

VERBALE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA NR. 27	15/07/2013
DELIBERAZIONE NR. 117	
APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE E IL CONSORZIO “LA PIAZZA” PER LA GESTIONE DELLA “FIERA DI SANT’ANDREA” E DELLA “FIERA DEL CAPPONE”	

L’anno duemilatredici, questo giorno quindici, del mese di luglio, alle ore 8.00, legalmente convocata, si è riunita nella Sala delle Adunanze la Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano i Signori:

		Presente	Assente
- BRIANO Fulvio	Sindaco	SI	
- VALSETTI Stefano	Vice Sindaco	SI	
- BONIFACINO Graziano	Assessore	SI	
- CAGNONE Dario	Assessore	SI	
- GHIONE Fabrizio	Assessore	SI	
- POGGIO Alberto	Assessore	SI	
		6	--

Partecipa alla seduta incaricato della redazione del verbale il Segretario Generale del Comune Dott. Sandro Agnelli.

Il Sindaco Fulvio BRIANO, assume la Presidenza e, constatato il numero legale degli intervenuti e la legalità dell'adunanza, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

15/07/2013

NR. 117

APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE E IL CONSORZIO “LA PIAZZA” PER LA GESTIONE DELLA “FIERA DI SANT’ANDREA” E DELLA “FIERA DEL CAPPONE”

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che tradizionalmente in questo Comune si svolgono l’ultima domenica di novembre e la terza domenica di dicembre la “Fiera di Sant’Andrea” e la “Fiera del Cappone”, realizzate nell’interesse della collettività ed a sostegno delle attività economiche della città, che richiamano un gran numero di persone;

DATO ATTO che il Comune in occasione delle suddette manifestazioni, con proprie risorse umane e strumentali, provvede all’istruttoria delle istanze degli operatori, ad istituire il servizio di vigilanza, di controllo della viabilità, di posa in opera della segnaletica ed alla riscossione della tassa di occupazione suolo pubblico;

CONSIDERATO che in un ottica di taglio della spesa pubblica, si ritiene sempre più necessario ed opportuno ricorrere a forme di gestione che assicurino la realizzazione di maggiori economie;

VISTA la nota del 03.04.2013 del Consorzio “La Piazza”, con la quale propone di gestire le suddette fiere;

RILEVATO che il predetto Consorzio, costituitosi tra operatori su aree pubbliche con l’intento di svilupparne le potenzialità commerciali, ha dato negli ultimi anni prova di competenza e serietà nel gestire alcune manifestazioni nel territorio comunale che hanno visto la presenza di numerosi operatori commerciali su aree pubbliche ed hanno trovato il gradimento della cittadinanza;

DATO ATTO che la L.R. n. 1/2007 e s.m.i. prevede la possibilità per il Comune di stipulare convenzioni con i consorzi di operatori su aree pubbliche per la gestione di servizi relativi al funzionamento dello stesso;

RILEVATO che l’intervento del Consorzio, vista l’esperienza maturata in altri Comuni, potrebbe costituire un importante elemento di rilancio delle Fiere, che con il tempo hanno perso interesse anche da parte del consumatore che spesso trova prodotti omologati e ormai di scarsa appetibilità;

CONSIDERATO che una simile possibilità deve essere utilizzata nel rigoroso rispetto delle regole vigenti per non ledere né interessi precostituiti, né potenzialità di partecipazione da parte di nuovi operatori ma, parallelamente, deve consentire una vivacizzazione delle fiere attraverso una accurata differenziazione dell’offerta commerciale;

DATO ATTO che a seguito del presente accordo si determinano le seguenti evenienze contabili:

- nuova entrata di € 4.400,00, per ciascuna fiera, per un totale € 8.800,00

- minore entrata per l'occupazione di suolo pubblico di ca. € 250,00 che viene compensata con le minori spese che dovrà sostenere il Comune quali quelle del personale comandato in servizio, le spese postali per il riscontro delle istanze e per l'invio dei bollettini di pagamento occupazione suolo pubblico;
- invarianza di entrata per quanto riguarda la TARES;

