



Deliberazione del Consiglio Comunale - copia

SESSIONE IN **SEDUTA ORDINARIA** di prima convocazione -

Delibera N. 21 del 29 giugno 2012

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CENGIO, CAIRO M.TTE, ALTARE E PLODIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 98 - COMMA 3 - DEL T.U.E.L.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria pubblica nella sala delle adunanze oggi 29 giugno 2012 alle ore 15,30 previo inoltro di invito scritto a domicilio.

Presiede la seduta Fulvio Briano nella sua qualità di Sindaco/Presidente di Consiglio.

Al momento della seduta cui si riferisce la presente delibera risultano:

| | Presenti | Assenti |
|-------------------------|----------|---------|
| 1 - BRIANO Fulvio | X | |
| 2 - BERRETTA Fulvia | x | |
| 3 - BIAGINI Attilio | X | |
| 4 - BONIFACINO Graziano | X | |
| 5 - BRIANO Maurizio | X | |
| 6 - CAGNONE Dario | X | |
| 7 - FERRARI Giorgia | X | |
| 8 - GARRA Giorgio | X | |
| 9 - GHIONE Fabrizio | X | |
| 10 - LIGORIO Giovanni | X | |
| 11 - MORANDO Amatore | X | |
| 12 - MORENO Giovanni | X | |
| 13 - PENNINO Matteo | x | |
| 14 - POGGIO Alberto | X | |
| 15 - ROTA Felice | x | |
| 16 - VALSETTI Stefano | X | |
| 17 - VENTURINO Manlio | x | |
| 17 | | |

Risulta giustificata l'assenza dei consiglieri di cui Al nr.

Il Vice Segretario Avv. Andrea Marengo partecipa alla seduta e redige il verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CENGIO, CAIRO M.TTE, ALTARE E PLODIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 98 - COMMA 3 - DEL T.U.E.L.

Il Sindaco introduce l'argomento dando lettura della proposta di deliberazione. Quindi dichiara aperta la discussione.

Interviene il Consigliere **Giovanni Ligorio**, che dà lettura di un documento, che, acquisito a verbale, si allega al presente atto.

Assume la parola il Capogruppo **Matteo Pennino**. Afferma che la scelta discende da valutazioni di ragioni economica da una parte e dall'altra è motivata dalla volontà dell'Ente di far crescere i Funzionari, in un'ottica di responsabilizzazione delle figure apicali delle singole Aree, riconoscendo alla figura del Segretario il suo ruolo di consulente giuridico.

Replica quindi il Sindaco, in merito ai contestati ritardi nella nomina del Segretario dalla data di vacanza del posto, rappresentando lo scarso interesse che i due bandi pubblicati per l'avvio delle procedure di nomina hanno riscontrato negli aventi titolo, trattandosi di sede con amministrazione comunale in scadenza di mandato.

Ribadisce le considerazioni espresse dal Capogruppo Pennino e afferma che in oggi l'organizzazione della macchina comunale va bene e i Funzionari Comunali sono responsabilizzati nel loro ruolo, danda prova di ottima gestione.

Non verificandosi ulteriori interventi

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'articolo 30 del D.lgs n° 267 del 18/08/2000, che prevede la possibilità, per gli Enti Locali di stipulare tra loro apposite convenzioni per lo svolgimento in modo coordinato di alcuni servizi;

RILEVATO che l'art. 98, comma 3°, del D.lgs n° 267 del 18/08/2000 e l'art. 10 dei D.P.R. 4/12/97, n. 465, prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio del Segretario Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38/2011 con la quale si provvedeva allo scioglimento della convenzione tra i Comuni di Cairo M.tte, Cosseria e Rialto, a seguito di trasferimento in data 22.08.2011 del Segretario Comunale, Dott. Silvano Ferrando presso altro Ente;

DATO ATTO che a tutt'oggi risulta vacante il posto di Segretario Comunale;

CONSIDERATO pertanto, di aderire alla convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale, tra i Comuni di Cengio, Cairo M.tte, Altare e Plodio, i quali sono ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia, al fine di servirsi dell'opera di un solo Segretario Comunale, realizzando i compiti di Istituto e assicurando una notevole economia di spesa,;

