

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
(Provincia di SAVONA)

DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE

Allegato al bilancio di previsione
per l'esercizio finanziario 2021 -2023

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il Documento Unico di Programmazione costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

La Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, ai sensi e per gli effetti del dlgs 118/2011 e s.m.i., la relazione previsionale e programmatica.

Il DUP si compone di due sezioni: la **Sezione Strategica (SeS)** e la **Sezione Operativa (SeO)**. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il presente documento è relativo al triennio 2021-2023.

Il Comune di Cairo Montenotte è stato chiamato al rinnovo della propria amministrazione nell'anno 2017. Il presente documento viene formato sulla sezione strategica e sugli obiettivi stabiliti per il quinquennio dell'Amministrazione in scadenza.

LA SEZIONE STRATEGICA

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

Il quadro strategico di riferimento è definito in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione Regionale e tiene conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in armonia con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

La sezione individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo ed in particolare:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali e partecipate;
2. indirizzi generali relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento a:
 - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche programmate ed in corso;
 - b) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - c) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - d) l'analisi delle risorse finanziarie disponibili;
 - e) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - f) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. disponibilità e gestione delle risorse umane;
4. coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Si procede con l'esame del programma di mandato e con l'esame delle condizioni esterne ed interne all'Ente.

PROGRAMMA DI MANDATO

In questa sede viene riproposto il programma di mandato dell'Amministrazione in carica.

Periodo 2017 – 2022 – Sindaco Paolo Lambertini

Indirizzi generali di Governo approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale nr 24 del 23 giugno 2017

Il Codice etico comportamentale

Costituirà il fondamentale elemento del nostro sistema di governo, con la coscienza e la convinzione che etica e responsabilità dovranno sempre guidare le nostre azioni e le nostre scelte secondo principi irrinunciabili quali:

- 1. rispettare il Bene Comune, la trasparenza, l'imparzialità e l'apertura alla partecipazione dei cittadini, promuovendoli in ogni occasione e con ogni metodo,;*
- 2. comunicare con la Comunità basandoci su dati e fatti concreti, mantenendo onestà intellettuale e senza indurre i concittadini in confusione o nell'errore;*
- 3. essere in mezzo alla gente sempre aperti al confronto onesto e al dialogo;*

Il nostro metodo

La buona politica non si fa nel chiuso delle proprie convinzioni ma con il dialogo, il confronto, la compartecipazione. Troppe volte, infatti, negli ultimi anni nulla di nuovo è sortito da progetti pensati a tavolino.

Ci contraddistingue un metodo nuovo, una visione positiva della persona e della società, una presa di responsabilità attiva di ciascuno di noi, un favorire il dialogo, la crescita dei rapporti e della collaborazione tra le istituzioni, enti locali, aziende private, associazioni e i cittadini. IL nostro obiettivo è che tutti partecipino alla costruzione del Bene Comune.

Collaborare vuol dire lavorare insieme per un obiettivo comune, condividere i compiti, aggiungere un valore in più al risultato che una persona otterrebbe da solo. Partendo dalle semplice consapevolezza che la condivisione di conoscenze e la cooperazione aiutano a risolvere efficientemente i problemi e a realizzare idee innovative.

«Innovare» significa liberare creatività, desideri, spirito d'iniziativa, partnership, confronto con esperti, ricerca, incontri di quartiere, tutto per riscoprire e rafforzare il senso di Comunità, partendo dalle persone e dal loro inestimabile valore.

Comune trasparente e "vicino"

Ci prefiggiamo obiettivi irrinunciabili:

- Maggiore accessibilità online per le pratiche amministrative;*
- Istituzione di un comitato a livello comunale con rappresentanti di ogni frazione (Comitati di Quartiere/Frazioni) con compiti non solo consultivi ma anche propositivi rispetto alle scelte amministrative, con possibilità e promozione della cooperazione con medesimi organi istituiti nei comuni limitrofi;*
- Visite periodiche del sindaco/assessori/consiglieri nei quartieri e nelle frazioni;*
- Sindaco, assessori e consiglieri costantemente in mezzo alla gente;*
- Sindaco a tempo pieno;*
- Obbligo risposta a mail dei cittadini entro 3 giorni lavorativi;*

- *Riduzione sprechi e snellimento burocrazia amministrativa, tempi delle pratiche più brevi: realizzazione della Carta dei Servizi;*
- *Sportello informazioni legislazione, programmi e opportunità di finanziamento europeo ma anche nazionale e regionale (in collaborazione con associazioni di categoria);*

I capisaldi del nostro progetto:

Lavoro e Tutela ambientale

Il lavoro non può prescindere dall'ambiente. Crediamo che il rilancio della nostra tradizione industriale e produttiva, delle attività commerciali e dei servizi, debba necessariamente accompagnarsi al principio di sostenibilità ambientale.

Ci poniamo come obiettivo un nuovo modello industriale che favorisca l'insediamento di aziende a basso impatto ambientale o la riconversione di quelle esistenti verso un modello più sostenibile, in forte sinergia, dialogo e collaborazione con Istituzioni, Enti e Organismi sovraordinati, elaborando programmi fattibili con pianificazioni concordate.

Dobbiamo costruire insieme alle realtà più dinamiche del nostro territorio un distretto di economia virtuosa, seguendo i buoni esempi di riconversione a energie rinnovabili pulite e alternative presenti in Italia e all'estero.

Ci impegniamo a sostenere la costituzione di forme d'impresa cooperativa tra i giovani nei settori del turismo, della ricerca e trasferimento tecnologico, di progetti di manutenzione ambientale, anche attraverso l'utilizzo dei fondi Europei.

Vogliamo fare in modo che Cairo ritorni a essere una città con opportunità occupazionali anche per i giovani e siamo convinti che la strada per un rilancio dell'economia locale passi attraverso la valorizzazione e il rispetto delle risorse naturalistiche e ambientali, che costituiscono un patrimonio inestimabile per Cairo e per la Val Bormida.

Crediamo che questo sia possibile, da un lato rafforzando i controlli relativi all'impatto ambientale delle attività esistenti, favorendone le buone pratiche; dall'altro incentivando l'insediamento di aziende che vogliano legare indissolubilmente l'obiettivo del profitto a principi etici come attenzione all'ambiente e alle necessità sociali del territorio.

La nostra pianificazione si ispirerà ai seguenti criteri:

- *Mappature delle le attività produttive, industriali, artigianali presenti in Cairo e nel comprensorio, e fare una valutazione delle loro potenzialità di ampliamento e crescita.*
- *Supporto, attraverso politiche di crescita sostenibile, del rilancio delle attività produttive, industriali, artigianali, commerciali e dei servizi per Cairo e la Val Bormida.*
- *Riqualificazione degli insediamenti industriali esistenti evitando in tal modo di compromettere ulteriori spazi.*
- *Riordino del loro indirizzo produttivo, ottimizzando le infrastrutture e rendendole il più possibile omogenee.*
- *Armonizzazione del processo di riqualificazione con l'esigenza di tutela e ampliamento dei posti di lavoro.*
- *Avvio di un processo virtuoso per l'individuazione di nuovi insediamenti produttivi.*
- *Disegno di un piano di incentivi locali strettamente legato al potenziale di crescita sostenibile delle aziende (occupazione, sostenibilità e comfort ambientale, riconversione immobili esistenti, ecc.).*
- *Semplificazione della macchina burocratica per supportare le imprese in ognifase della loro attività.*
- *Istituzione di un tavolo di lavoro permanente con le rappresentanze delle categorie produttive in modo da monitorare costantemente le necessità e predisporre azioni a supporto tempestive.*

-

Sanità

La priorità dei cittadini cairesi e valbormidesi è avere un servizio rispondente alle proprie esigenze.

Sosterremo la creazione di un polo d'eccellenza in ambiti sanitari specifici, affinché la struttura ospedaliera cairese sia valorizzata e riconosciuta anche oltre l'ambito strettamente locale e venga riaperto il Pronto Soccorso.

Vogliamo che i nostri concittadini possano rimanere a Cairo per quei servizi sanitari che è giusto e ragionevole avere in loco.

Per poter realizzare questi obiettivi, con la dovuta attenzione a preservare i posti di lavoro, riteniamo auspicabile sostenere ogni percorso utile anche con il coinvolgimento di soggetti privati, sempre sotto un rigoroso controllo pubblico e senza aggravii di costi per i cittadini.

Le azioni che programmeremo mireranno a

- *Promuovere iniziative per il riconoscimento di ospedale di area disagiata.*
- *Garantire i servizi sanitari e sociosanitari con la massima integrazione tra ospedale e territorio e sostegno a iniziative dell'ASL quali l'accesso diretto e l'apertura di un punto di distribuzione di farmaci salvavita.*
- *Focalizzarsi sul modello di integrazione ospedale – territorio.*
- *Mantenere stretti rapporti con il Distretto Socio-Sanitario e con i medici di famiglia per una migliore gestione successiva del malato ospedalizzato.*
- *Collaborare con la Regione per implementare la relazione ospedale-territorio allo scopo di ottenere un ampliamento e una ottimizzazione della fornitura delle cure domiciliari.*
- *Collaborare con il Plesso Scolastico locale all'inserimento di progetti di educazione sanitaria nelle scuole, ormai di efficacia dimostrata e divenuti di prioritaria importanza per la prevenzione delle dipendenze nei nostri ragazzi.*

Le politiche sociali

Vogliamo rendere Cairo una città a misura di ogni cittadino, a prescindere dalle differenze anagrafiche, culturali ed economiche.

Crediamo fortemente nel valore dell'inclusione e che sia possibile la contemporanea soddisfazione di necessità e bisogni differenti, avendo come punto di partenza pilastri fondamentali come l'associazionismo e l'attenzione al sociale.

Pensiamo che ciò possa realizzarsi sia mantenendo e migliorando le strutture e i servizi scolastici, ludici e sociali, sia attraverso nuove opportunità derivanti dal recupero e dalla valorizzazione di aree dismesse o attualmente poco sfruttate.

Nello sviluppo delle politiche sociali sarà prioritario, applicare il principio di "sussidiarietà": la grande ricchezza del volontariato sarà valorizzata in un disegno comune e condiviso in cui ciascuno concorrerà alla realizzazione di progetti coerenti, tra loro integrati, capaci di creare la massima sinergia e ottimizzazione di tutte le risorse in campo. Compito dell'Amministrazione pubblica sarà quello di favorire una regia comune degli interventi e sostenere anche economicamente interventi e progetti.

Va sollecitato il diretto coinvolgimento dei cittadini nella costruzione della rete di relazioni e azioni per costruire un autentico "welfare di comunità". La partecipazione alla costruzione di questo modello potrà favorire e rafforzare il senso di appartenenza alla comunità, un valore che oggi purtroppo si sta sempre più perdendo.

Il Comune deve rivestire un ruolo fondamentale per la guida, il sostentamento e il coordinamento di enti e associazioni aventi finalità sociali ed assistenziali.

Gli interventi in campo sociale saranno progettati e gestiti in una logica di "sistema". Solo in una visione d'insieme, infatti, ogni risposta a bisogni particolari potrà trovare la sua più giusta ed efficace collocazione, garantendo un'armonizzazione degli interventi, al fine di:

- *Mantenere i plessi scolastici esistenti.*
- *Reperire e gestire fondi regionali relativi all'occupazione giovanile.*

Va progettato il riutilizzo delle aree dismesse della città facendone centri dell'innovazione da mettere a disposizione di giovani per progetti di ricerca, co-working, sedi di imprese con bandi per sostenere l'avvio di startup: ciò può essere fatto con progetti che intercettino fondi europei oggi in parte cospicua destinati a progetti di innovazione, come avvenuto con successo in altre realtà.

Ci attiveremo per:

- *Il recupero di San Sebastiano.*
- *La realizzazione di un grande parco cittadino valutando un possibile accordo con la proprietà di Villa De Mari.*
- *Il recupero del campo polivalente di via Arpione (Campetto rosso).*
- *La convenzione con la Scuola di Polizia Penitenziaria per l'utilizzo delle strutture sportive/ricreative.*
- *La creazione di un Parco Avventura naturale/didattico.*
- *Il potenziamento del servizio di trasporto scolastico e di assistenza sugli scuola-bus.*
- *Il supporto alla Fondazione Baccino.*
- *Il supporto alle iniziative organizzate nel Convento francescano gestito dall'Agesci.*

In particolare, sarà fondamentale porre la famiglia al centro delle nostre scelte amministrative. Intendiamo perciò:

- *Istituire facilitazioni per particolari categorie come famiglie con figli, persone con disabilità e famiglie monoparentali.*
- *Promuovere l'associazionismo familiare.*
- *Aumentare il numero di posti presso l'asilo nido e sostenere ulteriori iniziative al fine ampliare l'offerta (ad esempio, stipulare convenzioni con le associazioni per l'organizzazione di strutture per l'infanzia, anche solo per alcune ore al giorno).*
- *Organizzare ludoteche per minori e spazi con attività culturali e ricreative, anche attraverso la riscoperta di attività artigianali tradizionali.*
- *Creare uno «Spazio giovani» quale luogo di aggregazione giovanile.*
- *Organizzare attività estive per i bambini e gli adolescenti.*
- *Incrementare le iniziative tese a valorizzare la persona anziana nel proprio contesto familiare e sociale anche utilizzando gli anziani per l'istituzione di corsi di dialetto.*
- *Creare centri diurni per anziani.*
- *Sostenere corsi di attività motoria per anziani e disabili.*
- *Creare, in collaborazione con il volontariato, un servizio di pronto soccorso handicap per far fronte alle necessità in tempo reale.*
- *Istituire un numero unico del volontariato a cui gli aspiranti volontari possono rivolgersi per ottenere l'elenco delle associazioni operanti sul territorio.*
- *Istituire una tessera del volontario che consenta allo stesso di accedere a condizioni privilegiate alle strutture comunali di cultura e spettacolo.*
- *Supportare, valorizzare e promuovere il "Telefono Donna".*
- *Coinvolgere le farmacie e le associazioni di volontariato al fine di garantire la consegna dei farmaci a domicilio ad anziani soli, impossibilitati o per le loro condizioni di salute o perché lontani da farmacie e privi di mezzi di locomozione.*
- *Verifica di competenza dei comuni su luoghi di "accoglienza degli immigrati".*
- *Approfondire e valutare i programmi di integrazione più opportuni sotto il profilo sociale e della sicurezza;*
- *Proporre la sottoscrizione "Carta dei Valori" da parte degli immigrati presenti sul territorio.*

Intendiamo inoltre rilanciare e potenziare il ruolo della Consulta Giovanile, rendendolo non solo un luogo d'incontro e confronto fra i giovani di Cairo (confronto periodico con le associazioni e i gruppi spontanei e azione di collaborazione con l'Amministrazione per proporre attività ed eventi ad hoc) ma anche occasione di formazione per avvicinare i nostri ragazzi alle istituzioni e preparare gli amministratori di domani (ad esempio, progettando momenti di confronto, partecipazione all'attività amministrativa, consiglio comunale dei ragazzi, occasioni in cui far collaborare i giovani con funzionari e amministratori nella realizzazione di progetti proposti dalla Consulta).

Una Città Sicura

Il concetto di “sicurezza urbana” comprende non solo la questione dell’ordine pubblico in senso stretto, ma la qualità urbana, fisica e sociale, lo “star bene” nelle città e nelle relazioni sociali.

Garantire la sicurezza a un paese significa dare ai cittadini la tranquillità di vivere, lavorare e muoversi liberamente sul territorio di Cairo: un paese sicuro è anche vivo.

Le azioni che programmeremo saranno ispirate dai seguenti principi:

- *Sinergia con le forze dell’ordine per presidiare la sicurezza sul territorio comunale.*
- *Promozione numero unico per le emergenze (livello regionale).*
- *Trasformazione e ampliamento della rete di telecamere, collegamento a una centrale operativa che garantisca una migliore efficacia e tempestività d’intervento e riduzione dei costi di gestione e di manutenzione.*
- *Valorizzazione delle reti territoriali di volontari per la tutela e la salvaguardia dell’arredo urbano, delle aree verdi e dei parchi cittadini.*
- *Promozione di politiche di inclusione, protezione e solidarietà sociale, sostenendo azioni e progetti per l’eliminazione di fattori di marginalità.*
- *Attenzione alla formazione degli agenti di polizia locale*
- *Interazione con la Prefettura per il controllo delle cooperative che gestiscono “migranti” e loro coinvolgimento nei programmi d’integrazione.*

Il Territorio da valorizzare

La conformazione del nostro territorio e le conseguenze dei cambiamenti climatici, rendono la Liguria tutta un contesto fragile, per questo motivo ci impegnamo ad inserirci nei piani regionali in modo da avere a disposizione maggiori risorse per la tutela ambientale, facendo sentire più forte la nostra voce.

Vogliamo aderire attivamente ai «patti territoriali», supportati finanziariamente dalla Regione, per creare un sistema integrato di distretto nella Val Bormida, credendo fermamente che insieme possiamo fare di più e meglio.

La cura del territorio passa inevitabilmente attraverso la tutela e la valorizzazione delle nostre risorse, per questo motivo ci impegnamo a creare sinergie tra tutti i portatori di interesse, creando un sistema integrato tra agricoltura, turismo e commercio.