RITENUTO pertanto di procedere alla stipula di una convenzione con il Consorzio tra operatori su aree pubbliche "La Piazza", con sede in Savona – C.so Ricci, 14, a titolo sperimentale per un anno a far data dalla sottoscrizione della convenzione, rinnovabile per uguale periodo, previa adozione di apposito atto amministrativo, nel rispetto degli accordi in essa contenuti e che sono riportati nel testo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA la L.R. n. 1 del 02.01.2007;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI i pareri del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegati al presente atto quale parte sostanziale;

alla unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1) di approvare la bozza di convenzione tra il Consorzio "La Piazza" ed il Comune di Cairo Montenotte, che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE ED IL
CONSORZIO “LA PIAZZA” PER LA GESTIONE DELLE FIERE DI
SANT’ANDREA DELL’ULTIMA DOMENICA DI NOVEMBRE E DEL CAPPONE
DELLA TERZA DOMENICA DI DICEMBRE

L’anno duemilatredici, il giorno del mese di, presso la sede
del Comune di Cairo Montenotte in C.so Italia, 45,

T R A

il Comune di Cairo Montenotte, qui rappresentato dal, di seguito denominato
Comune,

E

il Consorzio “La Piazza”, con sede in Savona – C.so Ricci, 14, qui rappresentato dal sig.
BORIOLI Massimo, nella sua qualità di Presidente del Consorzio “La Piazza” di seguito
denominato Consorzio, P.I.: _____

si conviene e si stipula quanto segue:

- 1) l’Amministrazione Comunale di Cairo Montenotte affida al Consorzio “La Piazza” la
gestione amministrativa e organizzativa della Fiera di Sant’Andrea dell’ultima domenica
di novembre e della Fiera del Cappone della 3^a domenica di dicembre, nelle aree adibite a
Fiera stabilite con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 14.03.2012;
- 2) nell’esercizio di tale gestione il Consorzio dovrà attenersi alle seguenti regole di massima:
 - inviare nota informativa a tutti i partecipanti delle precedenti edizioni delle fiere
con indicazione del nuovo indirizzo cui far pervenire le domande di
partecipazione;
 - raccogliere presso il Comune le domande giacenti al momento di stipula della
presente convenzione e quelle che continuassero a pervenire sino ai 60 (sessanta)
giorni antecedenti la data della Fiera, che dovranno essere riscontrate sia con
risposta positiva che negativa;
 - verificare il possesso, da parte dei partecipanti alle Fiere, dei titoli autorizzativi
necessari all’esercizio dell’attività e richiedere autocertificazione delle stesse;
 - ordinare le domande pervenute in graduatoria di anzianità predisposta sulla base
della graduatoria fornita dal Comune;
 - pagare a titolo di “canone di concessione” per la gestione amministrativa e
organizzativa delle Fiere di cui sopra comprendente anche l’utilizzo degli spazi
comunali entro 10 giorni dall’inizio degli eventi su c.c.p. n. 306175 intestato a
Comune di Cairo Montenotte;
 - tracciare i segni dei posteggi;
 - assegnare i posteggi rimasti vacanti nella mattina della fiera ad operatori titolari di
autorizzazione di commercio su aree pubbliche sulla base del principio della
diversificazione dei prodotti venduti rispetto a quelli già presenti;

