

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

- Organo monocratico -
Riunione del 14 aprile 2015 - ore 10.00

Verbale n. 4

Prof. Leonardo Falduto – NIV

Segretario verbalizzante Istr. Ammin. Area AA. GG. – Servizio Programmazione e controllo Rag. Romina Crocco
Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Dott. Sandro Agnelli

Ordine del Giorno:

- 1) **Consuntivo piano obiettivi anno 2014 – rendicontazione e valutazione raggiungimento obiettivi;**
- 2) **Indennità di risultato Dirigenza e situazione Posizioni;**
- 3) **Varie ed eventuali.**

Si prevede che il Nucleo Indipendente di Valutazione disponga di valutare i singoli obiettivi di ciascuna Area secondo la seguente scala valutativa:

- 100% obt completamente raggiunto
- 90% obt quasi completamente raggiunto
- 80% obt parzialmente raggiunto
- 60% obt raggiunto sufficientemente con limiti di natura esogena
- 0% obt non raggiunto

Si specifica che la valutazione dei progetti viene effettuata in base al peso dato per ciascun progetto utilizzando un metodo di calcolo di media ponderata che inciderà per il 70% come stabilito dal verbale n. 2 del 28 gennaio 2008;

Si procede con la valutazione degli obiettivi di ogni singola Area dando atto che le relazioni consuntive di raggiungimento degli obiettivi di ogni singola Area, sono agli atti del Servizio Programmazione e controllo.

AREA TECNICA (LL. PP. E URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA)

DIRIGENTE ING. MIRCO SCARRONE – P.O. SEZIONE URBANISTICA ARC. VALENTINA RIVERA E
GEOM. BRUNO GIORDANO

1) Nuova convenzione operativa finalizzata alla gestione associata ed unitaria dello sportello unico ed unitaria dello SUAP – punti dati 3 = percentuale di raggiungimento 100%

Viste le relazioni del Dirigente Mirco Scarrone e della P. O. Valentina Rivera, il NIV riscontra le risposdenze e le tempistiche di tutte le prime 5 fasi. Con riferimento alla 6^a fase si prende atto di uno slittamento dei termini di raggiungimento coerente con la proroga concessa dalla Regione Liguria, che ha stabilito nel 30/06/2015 il termine del riavvio dell'attività informatica SUAP.

2) Attività propedeutica alla istituzione del piano urbanistico comunale per la predisposizione del PUC – punti dati 3 = percentuale di raggiungimento 100%

3) Ridefinizione rapporti convenzionali relativi agli insediamenti artigianali commerciali = punti dati 3 = percentuale di raggiungimento 100%

4) Nuovo collegamento viario fra lo svincolo alla S.S. n. 29 in loc. Moncavaglione e le Aree industriali della frazione Bragno - punti dati 3 = percentuale di raggiungimento 100%

Preso atto delle relazione e del fatto che il lieve ritardo sulla fase 2 non ha compromesso la pubblicazione della gara, che anzi è avvenuta in anticipo, l'obiettivo si considera raggiunto al 100%.

5) Regolarità del servizio cimiteriali - Cimiteri di Rocchetta e Capoluogo – punti dati 2 = percentuale di raggiungimento 100%

6) Ultimazione collaudo e rendicontazione dei lavori denominati “ex convento di San Francesco e chiesa Santa Maria degli Angeli “ – punti dati 2 = percentuale di raggiungimento 100%

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA (Contabilità, Tributi e Personale)

DIRIGENTE DOTT. MARENCO ANDREA - P.O. DOTT.SSA LEONELLI CRISTINA

1) SERVIZIO PERSONALE - Collegamento telematico della sede ex INPDAP ora INPS con il Comune di Cairo M.te – Passweb – punti dati 3 = percentuale di raggiungimento 80%

Si prende atto della relazione del 06/03/2015 presentata dal Dott. Marenco, dalla quale emerge la valutazione prospettica della positiva conclusione entro il 31/03/2015. Si prende atto inoltre della relazione delle dipendenti coinvolte in data 13/04/2015 dalla quale emerge il non completamento del progetto (16 pratiche concluse su 20 fascicoli recuperati da elaborare).

Il Nucleo rileva la necessità che il Dirigente provveda ad una definitiva relazione relativa all'obiettivo in questione, o in alternativa controfirmi la relazione delle dipendenti.

