.***

# **ALLEGATO 1**

## ELENCO RIFIUTI AMMESSI (UTENZE DOMESTICHE)

- 1- Imballaggi in carta e cartone (CER 150101)
- 2- Imballaggi in plastica (CER 150102)
- 3- Imballaggi in legno (CER 150103)
- 4- Imballaggi in metallo (150104)
- 5- Imballaggi in materiali compositi (CER 150105)
- 6- Imballaggi in materiali misti (CER 150106)
- 7- Imballaggi in vetro (CER 150107)
- 8- Imballaggi in materiale tessile (CER 150109)
- 9- Contenitori T/FC (CER 150110\* e 150111\*)
- 10-Rifiuti di carta e cartone (CER 200101)
- 11-Rifiuti in vetro (CER 200102)
- 12-Frazione organica umida (CER 200108 e 200111)
- 13-Abiti e prodotti tessili (CER 200110 e 200111)
- 14-Solventi (CER 200113\*)
- 15-Acidi (CER 200114\*)
- 16-Sostanze alcaline (CER 200115\*)
- 17-Prodotti fotochimici (200117\*)
- 18-Pesticidi (CER 200119\*)
- 19-Tubi fluorescenti ed altri fluidi contenenti mercurio (CER 200121)
- 20-Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (CER 200123\*, 200135\* e 200136)
- 21-Olii e grassi commestibili (CER 200125)
- 22-Olii e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti (CER 200126\*)
- 23-Vernici, inchiostri, adesivi e resine (CER 200127\* e 200128)
- 24-Detergenti contenenti sostanze pericolose (CER 200129\*)
- 25-Detergenti diversi da quelli di cui al punto precedente (CER 200130)
- 26-Farmaci (CER 200131\* e 200132)
- 27-Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601\* 160602\* 160603\* (provenienti da utenze domestiche) (CER 200133\*)
- 28-Rifiuti legnosi (CER 200137\* e 200138)
- 29-Rifiuti plastici (CER 200139)
- 30-Rifiuti metallici (CER 200140)
- 31-Sfalci e potature (CER 200201)
- 32-Ingombranti (CER 200307)
- 33-Cartucce toner esaurite (200399)
- 34-Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317\* (provenienti da utenze domestiche) (CER 080318)
- 35-Pneumatici fuori uso (solo se conferiti da utenze domestiche) (CER 160103)
- 36-Filtri olio (CER 160107)
- 37-Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 160215\* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche) (CER 160216)
- 38-Gas in contenitori a pressione (limitatamente ad estintori ed aerosol ad uso

- domestico) (CER 160504\* e 160505)
- 39-Miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 170106\* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione (CER 170107)
- 40-Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 170901\*, 170902\* e 170903\* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione) (CER 170904)
- 41-Batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133\* (CER 200134)
- 42-Rifiuti prodotti dalla pulizia dei camini (solo se provenienti da utenze domestiche) (CER 200141)
- 43-Terra e roccia (CER 200202)
- 44-Altri rifiuti non biodegradabili (CER 200203)
- 45-Rifiuti assimilati ai rifiuti urbani sulla base dei regolamenti comunali.

## **ALLEGATO 2**

### NORME DI SICUREZZA E COMUNICAZIONE DEI POSSIBILI RISCHI

<b>RISCHI</b>	<b>COMPORAMENTI DI SICUREZZA DA ADOTTARE</b>
Strada accesso all'isola ecologica; spazi limitati	Rispettare i limiti di velocità e comunque adeguare la stessa e le manovre alle condizioni delle viabilità. Gli automezzi F.G. RICICLAGGI hanno la precedenza sui veicoli privati.
Zone di scarico; possibile presenza materiali ancora da sistemare negli appositi cassoni scarrabili	Procedere a passo d'uomo rispettando le indicazioni degli addetti all'impianto. Prestare attenzione a possibile presenza rifiuti ingombranti. Divieto di muovere il proprio mezzo quando vi siano altri automezzi o attrezzature in movimento.
Zone di scarico; possibile presenza di rifiuti pericolosi, quali ad es. oli, grassi ....	Prestare attenzione nel conferire i rifiuti, divieto di toccare, spostare contenitori, barattoli, prodotti eventualmente presenti nel sito
Possibilità caduta ingombranti Possibilità ferimento con parti metalliche rifiuti ferrosi	Nel conferimento di ingombranti nei cassoni prestare attenzione al materiale già presente ed a sua possibile caduta od accidentale movimentazione. Prestare attenzione ai rifiuti ferrosi
Interazione con mezzi F.G. RICICLAGGI o privati e con gli addetti all'impianto; possibilità di incidente o di investimento degli addetti.	Non impegnare l'area di scarico se non già sgombra da altri automezzi e comunque attendere le comunicazioni dell'addetto F.G. RICICLAGGI Prima di effettuare lo scarico verificare che nessun operatore sia nelle vicinanze dell'automezzo. Rispettare le indicazioni del personale F.G. RICICLAGGI
Discesa dal mezzo per aperture sponde, possibile caduta dall'alto.	Effettuare l'apertura delle sponde in maniera corretta, evitando azioni improprie.

## **ALLEGATO 3**

**ORARI APERTURA ISOLA ECOLOGICA**  
**COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE e frazioni:**

Martedì	Giovedì	Sabato
09:00 12:00	09:00 12:00 - 15:00 18:00	09:00 12:00

**COMUNE DI ALTARE**

1° e 3° Giovedì' del mese  
09:00 12:00 - 15:00 18:00

**COMUNE DI COSSERIA**

2° e 4° Giovedì' del mese  
09:00 12:00 - 15:00 18:00

**COMUNE DI DEGO**

2° Giovedì' del mese  
09:00 12:00 - 15:00 18:00

**COMUNE DI GIUSVALLA**

2° Giovedì' del mese  
09:00 12:00 - 15:00 18:00



**COMUNE DI PIANA**

4° Giovedì' del mese  
09:00 12:00 - 15:00 18:00