Con queste premesse le azioni che programmeremo si svilupperanno secondo i seguenti obiettivi:

- *Prosecuzione della valorizzazione dei prodotti De.C.O. nell’ambito della salvaguardia e promozione delle identità territoriali legate alla tradizione agroalimentare e artigianale locale come la “tira cairese”;*
- *Adesione ai Distretti Territoriali d’Impresa, per valorizzare la commercializzazione dei prodotti tipici locali;*
- *Percorso ciclo-pedonale che collega le frazioni;*
- *Valorizzazione dei percorsi boschivi: Cinghialtracks, EcoRun, Marcia di Ferrania, Bormida Natura, Alta Via Monti Liguri, ecc;*
- *Creazione di un Parco Avventura (naturale/didattico);*
- *Coinvolgimento delle associazioni venatorie e di altri soggetti interessati nella valorizzazione e sviluppo della biodiversità del territorio, coniugando caccia e ambiente;*
- *Attività di partecipazione alla cura del patrimonio ambientale (es. FAI; Legambiente, Clean up the world, ecc.);*
- *Progetto di promozione territoriale (cartaceo, siti web, social networks, ecc.);*
- *Network “Valbormida”;*
- *Potenziamento dell’attività del Centro Integrato di Via (CIV) mediante la creazione di un Distretto Urbano del Commercio (DUC) in collaborazione con i consorzi esistenti, singoli*

- negozi, aziende e associazioni, al fine di incrementare il commercio, rivitalizzare il centro storico e collegarlo alle frazioni;*
- *Supporto ai commercianti dal punto di vista economico, burocratico e normativo e nella ricerca di fondi/accesso a progetti finanziati;*
 - *Relazioni positive e propositive con i commercianti, cercando di agevolare e supportare la loro attività (sgravi, forme premiali, borse lavoro, ecc.) in armonia con le norme e i regolamenti vigenti, nel rispetto delle loro necessità e suggerimenti (compatibilmente con le risorse di bilancio);*
 - *Sostegno alla costituzione di forme d'impresa cooperativa tra i giovani nei campi del turismo, della ricerca e trasferimento tecnologico, di progetti di manutenzione ambientale, anche attraverso l'utilizzo dei fondi Europei.*
 - *Pulizia degli alvei: pianificazione e progettazione degli interventi secondo i nuovi criteri normativi regionali, prevedendo la rimozione dei materiali senza oneri diretti per l'amministrazione.*
 - *Ecosostenibilità:*
 - *Servizio Raccolta Rifiuti: studio di fattibilità di un progressivo superamento dell'attuale sistema di raccolta differenziata dei rifiuti "porta a porta" (es. informazione e sensibilizzazione dei cittadini, educazione scolastica ed eventi ad hoc).*
 - *Organizzazione di nuovi centri di raccolta di rifiuti ingombranti o di difficile smaltimento.*
 - *EcoCard: valutazione delle modalità e dei tempi d'attivazione di una carta dei servizi (badge elettronico) attraverso la quale i cittadini potranno accumulare "ecopunti" con i quali ottenere agevolazioni (es. riduzione della Tari).*
 - *Iscrizione a Comuni Ricicloni, il programma di valorizzazione delle buone pratiche di raccolta rifiuti promosso da Legambiente.*
 - *Creazione di un albo dei compostatori.*
 - *Ammodernamento tecnologico e funzionale della rete d'illuminazione pubblica con lampade a LED di ultima generazione ad altissima efficienza, con un significativo risparmio per le casse comunali.*
 - *Pulizia boschi: un presupposto fondamentale per la tutela e la promozione del territorio. Ci proponiamo di costituire una squadra quotidianamente attiva nei vari quartieri e nelle frazioni per intervenire con la piccola manutenzione (es. buche stradali, segnaletica, decoro, ecc..) per garantire una risposta entro **72 ore** alle piccole segnalazioni dei cittadini.*

Una Città più bella

Compito dell'amministrazione comunale è condividere le aspettative, i bisogni, i desideri di tutti e collaborare per rendere Cairo sempre migliore.

Per realizzare questo è importante riconoscere e valorizzare le capacità, le ricchezze, le potenzialità di chi abita la comunità e la bellezza che sta nelle persone e nei luoghi della città. Crediamo che mettere la bellezza come priorità delle azioni amministrative sia fondamentale per rendere la città accogliente e attrattiva.

Ci impegniamo a promuovere tutela, rispetto e rigenerazione dei beni comuni, così come l'attenzione, la cura e il diritto alla presenza nel nostro territorio degli animali, quale elemento fondamentale e indispensabile di una morale civica e dell'ambiente. Le azioni che programmeremo, pertanto, verteranno su:

- *Ripresa del bando di concorso d'idee relativo a Piazza della Vittoria e redazione di una progettualità adeguata per partecipare ai bandi di finanziamento regionali ed europei. La piazza va riempita fisicamente e soprattutto di contenuti.*
- *Manutenzione e messa in sicurezza del sentiero di accesso al Castello.*
- *Abbattimento delle barriere architettoniche, revisione parcheggi disabili e creazione parcheggi "rosa".*
- *Manutenzione e riqualificazione arredo urbano: monumenti, parchi, giardini, aiuole, fiori, panchine, gazebi.*
- *Tutela e cura degli animali:*
 - *sostegno a enti a tutela degli animali (canile, colonie feline);*
 - *ricerca e creazione di aree recintate per cani garantendo loro ed ai loro padroni un'area dedicata dove poterli lasciare liberi;*
 - *controlli più stretti e campagne educative sul rispetto delle regole di igiene relative agli animali negli ambienti pubblici (es. escrementi lasciati per strada).*
- *Costituzione di forme d'impresa cooperativa ed eventuale coinvolgimento di sponsor privati a sostegno delle attività di decoro urbano.*

Piano urbanistico Comunale

Questa amministrazione comunale avrà un compito delicatissimo e per il quale tutti siamo coinvolti e responsabili: la redazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) che segnerà la forma, l'indirizzo e il destino di Cairo, probabilmente per i prossimi venti anni. Il PUC andrà discusso nel merito e attraverso modelli di partecipazione incisivi ed efficaci. E questo andrà fatto con la cittadinanza, con gli operatori economici, con i professionisti, con le associazioni e con tutti i portatori d'interesse della città. Le parole chiave che dovranno caratterizzare il prossimo PUC sono:

Rigenerare Cairo attraverso il risparmio del consumo di suolo, la riqualificazione e la riconversione delle aree abbandonate, il recupero, riuso e valorizzazione del patrimonio edilizio esistente e la ricucitura dei limiti tra città e campagna. Il PUC dovrà pertanto individuare le aree compromesse e degradate innescando operazioni di rigenerazione urbana che favoriscano anche la valorizzazione delle risorse utili alla realizzazione o riqualificazione della città pubblica.

Salvaguardare Cairo conferendo allo strumento urbanistico una spiccata valenza paesaggistica.

Rinnovare Cairo incentivando l'uso di fonti rinnovabili e l'impiego di tecnologie bioclimatiche, anche mediante l'introduzione di forme premiali.

Riqualificare Cairo promuovendo il miglioramento della qualità urbana e della vivibilità dei luoghi, ridisegnando lo spazio collettivo (strade, slarghi, piazze, etc.) e mettendo in rete le risorse storico-ambientali e paesaggistiche.

In tal senso le azioni che promuoveremo muoveranno verso:

- *La valorizzazione e messa in rete delle risorse ambientali e paesaggistiche, in primis il parco dell'Adelasia e la piana di Rocchetta.*
- *La riqualificazione e riconversione delle aree industriali abbandonate, puntando al perseguimento di un modello insediativo orientato alla costruzione di un "Policentrismo organizzato" e all'integrazione tra attività e territorio.*
- *La definizione di un patto "città-campagna" con l'introduzione del verde produttivo agricolo come parte integrante del piano urbanistico e con la realizzazione di orti sociali nelle aree a standard non utilizzate.*
- *La rifunzionalizzazione delle reti per la mobilità attraverso l'elaborazione di un programma urbano dei parcheggi e di un piano urbano del traffico veicolare e pedonale.*
- *Introduzione del concetto di "coabitazione solidale" intesa come progetto di condivisione di spazi, valori, tempi e servizi.*

Città dello Sport e della Cultura 365 giorni all'anno

Crediamo fermamente che sport e cultura rappresentino una scuola di valori, un'opportunità di aggregazione e uno strumento fondamentale per il benessere sociale, con impatto sulla salute, sul turismo e sull'ambiente.

Sport e cultura, oltre a rappresentare un valore per sé, devono diventare un'opportunità di ricchezza per la nostra città, sempre perseguendo il principio della "sussidiarietà" e il coinvolgimento di cittadini e associazioni, in un approccio integrato e programmato.

Le nostre azioni mireranno a conseguire:

- *Teatro: gestione della stagione teatrale e della struttura;*
- *Calendarizzazione degli eventi per evitare sovrapposizioni;*
- *Creazione di uno «sportello unico» per la semplificazione dell'iter burocratico necessario all'organizzazione di eventi considerati strategici, finalizzati allo sviluppo economico e sociale della città;*
- *Grandi eventi sportivi sul territorio in collaborazione con i comuni limitrofi;*

Pari dignità e attenzione a tutte le associazioni sportive.

ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1. Obiettivi individuati dal Governo

1.1 - I documenti di economia e finanza (DEF) varati dal Governo in questi ultimi anni pongono all'Amministrazione centrale e di conseguenza al sistema del Settore degli Enti Locali i seguenti obiettivi:

- la riforma del sistema politico-istituzionale e amministrativo dello Stato;
- il riequilibrio generale dei conti pubblici con una riduzione dello stock del debito accumulato negli anni;
- valorizzazione e dismissione del patrimonio pubblico immobiliare e mobiliare (partecipazioni);
- la riduzione della spesa pubblica mediante il consolidamento e nel rafforzamento della spending-review;
- revisione e redistribuzione del carico fiscale sui cittadini e le imprese, mediante l'abolizione di Tributi Locali;
- revisione del catasto degli immobili;
- lotta all'evasione e all'elusione fiscale mediante strategie che assicurino l'emersione degli imponibili e favoriscano l'adempimento spontaneo degli obblighi fiscali;
- miglioramento della comunicazione cooperazione tra fisco e contribuente;
- miglioramento della trasparenza e lotta alla corruzione nella pubblica amministrazione;
- introduzione e implementazione del nuovo codice dell'amministrazione digitale e rafforzamento dei progetti di e-government;
- sostegno alle imprese mediante lo sblocco dei pagamenti della pubblica amministrazione;
- miglioramento del fondo di garanzia per le piccole e medie imprese;
- riordino del sistema delle partecipate degli enti locali;
- riordino del settore Idrico mediante costituzione di ATO operativi in sede Regionale e Provinciale;

- Riordino del sistema Province ed enti di vasta Area con passaggio di competenze e personale al sistema degli enti locali (Regione e Comuni);
- Riorganizzazione delle strutture amministrative verso obiettivi di efficientamento e riduzione di costi da attuarsi anche attraverso forme di cogestione di servizi pubblici quali la previsione di stazioni uniche appaltanti per l'affidamento di contratti.

2. Valutazione della situazione popolazione / territorio

2.1 - A) Caratteristiche generali della popolazione

I dati sono riferiti ai rilevamenti al 31/12/2019 (ultimo dato ufficiale disponibile)

NATI

nel Comune.....	0
in altro Comune	78
all'estero da persone iscritte in anagrafe	1
TOTALE NATI (di cui 14 da genitori stranieri).....	79

MORTI

nel Comune.....	81
in altro Comune	87
all'estero	1
TOTALE MORTI	169
DIFFERENZA FRA NATI E MORTI	-90

ISCRITTI

Provenienti da altri Comuni	310
Provenienti dall'estero	67
Altri iscritti	24
TOTALE ISCRITTI	401

CANCELLATI

Per altri Comuni	381
Per l'estero	7
Altri	63
TOTALE CANCELLATI	451
DIFFERENZA FRA ISCRITTI E CANCELLATI . -	50

INCREMENTO - 140

POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2019 **12.865**

Di cui non cittadini italiani **1.338**

2.1.1 – Livello di istruzione della popolazione residente: Non esistono dati precisi riguardo al livello di istruzione della popolazione residente. Si può tuttavia considerare un inquadramento a livello medio alto soprattutto nella popolazione più giovane.

2.1.2 – Condizione socio-economica delle famiglie: La condizione socio economica della popolazione di Cairo Montenotte può essere considerata nella media di quella che caratterizza l'entroterra della Regione Liguria. Si tratta di un'economia improntata prevalentemente sull'industria ed imprese artigianali

2.2 - B) Caratteristiche generali del territorio

2.2.1 – Territorio e strutture

Superficie - in Kmq. 252,85
 Strade - in km 700
 Corsi d'acqua e acque pubbliche - in km 160
 Piazze - in mq 11000
 Aree verdi – in mq 115900
 Sedi comunali - in mq 1213
 Plessi scolastici – in mq 24857
 Teatri, musei e spazi per la cultura – in mq 4250
 Cimiteri – in mq 16900
 Aree e impianti sportivi – in mq 7700

2.2.2 – Piani e strumenti urbanistici

Piano regolatore adottato si

* Piano regolatore approvato si

* Piano edilizia economica e popolare no

ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

1 - organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali e partecipate;

1.1 - Organismi partecipati

Il Comune di Cairo Montenotte detiene partecipazioni nei seguenti organismi:

RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE	QUOTA
T.P.L. LINEA SRL	01556040093	1,120%
CIRA SRL	92054820094	49,8%
CONSORZIO IDRICO DEL FONTANAZZO	92010780093	50%
I.R.E. SPA	02264880994	0,095%
CAIRO REINDUSTRIA SOC CONS RL IN LIQUIDAZIONE	03474720103	63,70%

La partecipazione all' I.R.E. SPA è stata contestuale alla dismissione di partecipazione alla I.P.S. Insediamenti Produttivi Savonesi S.C.P.A.

1.2 - Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali sono gestiti sia economia mediante utilizzo del personale comunale, sia in appalto a terzi mediante affidamenti secondo la normativa vigente. Il prospetto che segue riassume la situazione:

Servizio	Struttura	Modalità di Gestione
Impianti sportivi	Impiantistica comunale	Società Sportive
Piscina Comunale	Impianto comunale	Gestore esterno
Asilo Nido	Impianto non comunale	Gestore esterno
Teatro Comunale	Palazzo di Città	Gestore esterno
Biblioteca civica	Palazzo di Città	Gestore esterno
Lampade Votive cimiteriali	Cimiteri Comunali	Gestore esterno
Gestione dei cimiteri	Cimiteri Comunali	Gestore esterno
Mensa scolastica	Impiantistica comunale	Gestore esterno
Parcheggi custoditi e parchimetri	Impiantistica comunale	Gestione diretta del Comune
Pesa Pubblica	Impiantistica comunale	Gestione diretta del Comune

2 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

2. a - 1) - Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Piano Triennale Lavori Pubblici

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

La Giunta Comunale ha approvato il Programma Triennale Lavori Pubblici 2021-2023 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2021 come da deliberazione nr 115 del 30/09/2020.

Il piano triennale dei lavori pubblici viene allegato in calce.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;

la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione.

Per il triennio 2021 – 2023 il piano di alienazione è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione nr 147 del 5/12/2020.

Il piano triennale alienazione e valorizzazioni patrimoniali viene allegato in calce.

2. a - 2) – Piano biennale acquisti servizi e forniture

Ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il Comune è tenuto ad adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi che deve essere approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e deve essere contenuto nel DUP di riferimento.

L'Amministrazione Comunale ha provveduto con deliberazione della Giunta Comunale nr 108 del 25/09/2020 all'approvazione del programma biennale di acquisti di Servizi e Forniture per il triennio 2021 e 2023.

Il piano biennale acquisti servizi e forniture viene allegato in calce.

2 b) - Tributi e tariffe dei servizi pubblici

IUC - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU, TASI, TARI

La legge finanziaria 27 dicembre 2019, n. 160 ed in particolare il comma 738 dell'art.1 con il quale, a decorrere dall'anno 2020, è abolita la Imposta Comunale (IUC) ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

Nel corso dell'anno 2020 si è proceduto ad approvare il regolamento per la disciplina della nuova IMU ed il regolamento per la disciplina della TARI.

ADDIZIONALE IRPEF

Il comune ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del Dlgs. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura dello 0,8 con una soglia di esenzione per redditi fino a Euro 10.000,00.

La rimodulazione dell'aliquota si è resa necessaria per conseguire le risorse occorrenti al pareggio del bilancio e questo in conseguenza delle minori risorse conseguenti alla perdita di entrate una tantum (credito Iva, Contributo La Filippa srl), nonché per coprire la maggiore spesa derivante dall'aumento fisiologico dei costi di gestione (adeguamenti contrattuali del personale, costi inflazionistici, aumenti tariffari sulle utenze).

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La manovra finanziaria 2020 ha previsto che ha previsto l'introduzione del canone unico patrimoniale, l'Ente ha istituito i seguenti tributi:

la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (manovra finanziaria 2020) ha previsto all'articolo 1, commi 816 e ss, l'introduzione del Canone Unico patrimoniale che sostituisce l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP), il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari (CIMP) e la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP).

A tale riguardo occorre procedere all'approvazione degli atti regolamentari necessari per il nuovo istituto nonché l'approvazione delle tariffe che vengono paramtrate in modo tale da garantire l'invarianza della tassazione e del gettito.

SERVIZI PUBBLICI

Per i servizi pubblici si prevede il mantenimento dei servizi attuali senza aumenti tariffari.

2 c) - Spesa corrente e in conto capitale

PROSPETTO DELLA SPESA IN CONTO CORRENTE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Missione	Descrizione	Programma	Descrizione	2021	2022	2023
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	1	Organi istituzionali	148.066,00	148.066,00	148.066,00
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	2	Segreteria generale	594.072,86	594.072,86	594.072,86
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	283.481,96	283.481,96	283.481,96
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	201.081,56	201.081,56	201.081,56
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	483.958,75	488.347,75	492.779,75
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	6	Ufficio tecnico	694.721,00	694.818,00	694.916,00
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	325.047,74	325.052,74	325.057,74

1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	10	Risorse umane	259.773,48	259.773,48	259.773,48
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	11	Altri servizi generali	351.378,14	351.954,14	352.535,14
3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	610.191,88	610.428,88	610.667,88
4	Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	75.685,00	76.023,00	76.364,00
4	Istruzione e diritto allo studio	2	Altri ordini di istruzione	166.741,20	168.215,20	169.704,20
4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	451.785,00	421.785,00	421.785,00
4	Istruzione e diritto allo studio	7	Diritto allo studio	62.002,01	62.002,01	62.002,01
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	212.830,35	213.385,35	213.946,35
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	340.972,90	342.335,90	343.711,90
7	Turismo	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	3.150,00	3.150,00	3.150,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	226.243,84	226.243,84	226.243,84
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	36.820,00	36.840,00	36.860,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3	Rifiuti	2.217.836,63	2.239.738,92	2.261.860,24
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4	Servizio idrico integrato	5.500,00	5.500,00	5.500,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	132.095,00	132.095,00	132.095,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali	347.154,32	373.154,32	373.154,32
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	44.080,00	44.119,00	44.159,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	216.051,71	216.051,71	216.051,71
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	2	Interventi per la disabilità	29.000,00	29.000,00	29.000,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.187.076,66	1.187.076,66	1.187.076,66
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	5	Interventi per le famiglie	271.818,45	271.818,45	271.818,45
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	351.370,95	351.629,95	351.891,95
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	8	Cooperazione e associazionismo	8.000,00	8.000,00	8.000,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	76.075,00	76.160,00	76.246,00
14	Sviluppo economico e competitività	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	10.000,00	10.000,00	10.000,00
14	Reti e altri servizi di pubblica utilità	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.500,00	1.500,00	1.500,00
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	83.074,60	81.338,97	83.027,48
20	Fondi e accantonamenti	2	Fondo crediti dubbia esigibilità	284.533,54	287.052,09	289.595,83
20	Fondi e accantonamenti	3	Altri fondi	1.441.336,68	28.500,00	54.754,50

50	Debito Pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	308.145,33	278.402,78	252.518,07
TOTALE				12.542.652,54	11.128.195,52	11.164.448,88

PROSPETTO DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Missione	Descrizione	Programma	Descrizione	2021	2022	2023
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	86.400,92	86.400,92	86.400,92
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	6	Ufficio tecnico	37.500,00	37.500,00	37.500,00
4	Istruzione e diritto allo studio	2	Altri ordini di istruzione	33.000,00	33.000,00	33.000,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	30.000,00	720.000,00	30.000,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	60.000,00	30.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali	1.131.942,50	2.337.540,00	137.540,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE				1.393.843,42	3.259.440,92	339.440,92

La spesa in conto capitale si definisce in base alle risorse disponibili. Non vi è nella previsione l'assunzione di mutui. Le risorse proprie del Comune destinate alle spese di investimento sono pertanto costituite dagli introiti dei contributi per oneri di urbanizzazione e da contributi in conto capitale erogati da soggetti terzi. In evidenza il finanziamento della Regione Liguria per il Piazza della Vittoria.