Sulla base dei dati attuali il grado di raggiungimento è pari all' 80%.

2) SERVIZIO CONTABILITA' - Avvio e Gestione dei nuovi adempimenti per costituzione registro fatture e inserimento su piattaforma elettronica del MEF – punti dati 4 = percentuale di raggiungimento 100%

Preso atto della relazione del Dirigente datata 06/03/2015 si evince il 100% del raggiungimento dell' obiettivo.

3) SERVIZIO TRIBUTI - Caricamento su sistema informatico delle pratiche di variazione IMU intervenute dal 1° gennaio a dicembre 2013 – punti dati 3 = percentuale di raggiungimento 100%

Il Nucleo rileva la necessità che il dirigente provveda ad una definitiva relazione relativa all'obiettivo in questione, o in alternativa controfirmi la relazione del dipendente Marco Brignone del 02/04/2015.

Sulla base dei dati attuali il grado di raggiungimento è pari al 100%.

4) SERVIZIO CONTABILITA' - Avvio del nuovo sistema di contabilità di cui al DLGS 118/2011 – punti dati 4 – percentuale di raggiungimento 100%

Preso atto della relazione del Dirigente datata 06/03/2015 si evince il 100% del raggiungimento dell'obiettivo.

5) POSIZIONE ORGANIZZATIVA DOTT.SSA LEONELLI - Premio di Risultato anno 2014

Con riferimento alla valutazione relativa all'anno 2014 della P.O. dott.ssa Cristina Leonelli, si rileva quanto segue:

1) come si evince dalla relazione del Dott. Andrea Marenco inerente l'oggetto del 02/04/2015:

a) la dott.ssa Leonelli ha “collaborato allo sviluppo dei 4 progetti incentivanti” precedentemente valutati da codesto Nucleo;

b) alla Dott.ssa non sono stati affidati obiettivi individuali specifici, se non quello generale dello svolgimento delle funzioni specifiche e delle collaborazioni con il Dirigente in ordine a pratiche assegnate.

2) con riferimento ai 4 progetti summenzionati, non emerge dalle Relazioni, il ruolo di collaborazione dichiarato dal Dirigente;

3) l'opportuna necessità che l'incaricato di P.O. formalizzi il citato ruolo di collaborazione ai progetti mediante una sua propria relazione in ordine al raggiungimento di ciascuno dei 4 obiettivi previsti.

4) Ad ogni buon conto e in attesa di quanto richiesto nel punto precedente si ritiene opportuno rammentare che la valutazione in oggetto in quanto riconducibile esclusivamente ai 4 progetti più volte citati, non potrà che derivare dalla media ponderata del grado di raggiungimento valutato per ciascuno dei 4 obiettivi/progetti.

Nel contempo relativamente all'anno 2015 si suggerisce al Dirigente Dott. Marengo di provvedere all'affidamento di specifici obiettivi individuali alla Dott.ssa Leonelli (max n. 3).

TERZO SETTORE

DIRIGENTE DOTT. SANDRO AGNELLI

AREA VIGILANZA – P.O. FULVIO NICOLINI

Viste le relazioni presentate in data 14/02/2015 si evince quanto esegue:

- 1) **Allerta in sicurezza** – punti dati 2 – percentuale di raggiungimento 100%
- 2) **Per una Città più pulita** - punti dati 4 – percentuale di raggiungimento 100%
- 3) **Sicurezza Urbana** - punti dati 3 – percentuale di raggiungimento 100%

AREA ANAGRAFE – AMBIENTE – COMMERCIO E DEMOGRAFICO – P.O. CARLO FERRARO

Viste le relazioni presentate si evince quanto esegue:

- 1) **Indagine mortalità periodo 1988/2013** – punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%
- 2) **Verifica delle residenze cittadini stranieri** - punti dati 2 - percentuale di raggiungimento 100%
- 3) **Allineamento dati INA-SAIA** - punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%
- 4) **Redazione graduatoria e assegnazione posteggi per spettacoli viaggianti** - punti dati 2 - percentuale di raggiungimento 100%
- 5) **Trasferimento centro di raccolta comunale rsu ed affidamento gestione** - punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%
- 6) **Affidamento gestione casa dell'acqua di piazza Baden Powell** - punti dati 2 - percentuale di raggiungimento 100%
- 7) **Sistema di archiviazione a video di documenti** - punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%

