

Prot. _____ 1/3

Oggetto: nomina Titolare Posizione Organizzativa per il periodo dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA

VISTI

- gli articoli 8,9 e 10 del vigente CCNL 31 marzo 2009.
- gli articoli 107 del TUEL n° 267/2000 e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del Regolamento degli Uffici e Servizi e relativa Dotazione Organica;
- l'articolo 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e ss.mm.ii;
- il decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali allo scrivente emanato dal Sindaco con il quale si assegnava la Responsabilità dell'Area Finanziaria;

PREMESSO

Che il vigente regolamento per gli uffici e servizi prevede, nell'articolazione organizzativa interna alle Aree Dirigenziali, l'istituzione di posizione organizzative ex art. 8 e ss del CCNL 31/03/1999;

Che l'accordo decentrato siglato con le OO.SS. per l'anno 2014 stabilisce le risorse da assegnare alla dirigenza per ripartirle quale fondo incentivante al personale non dirigenziale interno all'area;

Che l'articolo 9, comma 1, del vigente CCNL 31 marzo 2019 stabilisce che “ 1. *Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 5 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.*”;

Che la nomina della posizioni organizzative è di competenza dirigenziale;

Che il Comune di Cairo Montenotte non ha adottato l'atto per la determinazione dei criteri generali;

Che è opportuno istituire all'interno dell'Area Finanziaria una Posizione Organizzativa al fine di garantire un'attività di supporto alla figura dirigenziale ed altresì per rispettare l'assetto voluto dal vigente regolamento per gli uffici e servizi che prevede la presenza di posizioni organizzative all'interno dell'articolazione dirigenziale;

Che si intende costituire una Posizione Organizzativa nell'ambito dei settori del Personale, Assicurativo e Legale affidate all'Area Finanziaria;

Che le funzioni assegnate alla Posizione Organizzativa nei settori di cui al punto precedente vengono così specificate:

- studio della normativa;
- gestione e svolgimento dell'attività istruttoria, predisposizione atti e corrispondenza dando atto che la firma degli atti con valenza esterna resta in capo alla Dirigenza;
- gestione delle risorse umane;
- gestione e svolgimento dell'attività ordinaria relativa alle procedure poste in essere;
- gestione delle relazioni con il pubblico e con il personale comunale di settori interni ed esterni all'Area Finanziaria;
- gestione e svolgimento dell'attività volta al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Palazzo Sandro Pertini
Corso Italia, 45 - 17014 Cairo Montenotte
C.F. e P.Iva 00334690096
Tel. 019507071 – Fax 01950707400

Responsabile Area Finanziaria Avv Andrea Marengo
Tel. 019/50707237
email: andrea.marengo@comunecairo.it

- partecipazione in qualità di componente, alle commissioni di gara o concorso;
- partecipazione a gruppi di lavoro intersettoriali;

Che ai fini dell'attribuzione dell'emolumento economico spettante alla Posizione Organizzativa, si fa riferimento al grado di difficoltà, responsabilità e attribuzioni di competenza assegnate e la valutazione avviene sulla base dei criteri e pesatura di cui all'allegato A accompagnato dalle motivazioni di cui all'allegato B:

CONSIDERATO

Che in assenza dell'adozione dei criteri generali da parte del Comune di Cairo Montenotte, vengono adottati quali elementi per la scelta del personale interno all'Area Finanziaria che andrà a ricoprire la Posizione Organizzativa, i seguenti:

1. l'aver già espletato attività di direzione di unità organizzativa complessa;
2. il possesso di elevata qualificazione professionale a seguito dell'esperienza maturata;
3. il titolo di studio;

Che nell'ambito dell'Area Finanziaria la sola Dr.ssa Leonelli Cristina ha le specifiche necessarie per ricoprire la Posizione Organizzativa in quanto già titolare di precedente incarico quale responsabile di Posizione Organizzativa nel Comune di Cairo Montenotte dell'ufficio personale e affari generali ed in possesso del titolo di studio costituito da laurea in Giurisprudenza,

DECRETA

per le motivazioni di cui sopra e negli atti richiamati in premessa che s'intendono ivi interamente riportate e trascritte

di NOMINARE per il periodo dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017 la Dott.ssa Cristina LEONELLI quale titolare di Posizione Organizzativa ex articolo 8, lett a) del vigente CCNL – personale non dirigente – del 31 marzo 2009, per i settori del Personale, Assicurativo e Legale affidate all'Area Finanziaria;

di AFFIDARE alla Posizione Organizzativa settore del Personale, Assicurativo e Legale le seguenti funzioni:

- studio della normativa;
- gestione e svolgimento dell'attività istruttoria, predisposizione atti e corrispondenza dando atto che la firma degli atti con valenza esterna resta in capo alla Dirigenza;
- gestione delle risorse umane;
- gestione e svolgimento dell'attività ordinaria relativa alle procedure poste in essere;
- gestione delle relazioni con il pubblico e con il personale comunale di settori interni ed esterni all'Area Finanziaria;
- gestione e svolgimento dell'attività volta al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- partecipazione in qualità di componente, alle commissioni di gara o concorso;
- partecipazione a gruppi di lavoro intersettoriali;

di DARE ATTO sulla base del grado di difficoltà, responsabilità e attribuzioni di competenza assegnate e a seguito della valutazione avvenuta sui criteri e pesatura di cui all'allegato (A) vengono attribuite le seguenti indennità:

indennità di posizione : Euro 9.000,00 (dodicesima mensilità compresa)

indennità di risultato nella misura massima del 18,00% (come stabilito dall'Amministrazione Comunale) dell'indennità di posizione;

di DARE ATTO l'indennità di Posizione Organizzativa è al netto dell'indennità ex 8 Q.F. che non incide sul fondo destinato da ripartire e che non è assorbita dagli emolumenti della Posizione Organizzativa;