PROSPETTO DELLA SPESA PER TITOLI

titolo	Descrizione	2021	2022	2023
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva o perequativa	8.366.420,49	8.664.918,25	8.695.018,21
2	Trasferimenti correnti	1.570.335,57	1.570.335,57	1.570.335,57
3	Entrate extratributarie	1.568.627,47	1.568.627,47	1.568.627,47
4	Entrate in conto capitale	1.393.843,42	3.259.440,92	339.440,92
6	Accensione prestiti			
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
9	Entrate per partite di giro	3.785.000,00	3.785.000,00	3.785.000,00
		16.684.226,95	18.848.322,21	15.958.422,17

2 d) - Analisi delle risorse finanziarie disponibili**PROSPETTO DELL'ENTRATA PER TITOLI**

titolo	Descrizione	2021	2022	2023
1	spese correnti	12.542.652,54	11.128.195,52	11.164.448,88
2	spese in conto capitale	1.393.843,42	3.259.440,92	339.440,92
4	rimborso prestiti	705.887,81	675.685,77	669.532,37
5	Chiusura Anticipazioni	0	0	0
7	Spese per conto terzi e partite di giro	3.785.000,00	3.785.000,00	3.785.000,00

18.427.383,77

18.848.322,21

15.958.422,17

2 e) - Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2019).

La situazione dell'indebitamento dell'Ente è la seguente:

anno	quota capitale	quota interessi totale
2021	705.887,81	308.145,33
2022	675.685,77	278.402,78
2023	669.532,37	252.518,07

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio è il seguente :

	2021	2022	2023
Residuo debito 1/1	7.662.945,56	6.957.057,75	6.281.371,98
Nuovi prestiti			
Prestiti rimborsati	705.887,81	675.685,77	669.532,37
Estinzioni anticipate			
Altre variazioni (meno)			
Debito residuo 31/12	6.957.057,75	6.281.371,98	5.611.839,61

Per il prossimo triennio non si prevede di utilizzare anticipazioni di cassa.

2 f) Equilibri correnti, generali e di cassa

La regola contabile prescrive il pareggio tra gli stanziamenti di entrata ed uscita. L'amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione: avanzo, disavanzo, pareggio.

Il bilancio 2021/2023 rispetta gli equilibri di competenza e altresì rispetta gli equilibri di cassa posto che le previsioni sono riportate su dati verificati nei precedenti esercizi.

3 - Risorse umane

Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e i limiti di spesa in materia di personale:

Il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, redatto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 39 della Legge n. 449/1997, è strumento che garantisce il rispetto dei vincoli di finanza pubblica in tema di spesa di personale.

A far data dal 30 aprile 2020 sono divenute operative le disposizioni di cui al d.l. 34/2019, recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi", entrato in vigore il 1° maggio 2019, (Decreto Crescita) e in legge nr 58/2019 pubblicata sulla G.U. 151/2019.

L'art 33 del decreto nr 34/2019, rubricato "Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria", prevede che mediante decreto ministeriale siano definiti dei valori percentuali ("valore soglia") differenziati per fascia demografica, che determinano le soglie di rispetto entro le quali i Comuni possono procedere a effettuare le assunzioni che ritengono necessarie. Il comma 2 della disposizione in commento stabilisce che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato (in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni e nel rispetto dell'equilibrio di bilancio), nel limite di una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia.

Il valore soglia è il parametro al quale rapportare la percentuale tra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e i primi tre titoli delle entrate (risultanti dal rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione), considerate al netto del FCDE (stanziato nel bilancio di previsione).

I Comuni, in cui tale percentuale risulti superiore al valore soglia, dovranno adottare un percorso di graduale riduzione annuale di tale rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100%.

Dal 2025, i Comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicheranno un turn over pari al 30% fino al conseguimento del predetto valore soglia.

Come chiarito dalle pronunce della Corte dei Conti (da ultimo Lombardia /93/2020/PAR) i Comuni devono procedere alle assunzioni sulla base dei valori soglia e delle percentuali stabilite dal decreto legge nr 34 del 2019 e dalla normativa di attuazione contenuta nel decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.

Sulla base delle innovazioni introdotte per il Comune di Cairo Montenotte, avendo riferimento ai dati consuntivi 2019, si prospetta la seguente situazione

Rispetto del limite ex art 33 dl 34/ 2019: (limite della capacità assunzionale) -

calcolo capacità assunzionale ex art 33 dl 24/2019 dati su conto consuntivo 2019

PROGRAMMAZIONE 2021/2023

		calcolo effettivo	simulazione per differenza spesa personale
spesa pers macro 1 e macro 3 (U.1.03.02.12.00 al netto di IRAP) cons 19		2.653.099,94	3.179.000,00
media entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti			
conto consuntivo 2017		11.721.595,59	
conto consuntivo 2018		12.189.196,00	
conto consuntivo 2019		12.046.479,00	
totale		35.957.270,59	
media		11.985.756,86	
fondo crediti dubbia esigibilità bilancio di previsione anno 2019		210.807,00	
Media entrata al netto FCDE		11.774.949,86	11.774.949,86
rapporto spesa personale media entrate correnti al netto FCDE		22,53	27,00
percentuale tabella 1 Dpcm - fascia F		27,00	
Differenza		4,47	
la differenza percentuale espressa in Euro		525.900,06	
incremento tabella 2 Dpcm - fascia F			
spesa personale anno 2018		2.761.083,06	
percentuale di incremento 16% art 5 dpcm 17/3/2020		441.773,29	
spesa massima personale anno 2021		3.202.856,35	

Il Comune di Cairo Montenotte può aumentare la spesa del proprio personale per l'importo di Euro 441.773,29, fatto naturalmente salvo il rispetto dell'equilibrio di bilancio e la sostenibilità della spesa.

Rispetto del limite ex art. 1, comma 557, lettera a) legge n.296/2006: (riduzione delle spese del personale rispetto al complesso della spesa corrente) – Il limite non è più operativo.

Rispetto del limite di cui all'art. 3, comma 5, dl 90/2014 (resti personale cessato) – il limite non è più operativo a seguito dell'introduzione del decreto crescita.

Rispetto del limite art. 9 comma 28 legge n. 122/2010 (tempo determinato): Non è prevista assunzione di spesa nella tipologia considerata

Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 91 del d.lgs. 267/2000 stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse *“gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*.

L'art. 6 del d.lgs.165/2001, nonché gli artt.89 e 91 del d.lgs n.267/2000, impongono alla Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, dispongono la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.

Con decreto 8/05/2018 il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le “linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale delle P.A.

Sulla base del disposto dell'articolo 33 del decreto crescita nr 34/2019, il Comune di Cairo Montenotte ha capacità di crescita della propria spesa di personale per l'importo di Euro 238.778,99.

Le assunzioni programmate saranno pari alle cessazioni che si andranno a determinare per cui non vi sarà incremento nella spesa. Tuttavia occorrerà tenere conto della capacità di entrata del Comune anche in ragione delle difficoltà di mantenimento del gettito tributario.

Nel corso del triennio 2021/2023 si procederanno alle seguenti assunzioni:

Profilo Professionale	Posizione Economica	Decorrenza	servizio
Istruttore Amministrativo	C1	Maggio 2021	Servizio Finanziario
Istruttore Amministrativo	C1	Luglio 2021	Servizio Finanziario
Istruttore Amministrativo	C1	Ottobre 2021	Servizio Tecnico
Istruttore Direttivo P.M.	D1	Ottobre 2021	Polizia Municipale
Istruttore Amministrativo	C1	Dicembre 2021	Servizi Sociali
Istruttore Direttivo	D1	Marzo 2022	Servizi Affari Generali
Istruttore Direttivo	D1	Marzo 2022	Servizio Finanziario
Istruttore Amministrativo	C1	Luglio 2022	Servizi Affari Generali
Istruttore Amministrativo P.M.	C1	Marzo 2023	Polizia Municipale

La compatibilità finanziaria delle nuove assunzioni è data dalla seguente prospetto:

**PROGRAMMAZIONE 2021/2023 – CESSAZIONI DI PERSONALE –
STIMA RISPARMIO**

Anno 2021

Unità	Profilo	categoria	Cessazione	Stima risparmio annuo	Stima risparmio sul 2021	TOTALE ANNUO	TOTALE 2021
1	Istruttore Direttivo	D6	mag-21	32.108,74	18.730,10		
1	Istruttore Direttivo	D4	lug-21	28.750,45	14.375,23		
1	Istruttore Amministrativo	C6	ott-21	25.505,13	4.250,86		
1	Istruttore Direttivo P.M.	D3	ott-21	27.572,85	4.595,47		
1	Istruttore Amministrativo	C6	dic-21	25.505,13	-	139.442,31	41.951,66

Anno 2022

Unità	Profilo	categoria	Cessazione	Stima risparmio annuo	Stima risparmio sul 2022	TOTALE ANNUO	TOTALE 2022
1	Istruttore Direttivo	D2	mar-22	25.155,05	18.866,29		
1	Istruttore Amministrativo	C6	mar-22	25.505,13	19.128,85		
1	Istruttore Amministrativo	C6	lug-22	25.505,13	12.752,57	76.165,32	50.747,71

Anno 2023

Unità	Profilo	categoria	Cessazione	Stima risparmio annuo	Stima risparmio sul 2023	TOTALE ANNUO	TOTALE 2023
1	Istruttore Amministrativo P.M.	C6	mar-23	25.505,13	19.128,85	25.505,13	19.128,85

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2021/2023

- STIMA DEI COSTI

ANNO 2021

Unità	Profilo	categoria	Data prevista di assunzioni	Stima spesa annua	Stima spesa 2021	TOTALE ANNUO	TOTALE 2021
1	Istruttore Amministrativo	C1	mag-21	22.039,41	12.856,32		
1	Istruttore Amministrativo	C1	lug-21	22.039,41	11.019,70		
1	Istruttore Amministrativo	C1	ott-21	22.039,41	3.673,23		
1	Istruttore Direttivo P.M.	D1	ott-21	23.980,10	3.996,68		
1	Istruttore Amministrativo	C1	dic-21	22.039,41	-	112.137,74	31.545,95

ANNO 2022

Unità	Profilo	categoria	Data prevista di assunzioni	Stima spesa annua	Stima spesa 2022	TOTALE ANNUO	TOTALE 2022
1	Istruttore Direttivo	D1	mar-22	23.980,10	17.985,08		
1	Istruttore Direttivo	D1	mar-22	23.980,10	17.985,08		
1	Istruttore Amministrativo	C1	lug-22	22.039,41	11.019,70	69.999,62	46.989,86

ANNO 2023

Unità	Profilo	categoria	Data prevista di assunzioni	Stima spesa annua	Stima spesa 2023	TOTALE ANNUO	TOTALE 2023
1	Istruttore Amministrativo P.M.	C1	mar-23	22.039,41	16.529,56	22.039,41	16.529,56

4 - Patto di stabilità interno

La legge finanziaria 2019 nr 145 del 30 dicembre 2018, all'articolo 1, commi da 819 a 826 sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (**co. 820**). In fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Il nuovo impianto normativo autorizza l'utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili e del fondo pluriennale vincolato.

5 – Piano anticorruzione

Il Comune è tenuto ad adottare per il triennio piano anticorruzione.

La Giunta Comunale con propria deliberazione nr 13 del 29/01/2020, ha provveduto all'adozione del piano triennale anticorruzione 2020/2022 comprensivo del piano triennale per la trasparenza.

6 – Piano triennale misure di razionalizzazione delle spese

L'art. 2, comma 594 della legge 24.12.2007, n. 244, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo.

La Giunta Comunale ha approvato il piano la razionalizzazione della spesa con deliberazione nr 146 del 5/12/2020.

A seguito della disposizione di cui all'articolo 57, comma 2, lettera e) del decreto legge nr 124 del 26/10/2019 convertito con legge nr 157 del 19/12/2019, tale piano non è più allegato obbligatorio al bilancio di previsione

7 – Obiettivi e piano performance

Ad inizio anno 2021, dopo l'approvazione del bilancio 2021/2023, dovranno essere definiti gli obiettivi piano delle performance.

SEZIONE OPERATIVA

PREMESSA

La Sezione Operativa costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella Sezione Strategica.

L'ammontare di tutti i programmi di spesa, intesi come complesso di risorse utilizzate per finanziare le spese di gestione (bilancio corrente) e gli interventi in conto capitale (bilancio investimenti), fornisce il quadro di riscontro immediato sugli equilibri di bilancio che si instaurano tra le entrate che il Comune intende reperire per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) ed il valore complessivo delle uscite che l'ente utilizzerà per tradurre l'attività programmatoria in concreti risultati (risorse impiegate nei programmi).

Tutte le risorse destinate al finanziamento delle decisioni di spesa costituiscono la base di partenza su cui poggia il processo di programmazione. Si può infatti ipotizzare un intervento che comporti un esborso finanziario nella misura in cui esiste, come contropartita, un'analoga disponibilità di entrate. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare solo se l'attività di spesa ha il necessario finanziamento.

A seconda del tipo di uscita a cui la risorsa sarà in seguito destinata, si è o meno in presenza di entrate con un vincolo preciso di destinazione, e cioè di un tipo di finanziamento che deve essere utilizzato solo in un determinato comparto della spesa.

Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 è redatto secondo il nuovo sistema contabile previsto dal D. Lgs. 118/2011.

Per quanto riguarda l'entrata le modifiche più consistenti riguardano il numero dei titoli, non più sei ma nove, e una suddivisione dei titoli in tipologie che non ricalca la passata ripartizione in categorie. Anche per quanto riguarda la spesa è stato modificato il numero dei titoli passando da quattro a sette, ma la modifica più significativa è la suddivisione in missioni e programmi solo parzialmente sovrapponibili alla precedente struttura organizzata in Funzioni e Servizi.

Seguendo i dettami della nuova disciplina ogni programma individua gli obiettivi da realizzare. Tali obiettivi troveranno successivamente nel PEG una più precisa indicazione con individuazione dei corrispondenti indicatori di risultato nonché l'individuazione dei responsabili gestionali. Non è possibile distinguere per programma un responsabile gestionale posto che alcuni programmi sono trasversali a vari settori.

In riferimento alle spese di utenza ed in generale, a quelle soggette a variazione per costi inflazionistici, si è provveduto ad aumentare lo stanziamento per le annualità 2022 e 2023 dell'1% rispetto al valore del precedente esercizio.

I dati del 2021 sono stimati sulla base dell'assestato dell'anno 2020 incrementati anch'essi da percentuale stima inflazione del 1%.

Per quanto riguarda le spese di personale, si è provveduto ad accantonare fondo per gli incrementi legati all'approvazione del nuovo contratto nazionale per la dirigenza ed il segretario comunale nonché per il rinnovo del contratto collettivo del personale.

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1 – Organi Istituzionali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La presenza di un servizio di segreteria a supporto di tutti gli organi istituzionali garantisce un rapporto trasparente nel rispetto di tutti gli organi con cui collabora l'ente locale. Racchiude le spese per le indennità di carica degli amministratori, per i compensi per gli organi istituzionali di supporto quali il Revisore del Conto e il Nucleo di valutazione del personale, le indennità previste di legge quali quelle per l'indennità delle farmacie sul territorio.

b) Obiettivi

Erogare le indennità ed i compensi per gli organi istituzionali e per gli organismi previsti dalla normativa quali organi interni dell'amministrazione

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						148.066,00	148.066,00	148.066,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01011.03.01011106	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - indennità carica	1	1	1	3	96.816,00	96.816,00	96.816,00
01011.03.01011003	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - nucleo valutazione	1	1	1	3	5.800,00	5.800,00	5.800,00
01011.03.01011005	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - indennità di presenza amministratori	1	1	1	3	10.000,00	10.000,00	10.000,00
01011.03.01011146	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - rimborso spese amministratori	1	1	1	3	7.500,00	7.500,00	7.500,00
01011.03.01011086	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - tfr Sindaco	1	1	1	3	2.900,00	2.900,00	2.900,00
01011.03.01011090	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - revisore del conto	1	1	1	3	21.900,00	21.900,00	21.900,00

01011.03.01011009	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - indennità commissioni comunali	1	1	1	3	2.800,00	2.800,00	2.800,00
01011.04.01011082	Trasferimenti correnti a altre imprese - indennità residenza farmacie	1	1	1	4	350,00	350,00	350,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 2 – Segreteria Generale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma di lavoro dell'ufficio segreteria si basa sulla produzione, trasmissione e archiviazione di documenti vari (delibere, determine ecc..).

Nel programma vi è inoltre la gestione di attività di protocollo, dell'Albo pretorio on line, delle notifiche e di supporto agli organi di direzione politica (segreteria del Sindaco).

b) Obiettivi

Incentivare l'uso della posta elettronica e della pec, abbattendo i tempi di trasmissione e i costi sulle spedizioni di lettere e raccomandate, anche nelle attività di accesso agli atti.

