Para Estadística

I turno

1) L'istanza di accesso civico indirizzata ad una pubblica amministrazione:
a) richiede sempre motivazione;
b) richiede motivazione nei casi previsti dallo Statuto comunale;
c) non richiede motivazione

2) In base al D.lgs 33/2013 le pubbliche amministrazioni:
a) Garantiscono la massima trasparenza solo nella fase iniziale del ciclo di gestione della performance
b) Garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance
c) Non possono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance

3) In tema di anticorruzione, con il termine "titolare del rischio", a quale soggetto ci si riferisce?
a) La persona con la responsabilità e l'autorità di gestire il rischio
b) L'organo preposto alla valutazione del rischio
c) La persona preposta alla valutazione del rischio

4) La Legge 190/2012, legge anticorruzione stabilisce che negli enti locali il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è:
a) Nominato dal Sindaco tra i componenti della Giunta.
b) Nominato dal Prefetto.
c) Individuato dall'organo di indirizzo nel Segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione.

5) In tema di privacy cosa s'intende per dati biometrici?
A) I dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione
B) I dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici
C) I dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute

6)I dati personali oggetto di trattamento, secondo la normativa in atto relativo alla privacy:
a)Devono essere trattati in maniera lecita, corretta e trasparente
b) Devono essere aggiornati ogni anno
c) Devono essere aggiornati ogni cinque anni

7) Il pubblico ufficiale che si appropria di denaro altrui di cui ha la disponibilità in ragione del suo ufficio commette:
A) peculato
B) corruzione
C) concussione

8) Un privato cittadino può essere soggetto attivo del reato di malversazione a danno dello Stato?
a) No, soggetto attivo può essere solo un incaricato di pubblico servizio
b) No, soggetto attivo può essere solo il pubblico ufficiale
c) Si

9) Ai sensi del D.Lgs 50/2016 le soglie di rilevanza comunitaria sono:
a) L'importo degli appalti oltre il quale sono previste procedure di pubblicità e di affidamento diverse rispetto a quelle sotto soglia
b) L'importo degli appalti oltre il quale il soggetto partecipante sia iscritto in appositi e specifici albi
c) L'importo degli appalti oltre il quale non si applicano le disposizioni del codice dei contratti

10) Secondo il D.Lgs 50/2016 una stazione appaltante che non sia in possesso della necessaria qualificazione:
a) Non può procedere in alcun modo all'acquisizione di forniture, servizi e lavori
b) Procede all'acquisizione di forniture servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualificazione
c) Può acquisire solo servizi o forniture che non incidono sul bilancio

11) Secondo il D.Lgs 50/2016 il RUP:
A) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
B) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
C) tutte le alternative proposte sono corrette

12) L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari:
a) al 10 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente
b) al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente
c) al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta della Stazione Appaltante

13) Secondo il Tuel, il Documento Unico di programmazione:
a) viene presentato dalla Giunta entro il 31 dicembre di ciascun anno al Consiglio per le conseguenti deliberazioni
b) viene presentato dalla Giunta entro il 31 luglio di ciascun anno al Consiglio per le conseguenti deliberazioni
c) viene presentato dal Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno alla Giunta per le conseguenti deliberazioni

14) Ai sensi del d.lgs. 18/08/00, n. 267, nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva
a) non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza dell'ultimo rendiconto approvato
b) non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.
c) non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese finali di competenza inizialmente previste in bilancio.