Palazzo Sandro Pertini Corso Italia, 45 - 17014 Cairo Montenotte C.F. e P.Iva 00334690096 Tel. 019507071 – Fax 01950707400	Responsabile Area Finanziaria Avv Andrea Marengo Tel. 019/50707237 email: andrea.marengo@comunecairo.it
---	---

di DARE ATTO che l'indennità di risultato verrà determinata in conseguenza di valutazione del comportamento organizzativo e degli obiettivi conseguiti da effettuarsi in sede di verifica annuale mediante l'applicazione del vigente Regolamento Comunale di Valutazione;

di DARE ATTO che il presente decreto, non comporta incremento di spesa né variazioni nell'importo del fondo delle Posizioni Organizzative già costituito nell'ambito del Fondo per le politiche di Sviluppo delle Risorse umane e per la produttività, ex articolo 15 del vigente CCNL;

di DARE ATTO che per quanto non previsto nel presente decreto si applicano le disposizioni regolamentari e deliberativi vigenti nell'Ente nonché le disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari applicabili ai Comuni;

di DISPORRE che il presente decreto sia comunicato al nominato alla Posizione Organizzativa nonché, per informativa, alle Organizzazioni Sindacali ed alla *R.S.U.* aziendale;

di DISPORRE, infine, che il presente decreto sia trasmesso al Sindaco, all'Assessore con delega ai servizi finanziari, ed al Segretario/Presidente della Commissione Trattante, all'Ufficio Affari Generali per la pubblicità sul sito istituzionale del Comune, all'Ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Personale.

Cairo Montenotte, li 7/01/2017

IL DIRIGENTE
AREA FINANZIARIA
Andrea Marengo

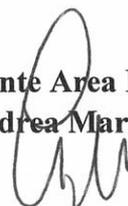


Allegato A)

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLA POSIZIONI ORGANIZZATIVA PERSONALE, ASSICURATIVO E LEGALE				
AREA DIRIGENZA FINANZIARIA.				
INDENNITA' MASSIMA : 12.911,22				
Criterio di valutazione	Descrizione	% Peso	Punteggio %	
Tipologia e complessità delle relazioni gestite	Relazioni con i settori comunali, con i soggetti esterni (ad esempio, studi legali, enti convenzionati, associazioni di categoria, altri enti pubblici,...), con i quali esiste un rapporto continuo di collaborazione, con gli organi istituzionali politici sugli indirizzi strategici (sindaco, giunta, consiglio, commissioni consiliari, ...) e/o con altri organi istituzionali non politici su indirizzi/controlli operativi (ad es. revisori dei conti)	100%	70,13	
Complessità gestionale	Complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative, Complessità e strategicità dei progetti PEG assegnati	100%	74,96	
progetti PEG assegnati	Competenza manageriale richiesta, Grado di specializzazione richiesto Flessibilità e capacità di adattamento necessarie per coprire il ruolo	100%	80,33	
Responsabilità gestionali e/o di procedimento	Grado di responsabilità della posizione: Responsabilità di natura amministrativa / Responsabilità di natura economica / responsabilità di natura penale e civile	100%	53,41	
	TOTALE	100%	69,7075	9.000,09
	INDENNITA' DI POSIZIONE ASSEGNATA	EURO	9.000,00	

Cairo Montenotte, li 7/1/2017

Il Dirigente Area Finanziaria
Andrea Marengo



ALLEGATO B

MOTIVAZIONI DEL PUNTEGGIO ASSEGNATO

Tipologia e complessiva delle relazioni gestite

Il punteggio percentuale del 70,13 è determinato dalla circostanza per cui alla Posizione Organizzativa viene riservato con l'utenza il rapporto istruttorio mentre il rapporto finale, che comporta anche la decisione, resta in capo alla Dirigenza

Complessità gestionale

Il punteggio percentuale del 74,96% è determinato dalla competenza richiesta per i settori affidati alla Posizione Organizzativa. Il grado di complessità del processo decisionale non sfocia comunque in atti che determinano l'assunzione di responsabilità grave e diretta da parte della Posizione Organizzativa posto che il settore personale agisce all'interno di norme molto precise e viene gestito prevalentemente da programmi informatici già impostati; il settore assicurativo è seguito in collaborazione con Società di Broker; il settore legale cura il conferimento e la gestione dei rapporti relativi agli incarichi di patrocinio legale e non è attività di consulenza legale per altri settori esterni all'Area Finanziaria o di patrocinio dell'Ente Comunale.

Progetti Peg Assegnati

Il punteggio percentuale del 80,33% tiene conto della competenza richiesta per i settori attribuiti alla Posizione Organizzativa che necessitano elevate conoscenze di carattere giuridico.

Responsabilità gestionali e/o di procedimento

Il punteggio percentuale del 53,41% tiene conto della circostanza per cui non è assegnata alla Posizione Organizzativa la firma degli atti con valenza esterne e neppure la titolarità del Responsabile del Procedimento che rimane in capo alla Dirigenza. La Responsabilità della Posizione Organizzativa con contestuale firma degli atti, resta quindi riservata all'attività istruttoria ed interna di ciascun procedimento

Cairo Montenotte, li 7/1/2017

Il Dirigente Area Finanziaria

Andrea Marenco