Per favorire l'informazione dei cittadini, tra l'altro si utilizzeranno: l'Albo on line, il sito ufficiale comunale, la pagina dedicata all'informazione istituzionale sulla stampa locale e l'affissione di manifesti.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						594.072,86	594.072,86	594.072,86
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01021.03.01021002	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente - affari generali	1	2	1	3	4.000,00	4.000,00	4.000,00
01021.01.01021207	Retribuzioni in denaro - stipendi segreteria	1	2	1	1	314.877,00	314.877,00	314.877,00
01021.03.01021056	Servizi informatici e di telecomunicazioni - servizi informatici	1	2	1	3	2.034,96	2.034,96	2.034,96
01021.03.01021006	Utilizzo di beni di terzi - affitto locali di proprietà fondazione Baccino	1	2	1	3	5.350,00	5.350,00	5.350,00
01021.01.01021003	Retribuzioni in denaro -fondo decentrato servizi generali amministrativa	1	2	1	1	27.733,00	27.733,00	27.733,00

01021.03.01021057	Altri beni di consumo - acquisto beni - ufficio urp	1	2	1	3	3.685,04	3.685,04	3.685,04
01021.03.99017313	Utilizzo di beni di terzi - noleggio computers stampanti	1	2	1	3	7.890,00	7.890,00	7.890,00
01021.03.01021149	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - segreteria sindaco	1	2	1	3	840,00	840,00	840,00
01021.10.01021007	Premi di assicurazione contro i danni - volontari e pubblica utilità	1	2	1	10	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01021.01.01021134	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - segreteria	1	2	1	1	84.010,00	84.010,00	84.010,00
01021.01.01021005	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato servizi generali amministrativa	1	2	1	1	6.600,00	6.600,00	6.600,00
01021.03.01021054	Servizi informatici e di telecomunicazioni - software	1	2	1	3	3.199,00	3.199,00	3.199,00
01021.03.99017316	Altri beni di consumo - servizi generali spese postali	1	2	1	3	27.000,00	27.000,00	27.000,00
01021.02.01111003	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale affari generali	1	2	1	2	24.000,00	24.000,00	24.000,00
01021.03.01021004	Giornali, riviste e pubblicazioni	1	2	1	3	1.500,00	1.500,00	1.500,00
01021.03.01021055	Utilizzo di beni di terzi - noleggio	1	2	1	3	5.800,00	5.800,00	5.800,00
01021.03.01021166	Altri beni di consumo - servizi generali	1	2	1	3	7.888,76	7.888,76	7.888,76
01021.03.01021059	Altri beni di consumo - acquisto beni informatici	1	2	1	3	8.844,80	8.844,80	8.844,80
01021.03.01021201	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - acquisto beni	1	2	1	3	363,00	363,00	363,00
01021.03.01021168	Utilizzo di beni di terzi - servizi generali affitti locali	1	2	1	3	3.500,00	3.500,00	3.500,00
01021.03.01021001	Utenze e canoni - struttura informatica Wi fi Pubblica	1	2	1	3	4.200,00	4.200,00	4.200,00

01021.03.01021058	Servizi informatici e di telecomunicazioni - struttura informatica	1	2	1	3	49.757,30	49.757,30	49.757,30
-------------------	---	---	---	---	---	-----------	-----------	-----------

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il servizio economico finanziario ha il compito di garantire la tenuta della contabilità comunale e delle relative scritture contabili finanziarie, economiche e patrimoniali. Esso provvede alla redazione del bilancio e delle relative variazioni e del conto consuntivo e garantisce le verifiche sugli equilibri di bilancio. Cura i rapporti con il Tesoriere, con il Revisore Unico dei Conti e con tutti gli organi di controllo a cui devono essere trasmesse le informazioni relative alla gestione contabile.

Le attività principali della ragioneria riguardano:

- la programmazione economico-finanziaria (bilancio annuali e pluriennali, piani risorse e obiettivi);
- i processi di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni del medesimo e l'utilizzo del fondo di riserva;
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità fiscale e l'IRAP;
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti;
- i rapporti con il Tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale;
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario;
- i rapporti con il Revisore Unico dei Conti;
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (anticipazioni, mutui e altre forme di prestito);
- La gestione del servizio Economato

Le principali finalità da conseguire da parte della ragioneria, oltre a garantire le attività routinarie sopra descritte, riguardano:

- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria (patto di stabilità interno) coordinando, in collaborazione con gli altri settori, i flussi finanziari di tutte le strutture dell'Ente;
- l'espletamento, relativamente alle proprie competenze, dei controlli previsti dal D.L. 10/10/12 n. 174;

b) Obiettivi

Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente attraverso il servizio economato.

Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa.

Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziario, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge.

Esercitare un'azione di controllo sulla gestione delle società partecipate nell'applicazione delle disposizioni normative.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA					283.481,96	283.481,96	283.481,96	
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01031.02.01111004	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale finanziaria	1	3	1	2	15.881,96	15.881,96	15.881,96
01031.01.01031003	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato area finanziaria	1	3	1	1	5.047,00	5.047,00	5.047,00
01031.01.01031133	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - ragioneria	1	3	1	1	49.988,00	49.988,00	49.988,00
01031.01.01031206	Retribuzioni in denaro - stipendi ragioneria	1	3	1	1	187.359,00	187.359,00	187.359,00
01031.03.01031061	Servizio assistenza per attività fiscale a carico del Comune	1	3	1	3	2.000,00	2.000,00	2.000,00
01031.03.01031062	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente - formazione ufficio finanziario	1	3	1	3	2.000,00	2.000,00	2.000,00
01031.01.01031001	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato area finanziaria	1	3	1	1	21.206,00	21.206,00	21.206,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

I tributi locali, coinvolti negli ultimi anni da un forte e non sempre coerente processo di innovazione, sono la principale fonte di finanziamento del bilancio del Comune. Pertanto le scelte effettuate rispettano quello che deve essere l'attività primaria dell'ente pubblico, consistente in un accurato controllo delle proprie entrate. Tuttavia deve sempre rimanere primario, soprattutto in questo momento di crisi economica, il rapporto con il cittadino che deve essere improntato al rispetto dei principi contenuti nello Statuto del Contribuente.

b) Obiettivi

Attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini.

Continua l'attività specifica di controllo resa possibile con l'incrocio dei dati catastali con la banca dati tributaria costituitasi negli anni con le dichiarazioni dei contribuenti. I controlli verranno

effettuati quindi sia a livello informatico che mediante sopralluoghi mirati da effettuarsi a campione su situazioni di criticità.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						201.081,56	201.081,56	201.081,56
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01041.01.01041215	Retribuzioni in denaro - stipendi tributi	1	4	1	1	90.076,00	90.076,00	90.076,00
01041.03.01041282	Aggi di riscossione	1	4	1	3	15.000,00	15.000,00	15.000,00
01041.01.01041131	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - tributi	1	4	1	1	24.032,00	24.032,00	24.032,00
01041.02.01111009	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale anagrafe	1	4	1	2	16.425,51	16.425,51	16.425,51
01041.02.01111016	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale tributi	1	4	1	2	7.837,05	7.837,05	7.837,05
01041.01.01041002	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato tributi	1	4	1	1	2.828,00	2.828,00	2.828,00
01041.01.01041001	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato tributi	1	4	1	1	11.883,00	11.883,00	11.883,00
01041.09.01041285	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente - restituzione di tributi	1	4	1	9	30.000,00	30.000,00	30.000,00
01041.03.01041278	Servizi informatici e di telecomunicazioni - ufficio tributi	1	4	1	3	3.000,00	3.000,00	3.000,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Attività di gestione ordinaria dei fabbricati comunali.

b) Obiettivi

Gestione del patrimonio comunale con riferimento all'attività relativa al corretto utilizzo dei beni, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei medesimi. Si procederà pertanto sia con il personale interno mediante interventi diretti in economia e mediante affidamenti di lavori a soggetti esterni nel rispetto della normativa pubblica in materia di lavori pubblici.

Il piano triennale di alienazione di beni immobili, come allegato al presente DUP, avrà evidenza contabile solo ad avvenuta vendita stipula contrattuale, e questo nel rispetto dei principi contabili di cui al dlgs 118/2011-

Nella missione vengono comprese le spese di parte corrente relative alle utenze, canoni, illuminazione pubblica.

L'illuminazione pubblica è la spesa più rilevante.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA					570.359,67	574.748,67	579.180,67	
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01051.03.01051101	Utenze e canoni - patrimonio	1	5	1	3	18.242,00	18.424,00	18.608,00
01051.03.01051181	Utenze e canoni - fognature	1	5	1	3	4.100,00	4.100,00	4.100,00
01051.03.01051242	Flora e Fauna - giardini	1	5	1	3	6.000,00	6.000,00	6.000,00
01051.03.01051182	Utenze e canoni - canile municipale	1	5	1	3	3.658,00	3.694,00	3.730,00
01051.03.01051172	Utenze e canoni - parchi e giardini	1	5	1	3	13.130,00	13.261,00	13.393,00
01051.03.17011201	manutenzione aree verdi comunali	1	5	1	3	15.000,00	15.000,00	15.000,00
01051.03.05011092	Utenze e canoni - illuminazione pubblica	1	5	1	3	404.000,00	408.040,00	412.120,00
01051.03.17011203	Gestione Prato delle Ferrere - Utilizzo sponsorizzazione	1	5	1	3	2.196,00	2.196,00	2.196,00
01051.03.01051008	canoni demanio censi canoni ed altre prestazioni passive	1	5	1	3	17.632,75	17.632,75	17.632,75
01052.02.29101004	Altri beni di consumo - opere economia demanio patrimonio - fondo IMU/TASI	1	5	2	2	11.300,00	11.300,00	11.300,00
01052.02.29101005	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - manutenzione patrimonio - fondo IMU/TASI	1	5	2	2	17.000,00	17.000,00	17.000,00
01052.02.21020600	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO OU	1	5	2	2	42.560,00	42.560,00	42.560,00
01052.02.29101003	Altri beni di consumo - manutenzione patrimonio - fondo IMU/TASI	1	5	2	2	15.540,92	15.540,92	15.540,92

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma 6 – Ufficio tecnico**

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La missione racchiude le spese occorrenti per il funzionamento dell'Ufficio tecnico comunale (Personale, attrezzature, spese di acquisto di magazzino).

L'Ufficio attende alla manutenzione e alla gestione complessiva della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (beni mobili e immobili), all'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei servizi comunali gestiti dall'area tecnica (manutenzioni, patrimonio, opere pubbliche) ed alla realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale di programmazione.

L'ufficio provvederà inoltre alla progettazione degli interventi ove non sia necessario un affidamento a tecnici esterni ed al controllo dell'esecuzione degli stessi in caso di affidamento a terzi.

b) Obiettivi

Gestione delle pratiche e delle attività connesse con lavori pubblici, manutenzioni patrimonio e affidamento dei relativi incarichi di progettazione esterni ed interni nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Assicurare la realizzazione di nuove opere in relazione alle risorse economiche disponibili e attivare nuovi interventi previsti, nel rispetto dei vincoli di spesa.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						732.221,00	732.318,00	732.416,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01061.03.01061224	Altri beni di consumo - vestiario personale ufficio tecnico	1	6	1	3	2.000,00	2.000,00	2.000,00
01061.03.11031012	licenze software ufficio tecnico	1	6	1	3	7.000,00	7.000,00	7.000,00
01061.01.01061002	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato ufficio tecnico	1	6	1	1	44.763,00	44.763,00	44.763,00
01061.01.01061129	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - ufficio tecnico	1	6	1	1	102.719,00	102.719,00	102.719,00
01061.01.11030202	indennità dirigenza comma 3 art 110	1	6	1	1	12.000,00	12.000,00	12.000,00
01061.01.11030203	contributi sociali indennità dirigenza comma 3 art 110	1	6	1	1	3.480,00	3.480,00	3.480,00
01061.01.01061007	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato ufficio tecnico	1	6	1	1	10.654,00	10.654,00	10.654,00

01061.03.01061001	Manutenzione ordinaria e riparazioni - manutenzione automezzi ufficio tecnico	1	6	1	3	20.000,00	20.000,00	20.000,00
01061.03.01061185	Utenze e canoni - magazzino	1	6	1	3	9.797,00	9.894,00	9.992,00
01061.01.01061214	Retribuzioni in denaro - stipendi ufficio tecnico	1	6	1	1	385.005,00	385.005,00	385.005,00
01061.03.01061186	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - magazzino servizio di pulizia	1	6	1	3	1.003,00	1.003,00	1.003,00
01061.03.01061236	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente - ufficio tecnico	1	6	1	3	5.000,00	5.000,00	5.000,00
01061.03.01061290	Altri beni di consumo - ufficio tecnico	1	6	1	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01061.02.01111007	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale ufficio tecnico	1	6	1	2	34.000,00	34.000,00	34.000,00
01061.03.01061233	Altri servizi - ufficio tecnico	1	6	1	3	14.300,00	14.300,00	14.300,00
01061.03.01061237	Altri beni di consumo - magazzino	1	6	1	3	42.000,00	42.000,00	42.000,00
01062.02.29060502	Manutenzione ordinaria e riparazioni - ufficio tecnico - fondo IMU/TASI	1	6	2	2	37.500,00	37.500,00	37.500,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma ha per oggetto la gestione delle pratiche inerenti la tenuta e l'aggiornamento dei registri di anagrafe, stato civile e elettorali.

b) Obiettivi

Gestione delle pratiche e degli sportelli dei servizi anagrafe, stato civile, leva, elettorale (parte amministrativa), statistica nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Gestione delle elezioni politiche, amministrative e dei referendum consultivi.

Per tutti i servizi deve valere il principio di garantire ai cittadini massima trasparenza con l'intento di contenere i tempi per il rilascio dei documenti richiesti. L'utilizzo della posta elettronica e della pec, quando possibile, dovrà essere garantita.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						325.047,74	325.052,74	325.057,74
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01071.03.01071074	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione - rimborso spese componenti commissione elettorale	1	7	1	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01071.03.01071070	Altri beni di consumo - acquisto beni ufficio elettorale	1	7	1	3	100,00	100,00	100,00
01071.03.01071075	Utenze e canoni - commissione elettorale	1	7	1	3	505,00	510,00	515,00
01071.01.01071125	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - anagrafe	1	7	1	1	54.150,00	54.150,00	54.150,00
01071.04.01071009	trasferimento a Prefettura carte identità elettroniche	1	7	1	4	30.000,00	30.000,00	30.000,00
01071.03.11105201	prestazioni di servizi anagrafe	1	7	1	3	1.500,00	1.500,00	1.500,00
01071.03.01071076	Altri beni di consumo acquisto beni anagrafe e stato civile	1	7	1	3	2.770,60	2.770,60	2.770,60
01071.01.01071001	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato demografica	1	7	1	1	25.858,76	25.858,76	25.858,76
01071.01.01071003	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato demografica	1	7	1	1	6.154,38	6.154,38	6.154,38
01071.03.01071072	Altri beni di consumo - acquisto beni commissione circondariale	1	7	1	3	50,00	50,00	50,00
01071.01.01071209	Retribuzioni in denaro - stipendi anagrafe	1	7	1	1	202.959,00	202.959,00	202.959,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 10 – Risorse umane

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gestisce gli aspetti giuridici ed economici del personale e provvede all'applicazione di strumenti tecnici che la normativa consente di utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione locale.

Effettua inoltre tutte le operazioni di carattere economico finalizzate alla liquidazione degli emolumenti stipendiali ai dipendenti, ai versamenti degli oneri contributivi e fiscali, nel rispetto delle scadenze di legge.

Nel triennio 2021 /2023 i pensionamenti che andranno a determinarsi verranno sostituiti da nuovo personale.

b) Obiettivi

Garantire una gestione efficace, efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale e le statistiche annesse.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						259.773,48	259.773,48	259.773,48
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
01101.01.01101107	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - decentrato dirigenza	1	10	1	1	2.535,79	2.535,79	2.535,79
01101.01.01101145	Altre spese per il personale - buoni pasto	1	10	1	1	6.480,00	6.480,00	6.480,00
01101.01.01101096	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato personale	1	10	1	1	11.057,98	11.057,98	11.057,98
01101.01.10108100	INDENNITA' DI RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE	1	10	1	1	6.875,69	6.875,69	6.875,69
01101.03.01101226	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente - dlgs 626	1	10	1	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01101.01.01101001	Retribuzioni in denaro - fondo straordinario al personale	1	10	1	1	39.299,96	39.299,96	39.299,96
01101.01.19011031	Retribuzioni in denaro - fondo posizioni organizzative	1	10	1	1	93.600,00	93.600,00	93.600,00
01101.02.00000002	Irap arretrati rinnovo contratti personale	1	10	1	2	2.456,97	2.456,97	2.456,97
01101.01.01101096	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente -fondo decentrato personale	1	10	1	1	2.631,80	2.631,80	2.631,80

01101.02.00000001	IRAP su emolumenti lavoro straordinario	1	10	1	2	3.739,71	3.739,71	3.739,71
01101.03.01101225	Altri servizi - responsabile sicurezza	1	10	1	3	16.139,70	16.139,70	16.139,70
01101.01.19011027	INAIL per il personale	1	10	1	1	21.000,00	21.000,00	21.000,00
01101.01.01101108	Retribuzioni in denaro - decentrato dirigenza	1	10	1	1	4.368,26	4.368,26	4.368,26
01101.01.10108101	INDENNITA' DI RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE ONERI	1	10	1	1	1.636,41	1.636,41	1.636,41
01101.01.01101191	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - spese per concorso pensioni	1	10	1	1	4.143,36	4.143,36	4.143,36
01101.01.01101002	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente -fondo straordinario al personale	1	10	1	1	15.834,85	15.834,85	15.834,85
01101.01.01101147	Altre spese per il personale - rimborso spese trasferta	1	10	1	1	1.500,00	1.500,00	1.500,00
01101.03.01101227	Medicinali e altri beni di consumo sanitario -dlgs 626	1	10	1	3	500,00	500,00	500,00
01101.01.19011032	contributi sociali a carico dell'ente - fondo posizioni organizzative	1	10	1	1	24.973,00	24.973,00	24.973,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 11 – Altri servizi generali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Nel presente programma sono riportate quelle spese di che per natura ed esigenze di semplificazione non sono ripartibili tra i restanti programmi della missione 1.