15) Chi riconosce la legittimità dei debiti fuori bilancio?
a) Il Consiglio Comunale
b) La Giunta Comunale previo parere del collegio dei revisori
c) Il collegio dei revisori

16) Le fasi della spesa sono:
a) Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento
b) Impegno e pagamento
c) Impegno e liquidazione

17) Durante l'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'indebitamento?
a) Si previa delibera motivata del Consiglio Comunale
b) No
c) Si a condizione che trattasi di intervento urgente

18) Successivamente all'approvazione del bilancio di Previsione da parte del Consiglio, ai fini gestionali la Giunta:
a) Approva il Piano esecutivo di gestione esclusivamente per definire gli obiettivi gestionali
b) Approva, nel Piano esecutivo di gestione, la ripartizione dei programmi in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.
c) Approva il Piano esecutivo di gestione esclusivamente per assegnare le risorse ai dirigenti

19) Ai sensi del Tuel, il comune adotta regolamenti:
A) Per l'esercizio delle funzioni.
B) Nelle materie di competenza della Regione.
C) Nelle materie di competenza della Città Metropolitana

20) In quali dei seguenti casi il TUEL prevede lo scioglimento del Consiglio comunale?
A) Nessuna delle altre risposte è corretta le cause di scioglimento del Consiglio sono stabilite dallo Statuto di ciascuna Amministrazione
B) In caso di impedimento temporaneo del Sindaco
C) Fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o similare

21) Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione?
A) Il Segretario comunale
B) Sindaco in qualità di ufficiale di Governo
C) Presidente del Consiglio Comunale

22) Alla Giunta Comunale compete:
a) L'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio in collaborazione con il Sindaco
b) La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi
c) L'adozione di provvedimenti d'urgenza nei casi di emergenza sanitaria a carattere esclusivamente locale

23) Lo Stato e la Regione possono conferire proprie funzioni alle Amministrazioni comunali?
a) Solo lo Stato può conferire proprie funzioni alle Amministrazioni comunali.
b) No, le Amministrazioni comunali esplicano le loro funzioni in applicazione del principio di adeguatezza.
c) Si, lo prevede espressamente l'art. 3 del Tuel.

24) Ai sensi della l. 241/1990 art. 4, le p.a. sono tenute a determinare:
A) Il termine entro cui impugnare il provvedimento.
B) Il responsabile dell'iniziativa.
C) L'unità organizzativa responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

25) Nella comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge n. 241 del 1990 deve essere indicata la data entro la quale deve concludersi il procedimento?
a) Si, deve essere indicata la data entro cui il procedimento deve concludersi ed i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione.
b) Si, ma solo nel caso in cui il procedimento sia ad istanza di parte.
c) No, devono essere indicate l'amministrazione competente, l'oggetto del procedimento, l'ufficio e la persona responsabile del procedimento.

26) Il silenzio assenso:
A) E' previsto dall'art. 20 delle legge 241/1990.
B) Non è ammesso nel nostro ordinamento.
C) Si realizza quando l'Amministrazione ometta di provvedere ed a tale omissione non sia collegata alcuna attribuzione legislativa di significato.

27) Nell'atto amministrativo l'intestazione:
A) Contiene le leggi in base a cui l'atto è stato adottato e delle attestazioni relative agli atti preparatori
B) Indica gli interessi coinvolti nel procedimento e spiega le ragioni per le quali ha preferito soddisfare un interesse piuttosto che un altro
C) Contiene l'indicazione dell'autorità che lo emette

28) Con riferimento ai compiti del responsabile del procedimento amministrativo, secondo la legge 241/1990 il responsabile:
a) È sempre competente all'adozione del provvedimento finale
b) Può ordinare esibizioni documentali ma non esperire accertamenti tecnici ed ispezioni
c) Può chiedere, in fase di istruttoria, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete

29) Ai sensi dell'art. 2 della l. 241/1990, esiste in capo alla Pubblica Amministrazione:
a) l'obbligo di conclusione del procedimento con un accordo
b) l'obbligo di conclusione del procedimento, con l'adozione di un provvedimento finale espresso
c) l'obbligo di conclusione esplicita del procedimento, ma non l'adozione di un provvedimento finale espresso

30) Indicare quale, tra queste affermazioni relative alle competenze del responsabile del procedimento, non è corretta:
A) Richiede d'ufficio l'esibizione dei documenti necessari alla sollecita conclusione dell'istruttoria
B) Può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali
C) E' sempre competente per l'adozione dell'atto finale