AREA COMUNICAZIONE – SVIULUPPO INFORMATICO – CULTURA E TURISMO – P.O. ALESSANDRO GHIONE

Viste le relazioni presentate si evince quanto esegue:

- 1) **Sviluppo e miglioramento del portale istituzionale** – punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%
- 2) **Attività culturali, iniziative, spettacoli in sinergia con i soggetti del territorio** - punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%

AREA AFFARI GENERALI – P.O. ALESSANDRO GHIONE

Viste le relazioni presentate si evince quanto esegue:

- 1) **Piano Comunale anticorruzione, piano triennale della trasparenza** - punti dati 4 - percentuale di raggiungimento 100%

AREA SOCIO-ASSISTENZIALE – P.O. anno 2014 ALFONSINA VEGLIOTTA

Viste le relazioni presentate si evince quanto segue:

- 1) **Potenziamento dei “percorsi integrati di socializzazione”** - punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%
- 2) **Consolidamento interventi integrati con ASL di natura psicologica per i minori in stato di disagio familiare** - punti dati 3 - percentuale di raggiungimento 100%
- 3) **Attivazione in via sperimentale del nucleo di valutazione sociale integrato “NUVAS”** - punti dati 4 - percentuale di raggiungimento 100%

In relazione alle valutazioni attribuite e alle percentuali di indennità di risultato raggiunte per l'anno 2014 di ogni singola posizione organizzativa, il NIV dispone di procedere alla relativa liquidazione delle spettanze.

Il Dirigente dott. Marengo dovrà come richiesto presentare relazione integrativa o controfirmare le relazioni presentate dal Servizio Tributi e dal Servizio Personale.
La posizione della Dott.ssa Cristina Leonelli sarà valutata nella prossima riunione di Nucleo, in ottemperanza delle richieste formulate con il presente atto.

Il NIV si riunirà il giorno 26 maggio p.v. ore 10.00 con il seguente ordine del giorno:

- Valutazione finale Dirigenti e calcolo indennità di risultato;
- Valutazione Posizione Organizzativa Dott.ssa Cristina Leonelli.
- Piano obiettivi anno 2015

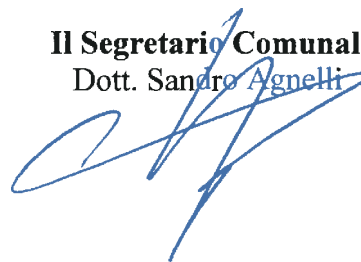
Si allegano al presente verbale quale parte integrante e sostanziale i calcoli relativi al raggiungimento del risultato e la tabella esplicativa della percentuale ottenuta.

Non essendoci ulteriori argomentazioni la riunione termina alle ore 12.30.

Il Segretario verbalizzante
l'Istruttore Amm. Romina Crocco



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Agnelli



IL N.I.V.
Prof. Leonardo Falduto



ALLEGATO C

TABELLA SKILL corrispondente alla graduazione di Valutazione performance individuale in forma percentuale secondo i parametri stabiliti dal N.d.V.

	VALUTAZIONE	PERCENTUALE (*)
prestazione contenuta	31,0	0%
	31,1	1%
	31,2	2%
	31,3	3%
	31,4	4%
	31,5	6%
	31,6	7%
	31,7	8%
	31,8	9%
	31,9	10%
prestazione adeguata livello minimo	32,0	12%
	32,1	15%
	32,2	17%
	32,3	20%
	32,4	23%
	32,5	26%
	32,6	29%
	32,7	31%
	32,8	34%
	32,9	35%
prestazione adeguata livello medio	33,0	38%
	33,1	44%
	33,2	49%
	33,3	55%
	33,4	60%
	33,5	66%
	33,6	72%
	33,7	77%
	33,8	83%
	33,9	85%
prestazione adeguata livello alto	34,0	86%
	34,1	88%
	34,2	89%
	34,3	91%
	34,4	92%
	34,5	94%
	34,6	96%
	34,7	97%
	34,8	98%
	34,9	99%
prestazione ampia eccellente	35,0	100%

(*) si è scelto di applicare la % max per le valutazioni che secondo il calcolo matematico corrispondevano a più percentuali