Fra le principali, i premi assicurativi, spese postali, imposte e tasse, altre spese non aventi una destinazione individuabile in maniera univoca.

b) Obiettivi

Gestione delle attività varie connesse con il presente programma con particolare riferimento a quelle finalizzate ad una gestione delle procedure di affidamento omogenea per tutto l'Ente e conforme alla normativa in costante evoluzione.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						351.378,14	351.954,14	352.535,14
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023

01111.03.01111002	Servizi amministrativi gare appalto e contratti - incarichi professionali	1	11	1	3	2.875,63	2.875,63	2.875,63
01111.02.01111105	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1	11	1	2	8.000,00	8.000,00	8.000,00
01111.03.01111178	Servizi amministrativi - servizi generali - economato - pubblicazione gare	1	11	1	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01111.03.01111171	Servizi finanziari - tesoreria	1	11	1	3	25.000,00	25.000,00	25.000,00
01111.02.10108700	FONDO DECENTRATO IRAP SU ACCESSORI	1	11	1	2	23.264,06	23.264,06	23.264,06
01111.10.01111123	Premi di assicurazione contro i danni	1	11	1	10	75.000,00	75.000,00	75.000,00
01111.04.01111093	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - porto, fari e fanali	1	11	1	4	50,00	50,00	50,00
01111.03.01111173	Utenze e canoni - servizi generali - economato	1	11	1	3	57.570,00	58.146,00	58.727,00
01111.10.01111124	Spese per risarcimento danni	1	11	1	10	40.000,00	40.000,00	40.000,00
01111.03.01111194	Servizi finanziari - fidejussioni	1	11	1	3	17.223,17	17.223,17	17.223,17
01111.02.01111001	Imposta di registro e di bollo - servizi generali registrazione contratti	1	11	1	2	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01111.03.01111200	Prestazioni professionali e specialistiche - patrocinio legale	1	11	1	3	60.000,00	60.000,00	60.000,00
01111.03.11070511	Incarico RPD privacy	1	11	1	3	6.800,00	6.800,00	6.800,00
01111.03.01111165	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta -pubbliche relazioni	1	11	1	3	2.500,00	2.500,00	2.500,00
01111.03.01111176	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - economato servizi pulizia	1	11	1	3	18.237,00	18.237,00	18.237,00
01111.02.01111197	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1	11	1	2	8.000,00	8.000,00	8.000,00

01111.10.99017318	Spese dovute a sanzioni	1	11	1	10	250,00	250,00	250,00
01111.04.01111008	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione - contributi associativi	1	11	1	4	4.608,28	4.608,28	4.608,28

MISSIONE 2 – Giustizia

Programma 1 – Uffici Giudiziari

Il Comune non ha sedi giudiziarie. Non vi sono pertanto spese sulla missione e sul programma.

MISSIONE 3 – Ordine e sicurezza

Programma 1 – Polizia locale e amministrativa

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

L'ordinamento dello stato attribuisce agli enti locali, proprio in virtù del grado di autonomia riconosciuta, l'esercizio della funzione amministrativa di polizia locale. I corrispondenti regolamenti attuativi, approvati dal consiglio comunale, disciplinano l'esercizio delle attività della polizia municipale o dei vigili urbani nel campo commerciale, sanitario, veterinario, edilizio e della circolazione stradale.

Le funzioni di polizia commerciale attuate dall'ente si esplicano nel controllo delle attività di natura commerciale intraprese all'interno nel territorio comunale che deve esprimersi, anche in un regime di libero mercato, senza produrre alcun danno ai consumatori. L'ente attua quindi il controllo sulla regolarità delle autorizzazioni amministrative di abilitazione al commercio, sulla pubblicità dei prezzi, sul rispetto degli orari di vendita.

L'ente locale, nell'ambito delle proprie specifiche competenze, esercita una vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia attuata nel territorio comunale.

b) Obiettivi

Garantire il controllo del territorio dando priorità a tutti gli interventi in materia di sicurezza stradale.

Gestire le procedure sanzionatorie e la riscossione dei relativi proventi.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						610.191,88	610.428,88	610.667,88
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
03011.03.03011218	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - sanzioni codice strada - servizio di pulizia	3	1	1	3	6.015,00	6.015,00	6.015,00

03011.09.03011265	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente - codice della strada PM	3	1	1	9	400,00	400,00	400,00
03011.01.03011005	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato polizia municipale	3	1	1	1	16.405,78	16.405,78	16.405,78
03011.01.03011003	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato polizia municipale	3	1	1	1	68.931,84	68.931,84	68.931,84
03011.02.01111011	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale polizia municipale	3	1	1	2	27.386,16	27.386,16	27.386,16
03011.03.03011261	Servizi informatici e di telecomunicazioni - codice della strada PM	3	1	1	3	13.550,00	13.550,00	13.550,00
03011.10.03011001	Altre spese correnti n.a.c. - rimborso spese per patente di servizio	3	1	1	10	50,00	50,00	50,00
03011.01.03011128	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - polizia municipale	3	1	1	1	85.598,00	85.598,00	85.598,00
03011.01.03011212	Retribuzioni in denaro - stipendi vigili urbani	3	1	1	1	320.830,00	320.830,00	320.830,00
03011.03.03011258	Servizi informatici e di telecomunicazioni - codice della strada PM	3	1	1	3	3.880,10	3.880,10	3.880,10
03011.03.03011256	Manutenzione ordinaria e riparazioni - codice della strada servizi PM	3	1	1	3	2.170,00	2.170,00	2.170,00
03011.03.03011263	Altri beni di consumo - codice della strada beni PM	3	1	1	3	17.000,00	17.000,00	17.000,00
03011.03.03011234	Manutenzione ordinaria e riparazioni - polizia municipale	3	1	1	3	700,00	700,00	700,00
03011.03.03011266	canoni e abbonamenti codice della strada PM	3	1	1	3	6.340,00	6.340,00	6.340,00
03011.03.03011262	Manutenzione ordinaria e riparazioni - codice della strada servizi PM	3	1	1	3	4.900,00	4.900,00	4.900,00
03011.03.03011264	Giornali, riviste e pubblicazioni - codice della strada	3	1	1	3	250,00	250,00	250,00

	PM							
03011.03.03011219	Utenze e canoni - utilizzo sanzioni codice strada utenze	3	1	1	3	23.735,00	23.972,00	24.211,00
03011.03.03011007	Altri servizi- canone telepass e pedaggi autostradali PM	3	1	1	3	250,00	250,00	250,00
03011.03.03011267	Servizi sanitari - codice della strada PM	3	1	1	3	500,00	500,00	500,00
03011.03.03011006	Altri servizi - spese notifica atti Polizia Municipale	3	1	1	3	300,00	300,00	300,00
03011.03.03011257	Altri servizi - codice della strada PM - spese custodia autoveicoli sequestrati	3	1	1	3	3.000,00	3.000,00	3.000,00
03011.10.03011260	Altri premi di assicurazione n.a.c. - previdenza integrativa PM	3	1	1	10	8.000,00	8.000,00	8.000,00

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 1 – Istruzione prescolastica

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma assegna le risorse per il trasferimento di contributi ad asili privati operanti sul territorio nonché per le spese di utenza dei plessi delle scuole materne. Vengono confermati i trasferimenti già erogati negli esercizi pregressi.

b) Obiettivi

garantire il trasferimento di contributi ad asili privati.

USCITA						75.685,00	76.023,00	76.364,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
04011.04.04011020	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - asili privati - comune	4	1	1	4	41.850,00	41.850,00	41.850,00
04011.03.04011161	Utenze e canoni - scuole materne	4	1	1	3	33.835,00	34.173,00	34.514,00

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 2 – Altri ordini di istruzione

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Nella scuola primaria e nella secondaria di primo grado, il Comune non si limita a esercitare le attribuzioni conferitegli per legge, ma sostiene la frequenza degli studenti residenti con ulteriori interventi in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale del territorio. Ciò attraverso iniziative varie ed erogazione di contributi agli Istituti scolastici per spese di loro funzionamento.

Il Comune sostiene altresì le spese di gestione degli immobili (utenze elettriche, di riscaldamento, acqua), spese di manutenzione ordinaria.

b) Obiettivi

Sostegno alla frequenza generalizzata dei bambini residenti alla scuola primaria e secondaria di primo grado. Gestione e manutenzione degli edifici scolastici interessati.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						199.741,20	201.215,20	202.704,20
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
04021.04.04021013	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali - scuola media	4	2	1	4	2.000,00	2.000,00	2.000,00
04021.03.04021104	Utenze e canoni - scuole medie	4	2	1	3	56.560,00	57.125,00	57.696,00
04021.03.04021160	Utenze e canoni - scuole elementari	4	2	1	3	90.900,00	91.809,00	92.727,00
04021.04.04021012	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali - direzione didattica	4	2	1	4	12.281,20	12.281,20	12.281,20
04021.03.04021001	Manutenzione ordinaria e riparazioni - Impianti termici e terzo responsabile edifici scolastici	4	2	1	3	5.000,00	5.000,00	5.000,00
04022.02.20423001	INTERVENTI STRUTTURE SCOLASTICHE OU	4	2	2	2	18.000,00	18.000,00	18.000,00
04022.02.20423006	Manutenzione ordinaria e riparazioni - edifici scolastici - fono IMU/TASI	4	2	2	2	15.000,00	15.000,00	15.000,00

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 6 – Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Nella scuola primaria e nella secondaria di primo grado, il Comune non si limita a esercitare le attribuzioni conferitegli per legge, ma sostiene la frequenza degli studenti residenti con ulteriori interventi in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale del territorio. Ciò attraverso iniziative varie ed erogazione di contributi agli Istituti scolastici per spese di loro funzionamento. Il Comune sostiene altresì le spese di gestione degli immobili (utenze elettriche, di riscaldamento, acqua), spese di manutenzione ordinaria.

In questo programma sono incluse attività varie relative all'istruzione, in particolare il servizio mensa scolastica, e trasporto alunni.

Per la mensa scolastica nell'anno 2019 è effettuata gara con valenza triennale per cui non vi sarà necessità di rinnovo se non a fine anno 2022.

Per il trasporto scolastico l'affidamento avverrà tramite centrale unica qualificata regionale SUAR.

b) obiettivi

Gestione dei servizi di assistenza scolastica finalizzati alla frequenza generalizzata dei bambini residenti, gestione attività formativa extrascolastica anche in favore di adulti, mensa scolastica, trasporto scolastico, assistenza scolastica, orientamento scolastico e doposcuola.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						451.785,00	421.785,00	421.785,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
04061.03.04061196	Contratti di servizio pubblico - scuolabus	4	6	1	3	191.785,00	191.785,00	191.785,00
04061.03.04061199	Contratti di servizio pubblico - mensa scolastica	4	6	1	3	260.000,00	230.000,00	230.000,00

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 7 – Diritto allo studio

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questo programma sono inserite tutte quelle attività (p.es. erogazione di contributi per acquisto libri di testo, assistenza scolastica per bambini in difficoltà, borse di studio) volte a garantire il diritto allo studio per tutti i cittadini del comune. Le risorse sono tratte in via principale dai trasferimenti regionali

b) Obiettivi

Rimozione di tutti gli ostacoli alla piena fruizione del diritto allo studio.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						62.002,01	62.002,01	62.002,01
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023

04071.03.04071021	Contratti di servizio pubblico - assistenza scolastica regione	4	7	1	3	31.320,00	31.320,00	31.320,00
04071.04.04071019	Altri trasferimenti a famiglie - fornitura libri scolastici	4	7	1	4	24.000,00	24.000,00	24.000,00
04071.03.04071001	Contratti di servizio pubblico - interventi integrazione alunni disabili - regione	4	7	1	3	6.682,01	6.682,01	6.682,01

MISSIONE 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma comprende il funzionamento e la gestione delle strutture comunali; la realizzazione dei programmi culturali e spettacoli estivi; la gestione mediante affidamento a terzi della stagione teatrale; la gestione e l'organizzazione in proprio di iniziative culturali quali mostre, concerti, spettacoli.

In particolare verrà fornita collaborazione alle associazioni di volontariato (Pro loco) nell'organizzazione di eventi da loro promossi e realizzati.

Verrà altresì verificata la possibilità di concessione di contributi, ordinari e straordinari, nonché patrocini su iniziative di Associazioni locali che operano nel campo della cultura con funzione di sussidiarietà rispetto ai compiti e alle facoltà dell'Amministrazione Comunale.

b) Obiettivi

Promozione dell'attività culturale attraverso la gestione dei servizi offerti dalle strutture comunali (Teatro e locali Palazzo di Città), Biblioteca Comunale e Museo Film Ferrania.

La biblioteca verrà gestita mediante affidamento esterno così come il Museo Film Ferrania

Promozione dell'attività culturale attraverso l'organizzazione di spettacoli ed eventi culturali.

Promozione dell'attività culturale attraverso il patrocinio e il sostegno finanziario ad Associazioni di cui venga riconosciuta la sussidiarietà rispetto alla funzione pubblica.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						212.830,35	213.385,35	213.946,35
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
05021.03.05021151	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - rappresentanza	5	2	1	3	2.000,00	2.000,00	2.000,00
05021.03.05021051	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - manifestazioni	5	2	1	3	2.878,31	2.878,31	2.878,31
05021.03.05021153	Altri beni di consumo - biblioteca servizio pulizia	5	2	1	3	12.030,00	12.030,00	12.030,00

05021.03.14070810	Affidamento servizio gestione biblioteca	5	2	1	3	92.986,35	92.986,35	92.986,35
05021.03.14070802	servizi per l'attività bibliotecaria	5	2	1	3	700,00	700,00	700,00
05021.03.14070805	Utenze e canoni - palazzo scarampi	5	2	1	3	15.150,00	15.301,00	15.454,00
05021.03.05021053	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - utilizzo teatro	5	2	1	3	9.000,00	9.000,00	9.000,00
05021.03.05021188	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - palazzo di città servizio di pulizia	5	2	1	3	4.627,00	4.627,00	4.627,00
05021.03.14070806	Utilizzo trasferimenti correnti LA FILIPPA manifestazioni	5	2	1	3	19.488,00	19.488,00	19.488,00
05021.03.05021061	Altri beni di consumo - acquisto libri beni biblioteca	5	2	1	3	3.300,00	3.300,00	3.300,00
05021.04.05021052	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - contributi per manifestazioni	5	2	1	4	4.121,69	4.121,69	4.121,69
05021.03.05021193	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - feste e celebrazioni	5	2	1	3	299,00	299,00	299,00
05021.03.05021187	Utenze e canoni - palazzo di città	5	2	1	3	40.400,00	40.804,00	41.212,00
05021.03.05021198	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - iniziative culturali	5	2	1	3	5.850,00	5.850,00	5.850,00

MISSIONE 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma 1 – Sport e tempo libero

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

L'impegno dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere le attività motorie e sportive nel territorio comunale mediante interventi e programmi diretti ad una pianificazione dell'utilizzo delle strutture e degli spazi disponibili per una loro gestione in forma ottimale. Si continuerà ad

organizzare manifestazioni sportive in collaborazione e sostenendo le attività svolte da gruppi ed associazioni operanti nel territorio.

Il Comune dispone di un ampio patrimonio sportivo che è affidato per la gestione alle società utenti. Nel 2016 vi è stato il nuovo affidamento della piscina comunale a gestore scelto con gara a cottimo fiduciario aperta ai gestori degli impianti natatori delle Province confinanti con il territorio comunale. Il contratto ha durata di 10 anni.

b) Obiettivi

Promozione di eventi sportivi, gestione degli impianti comunali, gestione collaborazioni a sostegno di eventi che promuovono lo sport.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						370.972,90	372.335,90	373.711,90
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
06011.03.06011192	Contratti di servizio pubblico - impianti sportivi spese corrispettivi gestione impianti	6	1	1	3	101.500,00	101.500,00	101.500,00
06011.03.06011164	Utilizzo di beni di terzi - affitto impianti sportivi	6	1	1	3	2.110,00	2.110,00	2.110,00
06011.03.06011159	Contratti di servizio pubblico - piscina comunale	6	1	1	3	73.200,00	73.200,00	73.200,00
06011.04.06011121	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - LA FILIPPA contributi società sportive	6	1	1	4	21.450,00	21.450,00	21.450,00
06011.03.06011163	Utenze e canoni - impianti sportivi	6	1	1	3	92.920,00	93.849,00	94.787,00
06011.03.06011103	Utenze e canoni - palazzetto sport	6	1	1	3	43.430,00	43.864,00	44.302,00
06011.03.06011122	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - manifestazioni sportive	6	1	1	3	6.362,90	6.362,90	6.362,90
06012.02.06012299	Beni immobili - impianti sportivi OU	6	1	2	2	15.000,00	15.000,00	15.000,00
06012.02.06012295	Beni immobili - impianti sportivi OU	6	1	2	2	15.000,00	15.000,00	15.000,00

MISSIONE 7 – Turismo

Programma 1 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il Comune di Cairo Montenotte non è Ente a vocazione turistica. Le attrazioni sono costituite dalle sagre o feste che si svolgono durante l'anno. Dette manifestazioni sono organizzate da gruppi di volontariato locale costituiti in Pro Loco od Associazioni.

Il Comune intende sostenere dette manifestazioni con erogazioni di contributi economici

b) Obiettivi

Sostegno alle manifestazioni mediante erogazione di contributi economici.

USCITA						3.150,00	3.150,00	3.150,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
07011.03.15203004	utilizzo contributi per manifestazioni	7	1	1	3	3.150,00	3.150,00	3.150,00

MISSIONE 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma ha per oggetto la pianificazione per il governo del territorio, la gestione dell'edilizia residenziale pubblica e privata. L'Ufficio Urbanistica deve inoltre garantire tutti quegli adempimenti di legge in materia di pianificazione del territorio operando in conformità a quanto specificatamente previsto dall'ordinamento urbanistico e tutela del territorio. L'attività istituzionale si esplica con l'assistenza tecnica agli organi comunali propedeutici quali le commissioni urbanistiche e paesaggio. Prosegue altresì la collaborazione con i Comuni limitrofi per la gestione associata del servizio SUAP, e per il rilascio delle pratiche soggetto a vincolo paesaggistico e di prevenzione al rischio idrogeologico.

b) Obiettivi

Sviluppare la pianificazione territoriale generale. In campo di edilizia privata migliorare i tempi delle procedure, maggiore interazione con conseguente contenimento nell'evasione delle pratiche amministrative.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						226.243,84	226.243,84	226.243,84
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
08011.03.08011009	spese per notifica Servizio SUAP	8	1	1	3	100,00	100,00	100,00
08011.01.08011006	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato urbanistica	8	1	1	1	4.266,00	4.266,00	4.266,00
08011.03.08011002	Servizi informatici e di telecomunicazioni - assistenza servizio ASP	8	1	1	3	1.830,00	1.830,00	1.830,00

08011.01.08011005	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato urbanistica	8	1	1	1	17.922,00	17.922,00	17.922,00
08011.02.01111013	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale urbanistica	8	1	1	2	10.119,84	10.119,84	10.119,84
08011.01.08011204	Retribuzioni in denaro - stipendi urbanistica	8	1	1	1	146.200,00	146.200,00	146.200,00
08011.03.08011286	Prestazioni professionali e specialistiche - servizi in forma associata	8	1	1	3	6.800,00	6.800,00	6.800,00
08011.01.08011130	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - urbanistica	8	1	1	1	39.006,00	39.006,00	39.006,00

MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione

Il programma ha per oggetto la tutela dell’ambiente il mantenimento delle aree a verde e dell’arredo urbano.