DI DARE ATTO come da convenzione, che il “Comune Capo” è il Comune di Cengio, il quale provvederà ai sensi dell’art. 4, ai criteri e alla scelta del Segretario Comunale, previa comunicazione preventiva ai Comuni di Cairo M.te, Altare e Plodio;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale convenzionato presterà servizio presso i Comuni per un totale di 36 ore settimanali, e che per il Comune di Cairo, effettuerà a settimana il 17% di detto monte ore;

VISTO l'allegato schema di convenzione;

VISTI i pareri resi dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49 – comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti 12 favorevoli e 5 contrari (Rota, Garra, Ligorio, Biagini, Briano M.) espressi per alzata di mano dai 17 Componenti del Consiglio Comunale;

DELIBERA

- 1) di aderire alla convenzione per il servizio di Segreteria tra i Comuni di Cengio, Cairo, Altare e Plodio che, costituita dalle premesse e da n. 9 articoli, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che tale convenzione avrà decorrenza giuridica dalla data della sua stipula ed avrà scadenza il 30.04.2014. Il rinnovo della Convenzione dovrà essere oggetto di approvazione di apposito provvedimento deliberativo Consigliare da parte dei rispettivi Enti.
- 3) di dare atto che la quota a carico del Comune di Cairo Montenotte, che dovrà essere versata in acconto al Comune di Cengio, è stata prevista sul bilancio dell’esercizio 2012 ;
- 4) di convenire che il “Capo Convenzione”, individuato per lo scopo e consensualmente nel Sindaco del Comune di Cengio, è competente alla nomina ed alla revoca del Segretario secondo le modalità previste dalla legge.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'opportunità di dare immediata esecuzione al presente atto;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs 18.8.2000, nr. 267.

DELIBERA

la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CENGIO, CAIRO MONTENOTTE,
ALTARE E PLODIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA
COMUNALE**

(ART. 30 D.LVO N. 267/2000).

L'anno duemiladodici il giorno del mese di in
Cengio, nella Sede Comunale;

Tra i Signori:

- **Billia Ezio**, nato a Cengio il 26.08.39, residente per la carica in Cengio - Piazza M. Partigiani 8 - il quale interviene nella presente scrittura nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Cengio (C.F. 00338220098), in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce;
- **Briano Fulvio** nato a Savona il 26.12.1970, residente per la carica in Cairo M.te - Strada Moncastello, 31 - il quale interviene nella presente scrittura nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Cairo M.te (C.F. 00334690096), in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce;
- **Berruti Davide**, nato a Savona il 27.02.1980, residente per la carica in Altare - Piazza Restagno, 2 - il quale interviene nella presente scrittura nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Altare (C.F. 00328650098), in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce;
- **Bergero Gino**, nato a Plodio il 20.02.1937, residente per la carica in Plodio - Loc. Chiesa 72 - il quale interviene nella presente scrittura nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Podio (C.F. 00261320097), in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce;

PREMESSO:

- che in esecuzione delle deliberazioni consiliari dei Comuni, si associano in forma convenzionale per le funzioni del servizio di Segreteria ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo n. 267/2000;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 - FINI - Il fine della gestione convenzionata e' quello di servirsi dell'opera di un solo Segretario Comunale, in considerazione che tale gestione in forma associata assicura agli Enti una considerevole economia di spesa, realizzando comunque i compiti di istituto.

ART. 2 - DURATA - La presente convenzione decorre dalla data della sua stipula ed avrà scadenza il 30.04.2014. L'eventuale proroga della Convenzione dovrà essere oggetto di approvazione di apposito provvedimento deliberativo consiliare.

ART. 3 - FORME DI CONSULTAZIONE - I Sindaci dei quattro Comuni convenzionati, per qualsiasi problema inerente il funzionamento del Servizio, previa consultazione tra di loro, riferiranno ai Consigli Comunali per proporre l'adozione dei provvedimenti del caso.

ART. 4 - CRITERI, SCELTA E GIUDIZI SUL SEGRETARIO COMUNALE CONVENZIONATO - Per tutte le questioni inerenti il Segretario Comunale e soprattutto l'eventuale scelta, revoca, giudizi sull'operato stesso, devono essere predisposti dal Sindaco

del Comune di Cengio essendo il Comune Capo - Convenzione, previa comunicazione preventiva ai Comuni di Cairo M.te, Altare e Plodio.

ART. 5- FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - Il Segretario Comunale, titolare del servizio di Segreteria in forma associata tra i Comuni di Cengio, Cairo M.te, Altare e Plodio, presterà servizio presso i Comuni convenzionati per n. 36 ore settimanali.