- mettere a disposizione una persona, il cui nominativo e numero telefonico dovrà essere comunicato all'ufficio Commercio ed al Comando Polizia Municipale, dalle ore 06,00 al termine della Fiera;
 - segnalare immediatamente al Comando Polizia Municipale ed al servizio di rimozione forzata indicato dal Comune la presenza di eventuali autovetture negli spazi destinati a posteggi;
 - riscuotere, dai singoli partecipanti alle Fiere, un corrispettivo commisurato alle spese sostenute per la loro organizzazione;
 - riconoscere al Comune, per ciascuna Fiera, a titolo di "canone di concessione" la cifra forfettaria di € 4.400,00 per la gestione amministrativa e organizzativa delle Fiere di cui sopra comprendente anche l'utilizzo degli spazi comunali. Nel caso in cui non si dovesse espletare la manifestazione, il canone di concessione sopra richiesto non sarà dovuto;
 - assolvere al pagamento del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi – giornaliero – da effettuarsi con le modalità e nei termini previsti dal Regolamento Comunale della TARES ed in base alle tariffe vigenti dell'anno di espletamento delle Fiere;
 - predisporre una relazione finale sull'andamento della Fiera cui dovrà essere allegato elenco dei partecipanti con indicazione degli estremi delle autorizzazioni alla vendita;
 - riconsegna al Comune, al termine della presente convenzione, della graduatoria di anzianità maturata per ciascuna Fiera;
 - manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni tipologia di responsabilità derivante dall'esecuzione delle manifestazioni addossandosene ogni conseguente onere;
- 3) a carico dell'Amministrazione saranno posti i seguenti obblighi:
- assistenza immediata al Consorzio da parte della Polizia Municipale nel caso di chiamata per rimozione forzata delle autovetture eventualmente presenti nell'area della Fiera;
 - fornitura al Consorzio delle graduatorie di anzianità di presenza maturate dagli operatori su aree pubbliche negli anni precedenti;
 - consegna al Consorzio delle domande eventualmente pervenute al Comune;
 - emissione delle Ordinanze del Traffico necessarie con posa della relativa segnaletica;
- 4) il Comando Polizia Municipale, durante lo svolgimento della Fiera, nell'ambito della propria discrezionalità, effettua controlli ritenuti opportuni;
- 5) la durata del presente accordo è fissata in anni uno dalla sottoscrizione, e sarà rinnovabile per uguale periodo qualora venga espresso, entro il 28 febbraio 2014, formale assenso da entrambe le parti;
- 6) il Comune si riserva ampia facoltà di recesso dal presente atto qualora il Consorzio non ottemperi palesemente a quanto previsto nei punti precedenti e quindi venga meno l'interesse pubblico da parte del Comune stesso. Il Consorzio potrà richiedere modificazioni od integrazioni del contenuto della presente convenzione, senza alterarne le condizioni generali, ed il Comune si riserva ogni facoltà di accoglierle o respingerle, in funzione degli interessi di carattere generale. Dette variazioni saranno oggetto di integrazione del presente atto.

Per quanto non espressamente contenuto nella presente convenzione, valgono le norme regolamentari e di legge vigenti in materia.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 D.lgs nr 267 del 18 agosto 2000)

SU DELIBERAZIONE AD OGGETTO:

Approvazione bozza di convenzione tra il Comune di Cairo Montenotte e il Consorzio "La Piazza" per la gestione della "Fiera di Sant'Andrea" e della "Fiera del Cappone".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

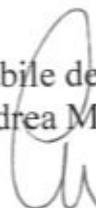
Vista la deliberazione di cui in oggetto, si prende atto della minore entrata che si andrà a conseguire sulla voce del canone di occupazione suolo pubblico e quindi si procederà ad apportare la variazione sulle previsioni di bilancio 2013.

La nuova entrata di Euro 8.800,00 verrà prevista su capitolo di apposita istituzione sul bilancio 2013.

In ordine alla regolarità contabile occorre segnalare per opportuni approfondimenti da parte dell'Organo collegiale di Giunta e del Segretario Generale il fatto che l'affidamento avviene in forma diretta senza che vi sia stata alcuna comparazione fra possibili operatori del settore per la scelta della migliore offerta.

Cairo Montenotte, li 12/07/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Andrea Marengo



Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE
F.to F. BRIANO**

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.to S. AGNELLI**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

L'Istruttore incaricato alla pubblicazione attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il giorno 17/07/2013 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni interi e consecutivi ai sensi dell'art. 124 - 1° comma - del D.Lgs 18/08/2000, nr. 267.

Cairo Montenotte, li 17/07/2013

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
F.to N. CHINELLI**

La presente Deliberazione è dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 - nr. 267)**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28/07/2013

Cairo Montenotte, li 09/08/2013

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.to S. AGNELLI**

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Cairo Montenotte, li 09/08/2013

Visto:

**IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI
Dott.ssa Cristina LEONELLI**