L'educazione ambientale verrà promossa in collaborazione con la struttura regionale della CEA, a cui il comune partecipa unitamente ad altri Comuni e che ha sede presso struttura comunale.

Sono previsti anche interventi contro il randagismo e le per le colonie feline.

b) Obiettivi

Iniziative per la corretta gestione e tutela del territorio ed iniziative di sensibilizzazione dei cittadini.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						96.820,00	66.840,00	36.860,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
09021.03.16010200	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE	9	2	1	3	3.000,00	3.000,00	3.000,00
09021.04.10903070	SPESE PER GESTIONE CEA	9	2	1	4	6.000,00	6.000,00	6.000,00
09021.03.18020301	Affidamento servizio per CEA	9	2	1	3	9.800,00	9.800,00	9.800,00
09021.03.09021085	Contratti di servizio pubblico - randagismo	9	2	1	3	10.000,00	10.000,00	10.000,00

09021.03.09021080	Manutenzione ordinaria e riparazioni interventi tutela dell'ambiente	9	2	1	3	6.000,00	6.000,00	6.000,00
09021.03.09021001	Utenze e canoni - servizi a tutela ambiente	9	2	1	3	2.020,00	2.040,00	2.060,00
09022.02.29030505	utilizzo contributo regione liguria installazione e gestione sistema di video monitoraggio	9	2	2	2	60.000,00	30.000,00	

MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
Programma 3 – Rifiuti

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gestione delle attività per lo svolgimento del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti nell’ottica della riduzione dei rifiuti prodotti e della valorizzazione della raccolta differenziata.

b) Obiettivi

L’obiettivo dell’Amministrazione comunale è di fornire un servizio sempre più capillare e attento alla raccolta dei rifiuti in collaborazione con la cittadinanza.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						2.217.836,63	2.239.738,92	2.261.860,24
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
09031.03.16090101	rifiuti urbani - concorso spesa mantenimento viabilità discarica boscaccio	9	3	1	3	5.807,38	5.807,38	5.807,38
09031.03.09031001	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente - formazione ufficio tributi programmi informatici	9	3	1	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
09031.03.09031084	Servizi amministrativi - nettezza urbana	9	3	1	3	20.800,00	20.800,00	20.800,00
09031.03.09031083	Contratti di servizio pubblico - nettezza urbana	9	3	1	3	2.190.229,25	2.212.131,54	2.234.252,86

MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

Programma 4 – Servizio idrico integrato

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il servizio idrico integrato verrà gestito, sulla base di legge regionale, in collaborazione con l’ATO, sub ambito, della Provincia di Savona. Il soggetto gestore è stato individuato dalle autorità di ambito nel CIRA srl che è società partecipata dal Comune di Cairo Montenotte.

Il Comune non partecipa mediante conferimento di quote in conto costi gestione all’attività del CIRA srl che si autofinanzia con le tariffe del servizio idrico.

b) Obiettivi

Gestione del servizio idrico integrato comunale mediante l’ATO provinciale, sub ambito Valbormida.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						5.500,00	5.500,00	5.500,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
09041.03.09041231	Manutenzione ordinaria e riparazioni - servizio idrico	9	4	1	3	3.000,00	3.000,00	3.000,00
09041.04.09041091	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - consorzio fontanazzo	9	4	1	4	2.500,00	2.500,00	2.500,00

MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 2 – Trasporto pubblico locale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gestione delle attività amministrative connesse con il servizio di trasporto pubblico locale su gomma, urbano ed extraurbano che si concretizza nella partecipazione ai costi della TPL srl subentrata alla struttura consortile che aveva riferimento presso la Provincia di Savona.

b) Obiettivi

Garantire il puntuale funzionamento del servizio.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						132.095,00	132.095,00	132.095,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
10021.04.10021142	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - Piano industriale Acts	10	2	1	4	14.465,00	14.465,00	14.465,00
10021.04.10021138	Trasferimenti correnti a Amministrazioni	10	2	1	4	117.630,00	117.630,00	117.630,00

Locali -piano trasporto pubblico								
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 5 – Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il presente programma si caratterizza per le attività di gestione e manutenzione del patrimonio viario.

Sulla spesa corrente vi è la spesa annuale per lo sgombero neve.

La viabilità comprende altresì la gestione dei parcheggi pubblici liberi e a pagamento. Per la gestione dei parcheggi a pagamento, la raccolta delle monete avviene a cura del personale del servizio finanziario, mentre la gestione delle procedure di tutela e manutenzione dei parchimetri è affidata al personale del servizio della polizia municipale.

Nell'anno 2021 è previsto lo stanziamento derivanti dal contributo della Regione Liguria per la sistemazione di Piazza della Vittoria.

b) Obiettivi

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e delle piazze e servizio di sgombero neve.

Gestione delle attività dei parcheggi auto liberi e a pagamento.

Realizzazione lavori sistemazione Piazza della Vittoria.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						1.479.096,82	2.710.694,32	510.694,32
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
10051.03.10051355	Altri beni di consumo - codice della strada segnaletica PM	10	5	1	3	11.300,00	11.300,00	11.300,00
10051.03.10051243	Altri beni di consumo - carburante mezzi ufficio tecnico	10	5	1	3	15.983,19	15.983,19	15.983,19
10051.03.10051248	Contratti di servizio pubblico - sgombero neve	10	5	1	3	244.000,00	270.000,00	270.000,00
10051.03.17011104	manutenzione ordinaria viabilità	10	5	1	3	58.500,00	58.500,00	58.500,00
10051.03.10051254	Altri beni di consumo - parcheggi pubblici	10	5	1	3	4.000,00	4.000,00	4.000,00
10051.03.10051249	Altri beni di consumo - sgombero neve	10	5	1	3	11.371,13	11.371,13	11.371,13
10051.03.10051255	Manutenzione ordinaria e riparazioni - parcheggi pubblici	10	5	1	3	2.000,00	2.000,00	2.000,00
10052.02.10052006	impianti illuminazione	10	5	2	2	15.000,00	15.000,00	15.000,00

	pubblica OU							
10052.02.28101014	utenze e canoni - manutenzione impianti illuminazione pubblica - OU	10	5	2	2	44.440,00	44.440,00	44.440,00
10052.02.28101015	Altri beni di consumo - opere economia viabilità - fondo IMU/TASI	10	5	2	2	28.100,00	28.100,00	28.100,00
10052.02.28101018	lavori Piazza della Vittoria - utilizzo contributo regione Liguria FSR	10	5	2	2	994.402,50	0,00	0,00
10052.02.28101010	Adeguamento funzionale viabilità e piazze comunali OU	10	5	2	2	50.000,00	50.000,00	50.000,00
10052.02.28101020	Realizzazione nuovo collegamento viario svincolo ss29 loc moncavaglione aree bragno 2 Lotto	10	5	2	2	0,00	2.200.000,00	0,00

MISSIONE 11 – Soccorso Civile
Programma 1 – Sistema di protezione civile

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Rientrano in questo programma tutte le attività necessarie per far fronte a eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità. Oltre al piano comunale di protezione civile, in questo programma rientra la gestione dei rapporti con le locali associazioni che collaborano con l'amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso.

Nel corso dell'anno 2015 è stato approvato il piano di protezione civile. Nel corso del triennio di riferimento si darà attuazione a quanto in esso previsto e contenuto.

Nell'ambito della protezione civile opera anche il servizio di Antincendio Boschivo che è gestito in forma comprensoriale con Comuni limitrofi e che vede il Comune di Cairo agire quale capofila e destinatario, nel palazzo dove hanno sede gli uffici della polizia municipale, della sede operativa della protezione antincendio e della protezione civile.

b) Obiettivi

Garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale nonché per gli interventi ordinari di protezione civile e di prevenzione contro gli incendi boschivi.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						44.080,00	44.119,00	44.159,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
11011.03.11011276	canoni CIO/AIB	11	1	1	3	570,00	570,00	570,00

11011.04.11011273	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione - Cio/Aib	11	1	1	4	3.319,00	3.319,00	3.319,00
11011.03.11011275	Altri beni di consumo - Cio/AIB	11	1	1	3	12.100,00	12.100,00	12.100,00
11011.03.11011272	Manutenzione ordinaria e riparazioni - protezione civile	11	1	1	3	4.200,00	4.200,00	4.200,00
11011.03.11011202	Utenze e canoni - protezione civile	11	1	1	3	3.936,00	3.975,00	4.015,00
11011.03.11011271	Altri beni di consumo - protezione civile	11	1	1	3	17.500,00	17.500,00	17.500,00
11011.03.11011203	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - protezione civile servizio di pulizia	11	1	1	3	2.005,00	2.005,00	2.005,00
11011.03.11011270	Altri servizi - protezione civile	11	1	1	3	450,00	450,00	450,00

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
Programma 1 – Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

I servizi socio educativi per la prima infanzia, costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psico – fisico, affettivo e sociale dei bambini e delle bambine in tenera età.

Questi servizi concorrono alla realizzazione di politiche di pari opportunità fra donne e uomini in relazione all’inserimento nel mercato del lavoro, alla conciliazione dei tempi di vita dei genitori nonché alla diffusione della cultura e dei diritti dell’infanzia.

b) Obiettivi

Sostenere il sistema dei servizi alla prima infanzia quale luogo di benessere dei bambini e strumento di cura, promozione, sviluppo personale e sociale e di prevenzione delle disuguaglianze.

Fornire sostegno ai genitori. Rimuovere le crescenti difficoltà di conciliazione dei tempi di vita e lavoro nelle famiglie.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						216.051,71	216.051,71	216.051,71
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12011.04.12011014	Altri trasferimenti a famiglie - affidi	12	1	1	4	25.701,70	25.701,70	25.701,70

	famigliari							
12011.03.12011025	Contratti di servizio pubblico - servizi asilo nido	12	1	1	3	158.419,75	158.419,75	158.419,75
12011.03.12011046	Contratti di servizio pubblico - centro buglio quota comune	12	1	1	3	31.930,26	31.930,26	31.930,26

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 2 – interventi per disabilità

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte:

L'intervento è finalizzato a garantire il trasporto scolastico a bambini disabili delle scuole medie inferiori nonché l'utilizzo del contributo ASL per il disagio psichico.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						29.000,00	29.000,00	29.000,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12021.03.11203001	UTILIZZO CONTRIBUTO ASL2 PROG. DISAGIO PSICHICO	12	2	1	3	18.000,00	18.000,00	18.000,00
12021.03.12021016	Contratti di servizio pubblico - trasporto disabili provincia savona	12	2	1	3	11.000,00	11.000,00	11.000,00

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

All'interno di questo programma sono inserite le attività mirate a favorire le attività di integrazione dei soggetti a rischio di esclusione sociale. A questo scopo in questo programma sono inserite le spese gestite dal Distretto Socio sanitario che è struttura associativa dei Comuni prevista dalla normativa regionale e che vede il Comune di Cairo Montenotte quale capofila e soggetto che include nel proprio bilancio la gestione economica delle iniziative.

b) Obiettivi

Favorire l'integrazione di tutti i soggetti a rischio esclusione sociale.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						1.187.076,66	1.187.076,66	1.187.076,66
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12041.03.12041031	Contratti di servizio pubblico - sportello buglio	12	4	1	3	28.970,70	28.970,70	28.970,70

12041.04.12041029	Interventi assistenziali - borse lavoro ats	12	4	1	4	55.922,59	55.922,59	55.922,59
12041.03.12041034	Contratti di servizio pubblico - domiciliare disabili	12	4	1	3	8.947,96	8.947,96	8.947,96
12041.03.12041433	Contratti di servizio pubblico - trasporto disabili	12	4	1	3	5.000,00	5.000,00	5.000,00
12041.03.12041030	Altri beni di consumo - acquisto beni ats	12	4	1	3	8.268,00	8.268,00	8.268,00
12041.03.12041431	Contratti di servizio pubblico - assistenza domiciliare	12	4	1	3	21.720,55	21.720,55	21.720,55
12041.03.12041434	Manutenzione ordinaria e riparazioni autovetture	12	4	1	3	1.600,00	1.600,00	1.600,00
12041.04.12041035	Interventi previdenziali - contributi assistenziali	12	4	1	4	79.091,94	79.091,94	79.091,94
12041.04.12041041	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - ats comunali	12	4	1	4	879.070,26	879.070,26	879.070,26
12041.03.12041033	Altri servizi - pedaggi autostradali	12	4	1	3	200,00	200,00	200,00
12041.03.12041032	Manutenzione ordinaria e riparazioni su macchine ufficio	12	4	1	3	900,00	900,00	900,00
12041.04.12041043	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - spese d'ambito servizi distrettuali	12	4	1	4	76.096,66	76.096,66	76.096,66
12041.03.12041432	Contratti di servizio pubblico - assistenza minori	12	4	1	3	21.288,00	21.288,00	21.288,00

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 5 – Interventi per le famiglie

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

All'interno di questo programma sono inserite le attività a sostegno delle famiglie per assistenza sanitaria, (contributo all'Asl Savonese per la struttura Cairo Salute), e per l'assistenza agli anziani e persone bisognose mediante contributi per le rette di ricovero in strutture di accoglienza.

b) Obiettivi

Favorire l'integrazione di tutti i soggetti a rischio esclusione sociale.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						271.818,45	271.818,45	271.818,45
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12051.04.12051017	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali -asl per cairo salute	12	5	1	4	16.632,00	16.632,00	16.632,00
12051.01.12051003	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - fondo decentrato servizi sociali	12	5	1	1	5.969,00	5.969,00	5.969,00
12051.04.12051027	Interventi previdenziali - integrazioni rette	12	5	1	4	129.310,99	129.310,99	129.310,99
12051.04.16150502	trasferimento a famiglie contributo distretto socio sanitario Voucher Asilo Nido	12	5	1	4	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12051.01.12051001	Retribuzioni in denaro - fondo decentrato servizi sociali	12	5	1	1	25.080,00	25.080,00	25.080,00
12051.03.12051026	Contratti di servizio pubblico -rette istituti	12	5	1	3	91.826,46	91.826,46	91.826,46

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 7 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma include tutte le rimanenti attività in campo sociale sia gestite direttamente dall'Ente, che in collaborazione con altri soggetti. Tra queste ricordiamo:

- gestione contributi per agevolazioni conto affitti;
- gestione contributi nel settore sociale;
- gestione di attività socio assistenziali

Sul programma sono altresì inserite le spese di tutto il personale che opera sulle missioni socio - assistenziali.

b) Obiettivi

Programmazione ed attuazione delle attività dei servizi sociosanitari attraverso la gestione delle risorse umane e strumentali dell'ente e le forme di collaborazione con gli enti esterni coinvolti.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA	351.370,95	351.629,95	351.891,95
--------	------------	------------	------------

capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12071.01.12071213	Retribuzioni in denaro - stipendi servizi sociali	12	7	1	1	144.493,00	144.493,00	144.493,00
12071.01.12071135	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - servizi sociali	12	7	1	1	38.551,00	38.551,00	38.551,00
12071.03.12071158	Altri servizi - spese condominiali	12	7	1	3	1.200,00	1.200,00	1.200,00
12071.03.12071157	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - servizi sociali	12	7	1	3	6.015,00	6.015,00	6.015,00
12071.03.12071038	Servizi amministrativi - personale distretto	12	7	1	3	87.425,57	87.425,57	87.425,57
12071.03.12071028	Utilizzo di beni di terzi - affitto	12	7	1	3	35.500,00	35.500,00	35.500,00
12071.03.12071156	Utenze e canoni - servizi sociali	12	7	1	3	25.939,00	26.198,00	26.460,00
12071.02.01111014	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - personale servizi sociali	12	7	1	2	12.247,38	12.247,38	12.247,38

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 8 – Cooperazione e associazionismo

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

All'interno di questo programma si collocano le risorse destinate al sostegno dell'attività svolta dalla Croce Rossa.

b) Obiettivi

Tutelare e promuovere l'attività della Croce Rossa di Cairo Montenotte

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						8.000,00	8.000,00	8.000,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12081.04.12081152	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - croce bianca	12	8	1	4	8.000,00	8.000,00	8.000,00

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 9 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Finalità di questo programma è la manutenzione e la pulizia dei cimiteri comunali oltre alla gestione del servizio di illuminazione votiva.

Il servizio di illuminazione votiva è stato affidato mediante gara selettiva a ditta esterna.

L'attività cimiteriale si svolge anche nei confronti delle pratiche di concessione dei manufatti cimiteriali ed autorizzazioni alle inumazioni, tumulazioni, nonché alla gestione degli spazi cimiteriali. Il servizio è stato affidato a ditta esterna.

Le spese in conto capitale sono riferite alla retrocessione di loculi o altri manufatti cimiteriale. Non sono quindi spese per nuovi lavori od opere.

b) Obiettivi

Gestione delle attività connesse ai servizi cimiteriali.

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						91.075,00	91.160,00	91.246,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
12091.03.99017312	Altri beni di consumo - cimiteri - acquisto materiale	12	9	1	3	4.000,00	4.000,00	4.000,00
12091.04.00000001	retrocessione manufatti cimiteriali	12	9	1	4	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12091.03.99017313	affidamento servizio esterno gestione strutture e servizi cimiteriali	12	9	1	3	58.000,00	58.000,00	58.000,00
12091.03.12091235	Altri servizi - servizi cimiteriali	12	9	1	3	1.490,00	1.490,00	1.490,00
12091.03.12091222	Manutenzione ordinaria e riparazioni - cimiteri	12	9	1	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
12091.03.12091183	Utenze e canoni - cimitero	12	9	1	3	8.585,00	8.670,00	8.756,00
12092.02.26060100	Lavori cimiteri - finanziamento fondo IMU/TASI	12	9	2	2	15.000,00	15.000,00	15.000,00

MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività

Programma 2 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Nel programma è inserita la spesa relativa agli interventi di sostegno ad iniziative.

E' previsto l'affidamento di incarico per la redazione del piano del commercio.

b) Obiettivi

Organizzazione e sostegno eventi

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						11.500,00	11.500,00	11.500,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
14021.04.14021077	Trasferimenti correnti a altre imprese - interventi sostegno commercio	14	2	1	4	10.000,00	10.000,00	10.000,00
14041.03.14041169	Manutenzione ordinaria e riparazioni - peso pubblico	14	4	1	3	1.500,00	1.500,00	1.500,00

MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività

Programma 4 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Nel programma è inserita la spesa relativa agli interventi di manutenzione del peso pubblico.

b) Obiettivi

Mantenimento del peso pubblico

Sul programma sono previsti i seguenti interventi:

USCITA						1.500,00	1.500,00	1.500,00
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
14041.03.14041169	Manutenzione ordinaria e riparazioni - peso pubblico	14	4	1	3	1.500,00	1.500,00	1.500,00

MISSIONE 20 – Fondi e accantonamenti

Programma 1 – Fondo di riserva

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva previsto nei limiti di legge.