Per i seguenti rapporti: 45% dell'orario settimanale in Comune di Cengio, 17% dell'orario settimanale in Comune di Cairo Montenotte, 34% dell'orario settimanale in Comune di Altare e 4% dell'orario settimanale in Comune di Plodio.

Tali rapporti verranno conseguentemente utilizzati per il riparto delle spese del servizio convenzionato di Segreteria.

Tali prestazioni di lavoro potranno subire variazioni in rapporto alle necessita' dei quattro Comuni e saranno concordate di volta in volta.

ART. 6 - COMPENSI - Gli assegni fissi al Segretario quale stipendio, tredicesima mensilità, eventuale aggiunta di famiglia, retribuzione aggiunta per lo svolgimento delle funzioni convenzionate, I.I.S., saranno stabiliti secondo il vigente CCNL ed a norma di legge.

ART. 7 - RAPPORTI FINANZIARI - Al Segretario sarà corrisposto il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi dal Comune di Cengio ai Comuni di Cairo Montenotte, Altare e Plodio, in base ad 1/5 del costo della benzina verde a km. percorso e tale rimborso sarà a totale carico del Comune di Cairo M.te, del Comune di Altare e del Comune di Plodio per le rispettive percorrenze dal Comune di Cengio.

ART. 8 - RECIPROCI OBBLIGHI E GARANZIE - Tutti gli assegni spettanti o assegnati al Segretario che svolge il servizio convenzionato saranno pagati dal Comune di Cengio che curerà il pagamento dei contributi dovuti per C.P.D.E.L. - I.N.A.D.E.L. stanziando all'uopo la somma relativa nella parte passiva del proprio Bilancio.

Nella parte attiva del Bilancio stesso sarà prevista la somma che il Comune incasserà a titolo di rimborso della quota spesa a carico del Comune di Cairo M.te, del Comune di Altare e del Comune di Plodio.

ART. 9 - Il Comune di Altare e di Cairo M.te verseranno un acconto mensile di Euro 1.000,00 per i compensi di cui all'art. 6 della Convenzione, mentre il Comune di Plodio verserà la quota a suo carico in unica soluzione.

Il Comune di Cengio compilerà annualmente il rendiconto di tutte le spese sostenute, invitando gli altri Comuni a versare le eventuali somme ancora dovute a conguaglio.

Letto, approvato e sottoscritto.

SINDACO DI CENGIO
(Billia Ezio)

SINDACO DI CAIRO M.TTE
(Briano Fulvio)

SINDACO DI ALTARE
(Berruti Davide)

SINDACO DI PLODIO
(Bergero Gino)

In data 22/08/2011, a seguito del trasferimento del segretario comunale in altra sede, si è resa vacante la sede di segreteria comunale e le funzioni di segretario sono state svolte fino ad ora dal vicesegretario. La legge che disciplina la procedura di nomina del nuovo segretario titolare, prevede che il procedimento sostitutivo debba essere avviato entro i 60 giorni dalla data della vacanza e concludersi entro 120 giorni dalla stessa data, si evince chiaramente che si è volutamente andato oltre i termini di legge, evidentemente il capo dell'amministrazione, a cui compete tale nomina, ha arbitrariamente non rispettato i termini sopra menzionati omettendo e ritardando degli atti obbligatori per legge.

Nel Considerato della delibera consigliare si specifica che la scelta decisa, consente di realizzare i compiti di istituto e assicura una notevole economia di spesa, e la convenzione con i comuni di Cengio, Altare e Plodio prevede la presenza del segretario convenzionato con il seguente monte orario settimanale:

Comune di Cengio (3.794 abit.), Capofila della convenzione associata, ore 16,2, Comune di Altare (2.156 abit.) ore 12,24, Comune di Plodio (650 abit.) ore 1,44, Comune di Cairo (13.695 abit.) ore 6,12.

Vorrei far presente che altre convenzioni associate sono presenti nella nostra provincia e riferendoci ad alcuni comuni della Valbormida si portano per opportuna conoscenza alcune fasce orarie settimanali di segretari convenzionati:

Convenzione di Carcare e Calice Ligure: Comune di Carcare (5.682 abit.) ore 30 settimanali, Comune di Calice Ligure (1.691 abit.) ore 6 settimanali.