VALUTAZIONE RESPONSABILI ANNO 2014

RESPONSABILE	ESITI VALUTAZIONI ANNO 2014	valutazione % (vedi tabella SKILL)	% DI RAGGIUNGIMENTO VALUTAZIONE SUL 30%
GHIONE	33,30	55	16,50
FERRARO	33,40	60	18,00
VEGLIOTTA	33,31	55	16,50
BERRETTA	33,93	85	25,50
NICOLINI	33,25	49	14,70
RIVERA	34,00	86	25,80
GIORDANO	33,93	85	25,50
LEONELLI	33,86	85	25,50
SCARRONE	33,50	66	19,80


 ck

VALUTAZIONE OBIETTIVI PESATI DI PEG ANNO 2014

RESPONSABILE	progetto	pesatura da 1 a 5	coefficiente di peso da 0 a 1	percentuale di raggiungimento	VALUTAZIONE PROGETTI	somm a val prog	% DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI SUL 70%
GHIONE	Portale	3	0,30	100	30	100	70,00
	Attività culturali	3	0,30	100	30		
	Anticorruzione e trasparenza	4	0,40	100	40		
	somma	10					
FERRARO	Indagine mortalità	3	0,17	100	17	100	70,00
	Residenza stranieri	2	0,11	100	11		
	INA - SAIA	3	0,17	100	17		
	Graduatoria e posteggi spettacoli viaggianti	2	0,11	100	11		
	Trasferimento centro di raccolta RSU	3	0,17	100	17		
	Casa dell'acqua Baden Powell	2	0,11	100	11		
	Archiviazione documenti	3	0,17	100	17		
	somma	18					
SCARRONE (DIRIGENTE)	SUAP (Riviera Valentina)	3	0,19	100	19	100	70,00
	Attività propedeutica PUC (Riviera Valentina)	3	0,19	100	19		
	Insedimenti commerciali (Berretta Renzo - p.o. fino al 31/7 e Giordano Bruno dal 01/08)	3	0,19	100	19		
	Collegamento Viario SS29 e Aree Industriali	3	0,19	100	19		
	Regolarità del servizio cimiteriale	2	0,13	100	13		
	Ultimazione lavori - Ex convento San Frances	2	0,13	100	13		
	somma	16					
MARENCO (DIRIGENTE)	Passweb	3	0,21	80	17	96	67,00
	Registro fatture - MEF	4	0,29	100	29		
	IMU	3	0,21	100	21		
	Nuovo sistema di contabilità	4	0,29	100	29		
LEONELLI						96	0,00
somma	14						

NICOLINI	Allerta in sicurezza	2	0,22	100	22	100	70,00
	Per una città piu pulita	4	0,44	100	44		
	Sicurezza Urbana	3	0,33	100	33		
	somma	9					
VEGLIOTTA (in pensione dal 01/12/2014)	Percorsi integrati di socializzazione	3	0,3	100	30	100	70,00
	Consolidamento interventi integrati	3	0,3	100	30		
	Attivazione NUVAS	4	0,4	100	40		
	somma	10					

TOTALE PERFORMANCE ANNO 2014 E INDENNITA' RISULTATO

ALLEGATO A

AREA	risultato percentuale obiettivi sul 70%	risultato percentuale valutazioni sul 30%	totale	% di raggiungimento sul 20% dell'indennità di P.O.	valore P.O. annuale	indennità di risultato	Oneri assistenziali e previdenziali 32,30%
Ghione Alessandro	70,00	16,50	86,50	17,30	12.435,18	€ 2.151,29	€ 694,87
Ferraro Carlo	70,00	18,00	88,00	17,60	12.699,76	€ 2.235,16	€ 721,96
Vegliotta Alfonsina	70,00	16,50	86,50	17,30	12.911,42	€ 2.233,68	€ 721,48
Berretta Renzo	70,00	25,50	95,50	19,10	5.363,36	€ 1.024,40	€ 330,88
Nicolini Fulvio	70,00	14,70	84,70	16,94	12.170,60	€ 2.061,70	€ 665,93
Rivera Valentina	70,00	25,80	95,80	19,16	6.295,46	€ 1.206,21	€ 389,61
Giordano Bruno	70,00	25,50	95,50	19,10	2.501,17	€ 477,72	€ 154,30
					TOTALE	€ 11.390,15	€ 3.679,02