Sono previsti i seguenti fondi:

b) Obiettivi

Gestione fondi.

USCITA						83.074,60	81.338,97	83.027,48
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
20011.10.20011094	Fondo di riserva	20	1	1	10	83.074,60	81.338,97	83.027,48

MISSIONE 20 – Fondi e accantonamenti
Programma 2 – Fondo crediti dubbia esigibilità

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gli enti locali, in applicazione di quanto previsto dai principi contabili del bilancio armonizzato, iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo crediti di dubbia esigibilità, con conseguente vincolo di una quota dell'avanzo di amministrazione, per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio.

Il servizio finanziario ha quindi provveduto alla stima di tale importo in maniera conforme a quanto stabilito dal Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria.

b) Obiettivi

Gestione del fondo crediti di dubbia esigibilità come indicato nei principi contabili della programmazione del bilancio e della contabilità finanziaria.

USCITA						284.533,54	287.052,09	289.595,83
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
20021.10.20021100	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	20	2	1	10	284.533,54	287.052,09	289.595,83

MISSIONE 20 – Fondi e accantonamenti
Programma 3 – Altri fondi

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte.

Sono previsti i seguenti accantonamenti:

USCITA						1.441.336,68	28.500,00	54.754,50
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
20031.10.20031317	fondo anticipazione liquidità FAL	20	3	1	10	1.412.836,68	0,00	0,00
20031.10.20031313	Fondo rinnovo contratti personale	20	3	1	10	28.500,00	28.500,00	54.754,50

MISSIONE 50 – Debito pubblico
Programma 1 – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Obiettivi della gestione

Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

Obiettivi:

Corretta gestione del debito residuo.

Il pagamento degli interessi è relativo:

USCITA					308.145,33	278.402,78	252.518,07	
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
50011.07.50011118	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - affari generali - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	49.182,39	47.638,79	46.043,13
50011.07.50011119	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - impianti sportivi - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	12.949,39	11.746,01	11.320,92
50011.07.50011113	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - scuole medie - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	4.292,80	4.151,47	4.003,63
50011.07.50011001	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - patrimonio - altri istituti	50	1	1	7	82.698,81	74.243,61	65.374,16
50011.07.50011002	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - viabilità - altri istituti	50	1	1	7	2.043,36	1.823,88	1.600,90
50011.07.50011120	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - asilo nido- cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	451,62	439,56	426,97
50011.07.50011114	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - assistenza - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	8.042,75	7.816,00	7.579,42

50011.07.50011111	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - patrimonio - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	24.938,08	20.565,94	15.999,64
50011.07.50011112	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - scuole elementari - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	11.766,72	10.846,91	10.050,95
50011.07.50011109	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - cultura - altri istituti	50	1	1	7	20.963,70	16.785,76	12.485,10
50011.07.50011003	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - impianti sportivi - altri istituti	50	1	1	7	24.131,18	18.853,25	17.279,97
50011.07.50011116	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - viabilità - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	60.464,51	58.110,96	55.852,38
50011.07.50011115	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - servizio idrico integrato - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	5.382,63	4.577,96	3.734,63
50011.07.50011117	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - illuminazione pubblica - cassa depositi e prestiti	50	1	1	7	837,39	802,68	766,27

MISSIONE 50 – Debito pubblico

Programma 2 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Obiettivi della gestione

Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

Obiettivi:

Corretta gestione del debito residuo.

Il pagamento delle quote capitale è relativo:

USCITA					705.887,81	675.685,77	669.532,37	
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
50024.03.50024304	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - altri	50	2	4	3	430.778,12	414.870,58	397.798,84
50024.03.50024303	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese - CDP	50	2	4	3	275.109,69	260.815,19	271.733,53

MISSIONE 99 – Servizi per conto terzi

Programma 1 – Servizi per conto terzi – partite di giro

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria in base rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, in deroga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile

b) Obiettivi

Gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi con particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

USCITA					3.785.000,00	3.785.000,00	3.785.000,00	
capitolo	descrizione	m	p	t	m	2021	2022	2023
99017.01.99017305	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi - contributi personale	99	1	7	1	305.000,00	305.000,00	305.000,00
99017.01.99017001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	99	1	7	1	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

99017.02.99017308	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	99	1	7	2	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99017.02.99017311	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	99	1	7	2	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99017.01.99017351	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI	99	1	7	1	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99017.02.99017309	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	99	1	7	2	300.000,00	300.000,00	300.000,00
99017.01.99017307	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	99	1	7	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00
99017.01.99017350	Ritenute Erariali su redditi da lavoro autonomo	99	1	7	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00
99017.01.99017310	Costituzione fondi economali e carte aziendali	99	1	7	1	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99017.01.99017306	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi - ritenute erariali	99	1	7	1	900.000,00	900.000,00	900.000,00

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	39.542,00	97.166,00	136.708,00	136.708,00
stanziamenti di bilancio	443.890,00	846.490,68	1.290.380,68	1.290.380,68
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	287.128,84	287.128,84	287.128,84
totale	483.432,00	1.230.785,52	1.714.217,52	1.714.217,52

Il referente del programma

Nolesio Simone

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompresso nell'importo o complesso di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o acquisizione nel cui importo complesso l'acquisto è eventuale ricompresso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma a (12)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10) Importo Tipologia			codice AUSA	denominazione	
S00334690 096202100 001	2021		no		no	ITC32	3	60112000-6	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO dal 15/9/21 al 30/06/2023	priorità massima	marenco andrea	24	si	191.785,00	191.785,00	0,00	383.570,00	0,00		SUAR	REGIONE LIGURIA		
S00334690 096202100 002	2021		no		no	ITC32	3	92511000-6	GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE dal 01/06/2021 al 31/05/2022	priorità massima	marenco andrea	18	si	38.105,00	76.209,00	0,00	114.314,00	0,00		0000165120	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE		
S00334690 096202100 003	2021		no		no	ITC32	3	98371000-4	SERVIZIO GESTIONE CIMITERO dal 01/07/2021 al 30/6/2024	priorità massima	marenco andrea	36	si	29.000,00	58.000,00	87.000,00	174.000,00	0,00		0000165120	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE		
S00334690 096202100 004	2021		no		no	ITC32	3	66600000-6	SERVIZIO DI TESORERIA dal 01/01/2023 al 31/12/2026	priorità massima	marenco andrea	60	si	0,00	25.000,00	100.000,00	125.000,00	0,00		0000165120	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE		
S00334690 096202100 005	2021		no		no	ITC32	3	77200000-2	GESTIONE PATRIMONIO FORESTALE dal 01/10/2021 al 30/09/2024	priorità massima	marenco andrea	36	si	16.867,00	66.666,00	116.667,00	200.000,00	83.333,00	altro		0000165120	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE	
S00334690 096202100 006	2021		no		no	ITC32	3	90910000-9	SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI 2021	priorità massima	marenco andrea	12	si	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,00		0000165120	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE		
S00334690 096202100 007	2021		no		no	ITC32	3	66516000-0	SERVIZIO DI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA CIVILE 2021-2022	priorità massima	marenco andrea	24	si	32.000,00	32.000,00	32.000,00	96.000,00	0,00		0000165120	comune di Cairo Montenotte		

S00334690 096202100 008	2021		no	no	no	3	98371110- 8	SERVIZIO GESTIONE LAMPADE VOTIVE CIMITERO dal 1/4/2021 al 31/3/2027)	priorità massima	marenco andrea	72		22.875,00	30.500,00	129.625,00	183.000,00	53.375,00	altro	000016512 0	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
S00334690 096202100 009	2022		no	no	ITC32	3	90820000- 9	SGOMBERO NEVE E SPANDIMENTO SALE STAGIONE INVERNALE 2022/23- 2023/24 2024/25	priorità massima	Nolesio Simone	36	no	0,00	270.000,00	540.000,00	810.000,00	0,00		000037305 8	SUA SV - PROVINCIA DI SAVONA
S00334690 096202100 010	2022		no	no	ITC32	3	90910000- 9	SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI 2022	priorità massima	marenco andrea	12	si	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00	0,00		000016512 0	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
S00334690 096202100 011	2022		si, CUI non ancora attribuito	F96J20000 860005	ITC32	3	71330000- 0	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, DLE COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA RELATIVO A PROGETTO DI "REALIZZAZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE CAMPO DA BASEBALL E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZINA SPOGLIATOI"	priorità massima	Nolesio Simone	24	no	0,00	52.825,52	0,00	52.625,52	0,00		000016512 0	CPMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
F00334690 096202100 012	2022		no	no		1	34900000- 6	RIORGANIZZAZION E COMUNALE; OVVERO DI BACINO DI GESTIONE COSTITUITO DALL AGGREGAZIONE DI PIU' COMUNI, FINALIZZATA AL MIGLIORAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DEI RIFIUTI ? REALIZZAZIONE CENTRO DI RACCOLTA - II LOTTO - ACQUISTO FORNITURE	priorità massima	Nolesio Simone	0	no	0,00	275.000,00	0,00	275.000,00	0,00		000037305 8	SUA SV - PROVINCIA DI SAVONA
S00334690 096202100 013	2021		no	no	ITC32	3	90510000- 5	SMALTIMENTO RIFIUTI INDIFFERENZIATI anno 2021	priorità massima	Nolesio Simone	12	no	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00	0,00		000016512 0	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
S00334690 096202100 014	2022		no	no	ITC32	3	90510000- 5	SMALTIMENTO RIFIUTI INDIFFERENZIATI anno 2022	priorità massima	Nolesio Simone	12	no	0,00	112.000,00	0,00	112.000,00	0,00		000016512 0	COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE

483.432,00 (13)	1.230.785, 52 (13)	1.005.292,0 0 (13)	2.719.509, 52 (13)	136.706,00 (13)
--------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--------------------



Il referente del programma

Nolesio Simone

Note

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se 'Acquisito ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi' è uguale a 'Sì' e CUP non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo già ricompreso nei campi precedenti ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

ALLEGATO II - SCHEDA C : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00334690096202000005		SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	383.570,00		SUAR non disponibile per espletamento gara - fatto rinnovo contratto precedente
00334690096202000006		GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE	80.000,00		fatto affidamento sperimentale del servizio per un anno - importo inferiore a 40.000 Euro

Il referente del programma

Nolesio Simone



Note

(1) breve descrizione dei motivi



**PIANO TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI
IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE
TRIENNIO 2021/2022/2023**

ANNO 2021											
Cod.	Descrizione	Ubicazione	Identificativo catastale				Destinazione urbanistica	Valore			
2019.01	NR. 13 LOTTI DI TERRENI EDIFICABILI	Loc. Buglio	Lotto	Foglio	Particella	Consistenza mq	Bs - Bs8 - Zone residenziali sature				
			2	50	970 - 1330 - 1331	1.155					€ 56.363,50
			3		957 (parte)	1.024					€ 55.964,50
			4		965	969					€ 55.717,50
			5		964	985					€ 55.755,50
			6		963	750					€ 54.900,50
			7		962	700					€ 54.729,50
			8		961	1.040					€ 55.964,50
			9		960	845					€ 55.252,00
			10		958	790					€ 55.043,00
			11		959 - 998 - 999 - 1051 - 987	1.230					€ 81.234,50
			13		1030 - 991 - 993 - 994 - 995	700					€ 38.608,00
			14		1029 - 997	810					€ 43.073,00
			16		955	915					€ 52.858,00
2019.02	NR. 1 TERRENO	Fraz. Bragno	Foglio	Particella	Qualità/Classe	Consistenza mq	E - E - Zone prevalentemente collinari destinate all'attività agricola costituita principalmente da seminativi, prati, pascoli e allevamenti	€/mq	Totali		
			72	158	Bosco Ceduo	233			€ 20,00	€ 4.660,00	
2019.03	NR. 1 TERRENO EDIFICABILE	Loc. Carnovale	Foglio	Particella	Qualità/Classe	Consistenza mq	Ba4 - zone per insediamenti storico-ambientali	€ 21.000,00			
			21	344	Seminativo	710					
2019.05	IMMOBILE DENOMINATO "VECCHIO PALAZZETTO DELLO SPORT"	Via XXV Aprile	Foglio	Particella	Sub.	Categor ia	Rendita	Zona Cd2 - Oltrebormida	€ 530.000,00		
			32	237		D/7	€ 12.388,38				
2019.06	IMMOBILE EX SEDE GIUDICE DI PACE CON ANNESSE AREE PERTINENZIALI	Corso Marconi	Foglio	Particella	Sub.	Categor ia	Rendita	Bp6 - residenziale di completamento periferica	€ 387.000,00		
			67	10	3	B/4	€ 1.871,34				
				287							
				288							
2019.07	IMMOBILE DENOMINATO "CASCINA VALMESCHIA"	Via Italia	Foglio	Particella	Sub.	Categor ia	Rendita	E - E - Zone prevalentemente collinari destinate all'attività agricola costituita principalmente da seminativi, prati, pascoli e allevamenti	€ 50.000,00		
			72	172	1-2	A/4	€ 144,61				
					3-4	C/2	€ 34,24				
					5-6	C/2	€ 26,34				
					7-8	C/2	€ 47,41				
ANNO 2022											
Cod.	Descrizione	Ubicazione	Identificativo catastale				Destinazione urbanistica	Valore			
---	---	---	---				---	---			
ANNO 2023											
Cod.	Descrizione	Ubicazione	Identificativo catastale				Destinazione urbanistica	Valore			
---	---	---	---				---	---			



ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE FABBRICATI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Numero civico	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie (mq)	Cubatura (mc)	Superficie aree pertinenziali (mq)	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile	
CAMPO SPORTIVO ROCCHETTA	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	SNC	14	134		11190		0	Patrimonio disponibile		
SCUOLE LEMENTARI DI ROCCHETTA	Cairo Montenotte (SV)	via colletto	74	15	54	1	20	2914	2948	Patrimonio indisponibile		
						2			0			
						3		60	0			
						4	89		0			
EX ASILO ODDERA - SOCIAL HOUSING	Cairo Montenotte (SV)	via chiappa	4	15	675	5		553	0	Patrimonio disponibile		
						3	26		152			
						4	78		0			Locazione
						10	57		0			Locazione
						11	52		0			Locazione
						13	100		0			Locazione
						16	55		0			Locazione
						17	52		0			Locazione
						18	47		0			Locazione
						22	14		0			Patrimonio disponibile
autorimessa interrata	Cairo Montenotte (SV)	Via Astesiano	snc	15	738		14		0	Patrimonio disponibile		
CONVENTO FRANCESCANO	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE	SNC	19	337			2944	1083	Demanio		
MAGAZZINO COMUNALE	Cairo Montenotte (SV)	via cortemilia	10	32	85	1	950		4000	Patrimonio disponibile		
						2		239	0			
							99		585			
						1	16		52			
						2	25		53			
						3	28		53			
						4	18		53			
5	18		53									
6	23		53									
7	30		53									
VECCHIO PALAZZETTO DELLO SPORT	Cairo Montenotte (SV)	Via XXV Aprile	SNC	32	237		1208	8786	456	Patrimonio disponibile	Vendita	
VILLA SANGUINETTI	Cairo Montenotte (SV)	località santa caterina	13	32	272	4		3720	2450	Patrimonio disponibile		

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE FABBRICATI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Numero civico	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie (mq)	Cubatura (mc)	Superficie aree pertinenziali (mq)	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
SEDE CROCE BIANCA	Cairo Montenotte (SV)	Via Cortemilia	22	32	429	1	35		0	Patrimonio disponibile	
						2	72		0		
						3	83		0		
						4	124		0		
						5	585		1227		
						6	78		0		
						7	6		0		
						8	13		0		
LOCALE MAGAZZINO EX AIMERI AMBIENTE SRL	Cairo Montenotte (SV)	Via Cortemilia	SNC	32	489		123	490	490	Patrimonio disponibile	
CAMPO BASEBALL	Cairo Montenotte (SV)	Via XXV Aprile	SNC	32	709		17177	0	0	Patrimonio disponibile	
SEDE POLIZIA MUNICIPALE	Cairo Montenotte (SV)	Corso Dante Alighieri	SNC	32	965	1	213		0	Patrimonio indisponibile	
						2	530		850	Patrimonio indisponibile	
BOCCIODROMO DEL CAPOLUOGO	Cairo Montenotte (SV)	Via Tecchio	SNC	32	1102		2064		400	Patrimonio disponibile	
PALAZZETTO DELLO SPORT	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VESIMA	SNC	34	61	1	2320		33250	Patrimonio disponibile	
						2	1650		5460	Patrimonio disponibile	
SCUOLA MATERNA LOC. BUGLIO	Cairo Montenotte (SV)	via medaglie d'oro	29	34	107			6249	3700	Patrimonio indisponibile	
SCUOLE MEDIE DEL CAPOLUOGO	Cairo Montenotte (SV)	Largo Caduti di Russia	SNC	46	50			14721	13345	Patrimonio indisponibile	
SCUOLE ELEMENTARI DEL CAPOLUOGO	Cairo Montenotte (SV)	via artisti	1	46	158			15412	3070	Patrimonio indisponibile	
CASETTA DELL'ACQUA	Cairo Montenotte (SV)	Piazza Baden Powell	SNC	46	590	48	16		1904	Patrimonio indisponibile	
EX TORRE CARCERI	Cairo Montenotte (SV)	piazza garibaldi	18	48	476			762	0	Patrimonio indisponibile	
SEDE AVIS	Cairo Montenotte (SV)	via torelli	11	48	621	3	44		0	Patrimonio disponibile	
Palazzo Scarampi	Cairo Montenotte (SV)	Via Luigi Baccino Ospedale	30	48	686	1	262		200	Patrimonio indisponibile	
						7	44		0		
						8	170		41		
						9	670		0		
						11	179		0		
						12	140		0		



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE FABBRICATI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Numero civico	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie (mq)	Cubatura (mc)	Superficie aree pertinenziali (mq)	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
PALAZZO DI CITTA'	Cairo Montenotte (SV)	Piazza della Vittoria	23	48	757	1		12183	0	Patrimonio indisponibile	