Convenzione Albisola Sup., Millesimo, Osiglia: Comune di Albisola Superiore (10.581 abit.) ore 27, Comune di Millesimo (3.516 abit.) ore 6, Comune di Origlia 480 abit.) ore 3.

Il decreto legislativo 267 art. 97 relativo al ruolo e alle funzioni del segretario comunale così recita: il segretario comunale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.

Il segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione.

Il segretario è una figura di garanzia istituzionale super partes, e questo lo aggiungiamo noi!

Alle luce di quanto sopra enunciato, la delibera consigliare presentata risulta inadeguata e svilisce i reali compiti che dovrebbe rappresentare e ricoprire il segretario del Comune di Cairo, quarto per popolazione residente nella provincia di Savona. Se questa amministrazione ritiene di scegliere un segretario in convenzione per 6,12 ore settimanali che abbia il compito di assicurare e realizzare comunque i compiti istituzionali, non si capisce perché altri comuni di gran lunga più piccoli ritengono necessario un monte ore maggiore di presenza di un segretario comunale, evidentemente c'è da pensare che il nostro comune abbia alcuni dipendenti ritenuti fenomeni, o che si voglia concentrare il potere decisionale in mano di pochi privando il resto di quelle garanzie super partes di cui hanno diritto sia i dipendenti comunale che tutti i cittadini cairesi!

Se poi si volesse davvero assicurare un economia di spesa al comune, sarebbe più logico risparmiare sulle indennità di risultato dei responsabili di Servizio, si sarebbe potuto risparmiare sull'aumento economico costato all'amministrazione per la nuova figura di dirigente appositamente creata o ancor meglio risparmiare con riduzione di indennità degli amministratori.

Noi siamo convinti che il nostro Comune abbia bisogno di una figura di segretario comunale a tempo pieno, uomo di garanzia per tutti gli amministratori, dipendenti e cittadini cairesi, e non presenze sporadiche di 6,12 ore settimanali per poi delegare nelle mani di un vicesegretario factotum (dirigente area finanziaria, vicesegretario comunale, segretario comunale sostituto) un potere di non propria trasparenza democratica. Ogni ruolo deve esistere perché necessario, perché garanzia dei valori costituzionali non vendibili, è non c'è economia di spesa che possa fare cancellare o interrompere tutto ciò.

Pertanto il nostro voto sarà contrario nel caso si perseveri su questa scelta.

Luigi Ferrero CP/6/12
Alegre...



Città di
CAIRO
Montenotte

AREA AFFARI GENERALI
protocollo@comunecairo.it

PARERI ALLA - deliberazione Consiglio Comunale



- deliberazione Giunta Comunale



OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CENGIO, CAIRO M.TTE ALTARE E PLODIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 98 - COMMA 3 - DEL T.U.E.L.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, vengono espressi i seguenti pareri dei Responsabili dei Servizi, in ordine rispettivamente:

A) alla regolarità tecnica:

quodlibet

Cairo Montenotte, li 21 giugno 2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Dott.ssa Cristina Leonelli

B) alla regolarità contabile:

Cairo Montenotte, li 21 giugno 2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dott. Andrea Marengo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 D.lgs nr 267 del 18 agosto 2000)

SU DELIBERAZIONE AD OGGETTO:

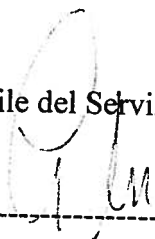
**APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CENGIO, CAIRO
MONTENOTTE, ALTARE E PLODIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
SEGRETERIA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 98 - COMMA 3 DEL TUEL**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la deliberazione di cui in oggetto, si esprime parere favorevole dando atto che la spesa preventivata per l'anno 2012 di Euro 6.000,00 trova imputazione sul capitolo 11020100

Cairo Montenotte, li 22/06/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario



- Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to F. BRIANO

IL VICE SEGRETARIO
F.to A. MARENCO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il giorno 3 luglio 2012 e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi ai sensi dell'art. 124 - 1° comma - del D.Lgs 18/08/2000, nr. 267.

Cairo Montenotte, li 3 luglio 2012

L'Istruttore Direttivo incaricato
F.to N. Chinelli

La presente Deliberazione è dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 - nr. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

Cairo Montenotte, li

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Cairo Montenotte, li 3 luglio 2012

Visto:



Istruttore Direttivo
Liliana Dotto