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE FABBRICATI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Numero civico	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie (mq)	Cubatura (mc)	Superficie aree pertinenziali (mq)	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
PALAZZO COMUNALE - PALAZZO PERTINI	Cairo Montenotte (SV)	corso italia	45	49	2		1329	4252	0	Patrimonio disponibile	Vendita
LOCALI PORTA SOPRANA	Cairo Montenotte (SV)	via roma	1	49	59	1	110		0	Patrimonio indisponibile	
			2		60	1	26		0	Patrimonio disponibile	
ARCHIVIO LEA	Cairo Montenotte (SV)	corso italia	47	49	185	2	143		0	Patrimonio indisponibile	
ITIS/IPSIA	Cairo Montenotte (SV)	Via Allende	SNC	49	195			25876	2055	Patrimonio indisponibile	
AUTORIMESSA PIAZZA DEGLI ALPINI	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLA	SNC	49	238	15	23		0	Patrimonio disponibile	
						16	23		0		
						25	16		0		
						26	16		0		
						27	16		0		
CENTRO SOCIALE BUGLIO	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	SNC	50	78		295		960	Patrimonio disponibile	
CANILE COMUNALE	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA	SNC	54	22	1	86	736	2800	Patrimonio disponibile	
						2			0	Patrimonio disponibile	
EX UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE	Cairo Montenotte (SV)	Corso Guglielmo Marconi	140	67	10	3	448	1647	3456	Patrimonio disponibile	Vendita
						1	1962		900		
						2	12		0		
						3	16		0		
						4	30		0		
						5	104		0		
6	68		0								
EX CENTRALE ENEL	Cairo Montenotte (SV)	Via Cummi	snc	67	53					Patrimonio disponibile	
SCUOLE ELEMENTARI SAN GIUSEPPE	Cairo Montenotte (SV)	VIA INDIPENDENZA	SNC	69	370			1796	800	Patrimonio indisponibile	
PORZIONE BOCCIOFILIA DI BRAGNO	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	SNC	70	471		48		0	Patrimonio disponibile	
SCUOLE ELEMENTARI BRAGNO	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	SNC	71	350			2273	800	Patrimonio indisponibile	
CASCINA VALMESCHIA	Cairo Montenotte (SV)	via italia	58	72	74		169		352	Patrimonio disponibile	Locazione



ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE FABBRICATI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Numero civico	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie (mq)	Cubatura (mc)	Superficie aree pertinenziali (mq)	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
BOX VALMESCHIA	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA	SNC	72	163	1	16		0	Patrimonio disponibile	Locazione
						2	15		0		Locazione
						3	15		0		Locazione
						4	15		0		Locazione
						5	16		0		Locazione
						6	13		0		Locazione
						7	13		0		Locazione
CASA DEL FATTORE	Cairo Montenotte (SV)	Borgo San Pietro	snc	73	74	10 12	8 604		0	Patrimonio disponibile	
SCUOLA ELEMENTARE FERRANIA	Cairo Montenotte (SV)	borgo san pietro	43	78	13			4506	2255	Patrimonio indisponibile	
CAMPO SPORTIVO BRAGNO	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CUIRAGNATA	SNC	78	38		10192		0	Patrimonio disponibile	
BOCCIODROMO DI FERRANIA	Cairo Montenotte (SV)	VIALE DELLA LIBERTA'	SNC	83	36		520		822	Patrimonio disponibile	
SPOGLIATOI CAMPO SPORTIVO DI FERRANIA	Cairo Montenotte (SV)	VIALE DELLA LIBERTA'	SNC	83	99	5 6	88 66		850 0	Patrimonio disponibile	
CENTRO SOCIALE SAN GIUSEPPE	Cosseria (SV)	CORSO MARCONI	214	15	463		91		1139	Patrimonio disponibile	

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MONTI	1	161	4			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MONTI	1	162	4			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN TRAVERSE	2	82	3450			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN CAPPELLA	2	186	2530			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN SIEZI CAPPELLA	2	237	940			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN MOGLIA	3	128	1650			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN MOGLI	3	130	1340			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN MOGLIA	3	208	390			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN MOGLIA	3	297	950			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUZZURUN MOGLIA	3	428	100			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO FONTANELLE	4	125	9230			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CIAN DEL GRILL	8	18	1970			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CIAN DEL GRILL	8	37	2590			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO NAVAL	8	214	840			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MONTECERCHIO	8	353	1100			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MONTECERCHIO	8	354	1470			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO CODEVILLA	9	108	1640			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO BARBIERI	9	217	3		POZZO	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PENNINI CARRETTO	9	274	2			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BARBIERI CARRETTO	9	361	37		SERBATOIO ACQUEDOTTO	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Località Carretto	9	421	0			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Località Carretto	9	548	339		impianto fognario	Patrimonio indisponibile	

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VIGNAROLI	11	268	3			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	14	296	116			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PRAMAESTRO	14	350	1575			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	14	380	21			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	14	381	296			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	14	382	20			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	14	383	4			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	14	384	10			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA DEI ROSSI	15	444	0			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VICINALE PAGNAZZA ROCCHETTA	15	481	190		SERBATOIO ACQUEDOTTO	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VICINALE PAGNAZZA ROCCHETTA	15	482	330		SERBATOIO ACQUEDOTTO	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Vicinale Pagnazza Rocchetta	15	515	515		serbatoio acquedotto	Patrimonio indisponibile	
AREA GIOCHI ATTREZZATA	Cairo Montenotte (SV)	VIA COLLETTO	16	683	2560		AREA GIOCHI ATTREZZATA	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO CASTELLO	17	43	2940			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO CASTELLO	17	44	7790			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARRETTO	17	B	340			Demanio	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	479	1200			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	548	288		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	686	1120		Attività agricola	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	688	225		Attività agricola	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	689	300		Attività agricola	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	690	45		Attività agricola	Patrimonio indisponibile	



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	713	224		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	715	64		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	716	469		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	718	32		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	722	192		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	725	24		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	728	120		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	745	2700		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	797	108			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	18	799	310			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	161	3600			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	203	2970		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	206	120			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	245	13		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	247	146490		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	248	2040		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	249	27780		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	250	15		FABBRICATO RURALE	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	336	2950		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	338	2670		Attività agricola	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	339	3570		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE VAL LANA	19	359	23		Attività agricola	Patrimonio disponibile	

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VILLE	19	382	43730		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BELLINI	20	278	3			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CHINELLI	20	279	3			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CARNOVALE CAMPAZZI	21	344	710			Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	FRAZIONE ROCCHETTA - CASTELLO LOC. CANA'	22	43	300			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	FRAZIONE ROCCHETTA - CASTELLO LOC. CANA'	22	145	6870			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	FRAZIONE ROCCHETTA - CASTELLO LOC. CANA'	22	146	82			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PAGNAZZA SORGENTE PIAN DEI BLANDI	23	328	1380		SORGENTE A SERVIZIO ACQUEDOTTO	Patrimonio disponibile	
AREA GIOCHI ATTREZZATA	Cairo Montenotte (SV)	STRADA FERRERE	30	409	5280		AREA GIOCHI ATTREZZATA	Patrimonio disponibile	
AREA GIOCHI ATTREZZATA	Cairo Montenotte (SV)	STRADA FERRERE	30	426	55		AREA GIOCHI ATTREZZATA	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Tecchio	32	142	2040			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Tecchio	32	381	3850			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Apollo Sanguinetti	32	447	470		Attività commerciale (sono inclusi anche i mercati scoperti)	Patrimonio indisponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	Via Adolfo Sanguinetti	32	448	112		AREA DI PERTINENZA BOX AUTO	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Adolfo Sanguinetti	32	468	40			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA TORINO	32	570	1050		Attività socio-assistenziale	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Tecchio	32	676	7680			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Tecchio	32	707	300			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Tecchio	32	729	320			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Viale Vittorio Veneto	32	800	160			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' SANTA MARTA	32	801	950			Patrimonio disponibile	Locazione
CAMPO SPORTIVO RIZZO	Cairo Montenotte (SV)	Corso XXV Aprile	32	1103	12500		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MOGLIE DEI ROSSI - MIGGIO	35	260	660			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MOGLIE DEI ROSSI - MIGGIO	35	261	145			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MOGLIE DEI ROSSI - MIGGIO	35	262	410			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PIAN DEL CUCCO	37	110	8020		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PIAN DEL CUCCO	37	157	75090		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PIAN DEL CUCCO	38	44	1890		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' SUI PIANI	38	48	37440		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' SUI PIANI	38	54	12740		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' SUI PIANI	38	81	153'190		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA	39	38	10010		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA	39	39	2080		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA	39	72	160		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA	39	106	2060		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA	39	107	30800		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Gaggiasco	46	662	1840		area verde	Patrimonio disponibile	
CABINA COMANDI E SERBATOIO CLORO ACQUE POTABILI	Cairo Montenotte (SV)	Via Pighini	46	694	24			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Corso Verdesse	47	326	160			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA BERIO	47	466	14			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	569	3150			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	570	180			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	571	4850			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	572	800			Patrimonio disponibile	

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	Via Berio	47	628	2840		Campeito Opes	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Berio	47	631	170		Campeito Opes	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	633	65			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	634	12			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Sant'Anna	47	635	15551			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via I Maggio	47	639	1744		Parcheggi scoperti	Patrimonio disponibile	Vendita
GIARDINI PUBBLICI	Cairo Montenotte (SV)	PIAZZA DELLA VITTORIA	48	28	2120		AREA GIOCHI ATTREZZATA	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Corso Italia	49	185	170		Parcheggi scoperti	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Madonna del Bosco	50	53	575			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	87	920			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	88	24			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO RESSIA	50	425	60		Attività socio-assistenziale	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	431	10			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	507	740		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	576	3160			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO RESSIA	50	599	1430		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	Via Roma	50	611	1350			Patrimonio disponibile	
ALLOGGI DI EDILIZIA POPOLARE	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	626	1260			Patrimonio indisponibile	
ALLOGGI DI EDILIZIA POPOLARE	Cairo Montenotte (SV)	via buglio	50	634	1430			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	635	4160		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	684	35			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	700	200			Patrimonio disponibile	



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
ALLOGGI DI EDILIZIA POPOLARE	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	820	970			Patrimonio indisponibile	
ALLOGGI DI EDILIZIA POPOLARE	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	853	3000			Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO RESSIA	50	860	40			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	955	933	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	957	1034	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	958	821	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	959	1060	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Roma	50	960	851	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	961	993	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	962	700	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Roma	50	963	750	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	964	985	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	965	969	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	969	109	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	970	883	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Madonna del Bosco	50	972	32			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Madonna del Bosco	50	973	20			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	987	4	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	991	229	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	993	6	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	994	416	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	995	21	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	997	225	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	998	226	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	999	11	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1029	585	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1030	1030	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1039	1340			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1040	362			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1041	20			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1051	5	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
CAMPETTO BUGLIO	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1233	3515		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
CAMPETTO BUGLIO	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' BUGLIO	50	1236	230		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' RECOARO	50	1239	193			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' RECOARO	50	1240	240			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Madonna del Bosco	50	1330	54	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Madonna del Bosco	50	1331	55	Lotti edificabili Loc. Buglio		Patrimonio disponibile	Vendita
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1332	140		verde pubblico	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1334	26		verde pubblico	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1359	56		verde pubblico	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1362	445		verde pubblico	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1364	19		verde pubblico	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1366	1		verde pubblico	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Via Buglio	50	1371	459		verde pubblico	Patrimonio disponibile	



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' GINEPRA	52	91	490		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' RITANO CAMPONUOVO	53	81	470		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PERINA MON PE'	53	108	4300		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PERINA MON PE'	53	148	7640		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PERINA MON PE'	53	175	41600		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASA BALAN	53	218	60990		Attività agricola	Patrimonio indisponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASA BALAN	53	219	3080		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' RITANO CAMPONUOVO	54	8	35010		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	14	120		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' PIST	54	15	63290		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA INFERIORE	54	20	290		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA INFERIORE	54	21	7240		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MON PE'	54	24	353010		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MON PE'	54	25	2600		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	26	3080		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	27	4990		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA INFERIORE	54	28	1140		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MON PE'	54	30	570		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA INFERIORE	54	34	4440		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	35	33960		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	36	2310		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	37	2100		Attività agricola	Patrimonio disponibile	

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	38	1170		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASCINE RICHINE	54	39	550			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MANCHETTO MADONNA	54	40	5320		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA INFERIORE	54	61	18570		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CAMPONUOVO CRAVETTA DI MEZZO	55	1	12850		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CAMPONUOVO CRAVETTA DI MEZZO	55	2	1250		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO	55	3	240070		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO	55	4	1400		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA PIANELAZZO	55	5	1740		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA PIANELAZZO	55	6	5000		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO	55	7	7600		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA PIANELAZZO	55	8	690		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO	55	18	270		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	19	4060		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	20	630		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	21	9980		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	22	16			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	23	390			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	24	6760		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DELLA GOLA	55	31	11070		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CAMPONUOVO	55	32	3010		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DI GOLA	55	33	236706		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	34	21540		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	35	1610		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	36	5170		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	37	280		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	38	740		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CRAVETTA DI MEZZO LAGO DI GOLA	55	39	320		Attività agricola	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DI GOLA	55	55	32240		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DI GOLA	55	58	2220		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Località Lago di Gola	55	60	9690			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DI GOL	55	61	2140		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DI GOLA	55	62	2980		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' LAGO DI GOLA	55	70	92		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CAMPONUOVO	55	77	6120		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO MARCONI	67	8	9660			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MAZZUCCA	67	33	7400			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MAZZUCCA	67	193	3140			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	corso giulio marconi	67	197	2153	Ex Centrale Enel	Attività socio-assistenziale	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MAZZUCCA	67	268	1393			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' MAZZUCCA	67	270	1270			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO MARCONI	67	368	1510			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Corso Marconi	67	397	1170			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO MARCONI	67	454	2633		Attività socio-assistenziale	Patrimonio disponibile	



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO MARCONI	67	455	1107			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO MARCONI	67	456	457			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO MARCONI	67	459	310			Patrimonio disponibile	
GIARDINI PUBBLICI	Cairo Montenotte (SV)	Corso Marconi	69	473	1425		GIARDONI PUBBLICI	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	280	1820			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	281	2280			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	439	1980		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	440	2911		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	442	1990		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	444	300			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	70	445	465			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' GINEPRA	71	2	670		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' GINEPRA	71	5	32070		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' GINEPRA	71	7	410		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	71	192	5590			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' GINEPRA	71	324	7410		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' GINEPRA	71	325	3680		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	351	390			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	482	400			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	483	1670			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	CORSO STALINGRADO	71	497	860			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	519	890			Patrimonio disponibile	

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	571	20			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	572	560			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	573	1125			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	STRADA VILLA LEONCINI	71	574	155			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASA DELL'EREDE	72	44	9630		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASA BALAN	72	50	9180		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASCINA RICHINE	72	51	275710		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASCINA RICHINE	72	52	15410		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASCINA RICHINE	72	53	1340		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASCINA RICHINE	72	54	1410		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' CASCINA RICHINE	72	55	1840		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA RIO TONI	72	71	560		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA	72	75	1540		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA	72	78	3500			Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA	72	79	11220			Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	Via Roma	72	81	303			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA	72	106	100		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	LOCALITA' VALMESCHIA - BRICH DELLE ROCHE	72	152	518408		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA ITALIA	72	155	260		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA ITALIA	72	156	250		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA ITALIA	72	157	105		Attività agricola	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIA ITALIA	72	158	233			Patrimonio disponibile	Vendita



Città di
CAIRO
Montenotte

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE TERRENI

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Foglio	Particella	Superfici e (mq)	Denominazione del complesso/compendio	Finalità	Natura giuridica del bene	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobiliare
	Cairo Montenotte (SV)	Loc. Ferranietta	73	180	215		area verde	Patrimonio disponibile	Locazione
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Curagnata	77	299	4000		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	Strada Curagnata	78	1	9328		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
ARIA ADIACENTE CAMPO SPORTIVO FERRANIA	Cairo Montenotte (SV)	VIALE DELLA LIBERTA'	83	35	2680			Patrimonio disponibile	
CAMPO SPORTIVO FERRANIA	Cairo Montenotte (SV)	viale della libertà	83	39	6670		Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIALE DELLA LIBERTA'	83	52	873			Patrimonio disponibile	
	Cairo Montenotte (SV)	VIALE DELLA LIBERTA'	83	100	1675			Patrimonio disponibile	
	Cosseria (SV)	LOCALITA' SAN GIUSEPPE	15	296	420			Patrimonio disponibile	
	Cosseria (SV)	CORSO MARCONI	15	471	890		Attività commerciale (sono inclusi anche i mercati scoperti)	Patrimonio disponibile	Locazione

Dr. Ge. uska

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	2.890.000,00	0,00	2.890.000,00
totale	0,00	2.890.000,00	0,00	2.890.000,00

Il referente del programma
Nolesio Simone



Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, parzialmente o dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma

Nolesio Simone



Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Riferimento o CUI intervento (2)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)			Totale	
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		Annualità successive
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma

Nolesio Simone



Note

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			Localizzazio one - CODICE NUTS	Tipologia intervento	Settore e sottose ttore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica program ma (12)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiv e	Importo complessi vo (9)		Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'interv ento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'event uale finanziam ento derivante da contrazio ne di mutuo	Apporto di capitale privato (11) Importo Tipologia
L0033469 00962021 00001			2022	Nolesio Simone	no	no	07	009	009015		RISTRUT TURAZIO NE CON NE CON EFFICIEN TAMENTO ENERGET ICO	PRODUIZI ONE DI ENERGIA	REALIZZAZIONE CENTRALE A BIOMASSE - GAL VALLI SAVONESI	priorità minima	0,00	250.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00	0,00			
L0033469 00962021 00002			2022	Nolesio Simone	no	no	07	009	009015	ITC32	RISTRUT TURAZIO NE CON EFFICIEN TAMENTO ENERGET ICO		REALIZZAZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE CAMPO DA BASEBALL E RIQUALIFICAZION E ENERGETICA PALAZZINA SPOGLIATOI	priorità media	0,00	440.000,0 0	0,00	440.000,0 0	0,00	0,00			
S0033469 00962018 00007			2022	Nolesio Simone	no	no	07	009	009015	ITC3	NUOVA REALIZZA ZIONE	ALTRE INFRASTR RUTTURE SOCIALI	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO COLLEGAMENTO VIARIO FRA LO SVINCOLO ALLA SS 29 IN LOC. MONCAGLIONE E LE AREE INDUSTRIALI DELLA FRAZIONE BRAGNO - II LOTTO FUNZIONALE	priorità media	0,00	2.200.000,0 00	0,00	2.200.000,0 00	0,00	0,00	0,00		
															0,00	2.890.000,0 00	0,00	2.890.000,0 00	0,00	0,00	0,00		

Il referente del programma
Nolesio Simone




Note

- (1) "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo già ricompreso nei campi precedenti ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione	

Il referente del programma

Nolesio Simone



Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cairo Montenotte
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	---



Il referente del programma
Nolesio Simone

Note
(1) breve descrizione dei motivi