

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>VALENTINA RIVERA</b>
Indirizzo	<b>CORSO ITALIA, 45</b>
Telefono	019/50707263
Fax	019/50707400
E-mail	valentina.rivera@comunecairo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/06/1973 SAVONA
Stato Civile	CONIUGATA

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1° GIUGNO 2002 AD OGGI** (assunzione a tempo indeterminato e pieno, previo concorso pubblico)
  - Nome dell'azienda e città COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE – CORSO ITALIA, 45 – 17014 CAIRO M.tte (SV)
  - Tipo di società/ settore di attività Ente Locale
    - Posizione lavorativa **dall'Anno 2013**, Titolare di Posizione Organizzativa del Servizio SUAP – Servizi associati; dall'anno 2014 Titolare di Posizione organizzativa Responsabile del SUAP, Commercio, Urbanistica, Vincolo Idrogeologico, Vincolo Paesaggistico e Servizi Associati; Cat. D3
    - Anno 2019** – Incarico Dirigenziale conferito dal Sindaco per periodo di mesi tre – Dirigente del Settore Tecnico-Urbanistico-LL.PP.
  - Principali mansioni e Responsabilità
    - Responsabile del Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive gestito in forma associata, in virtù di apposita Convenzione, per i Comuni di Cairo M.tte, Dego, Giusvalla e Plodio;
    - Responsabile del Servizio Commercio;
    - Responsabile commercio su aree pubbliche e gestione spettacoli viaggianti;
    - Responsabile del Servizio Urbanistica;
    - Responsabile dell'Ufficio di Piano per la gestione degli aspetti afferenti la redazione partecipata e l'approvazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC);
    - Responsabile del Servizio Vincolo Paesaggistico e Vincolo Idrogeologico, gestito in forma associata per i Comuni di Cairo M.tte, Dego, Giusvalla e Plodio;
    - Responsabile della Commissione Locale per il Paesaggio;
- ANNO 2002 – 2013** Istruttoria istanze di edilizia privata ed urbanistica (principalmente Strumenti Urbanistici Attuativi e Permessi di costruire); Anno 2003-2004 redazione e gestione del bando europeo per lo Studio di Fattibilità della Bretella autostradale denominata Carcare – Predosa; dall'anno 2008 istituzione – e Responsabilità - del Servizio SUAP presso il Comune di Cairo M.tte; dal settembre 2011 Gestione – e Responsabilità – del SUAP in Convenzione per i Comuni di Altare, Carcare, Cosseria e Massimino;

redazione di Schema di Assetti urbanistici (es. Masterplan Oltrebormida, SUA Vallegge in TRZ) e redazione e firma delle Varianti Parziali di iniziativa pubblica al P.R.G. per il Comune (es. Adeguamento del PRG al PAI, Varianti per l'introduzione di nuove aree produttive e relativa VAS, Variante parziale di ampliamento zone semirurali);

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**1° luglio 2001 – 30 maggio 2002**

REGIONE LIGURIA – Dipartimento Infrastrutture, Opere Pubbliche, Porti e Trasporti,

Ente Locale

Assunzione a tempo determinato, previo concorso e pubblica selezione, presso il Servizio "Ufficio Speciale Emergenza" in Genova, con Cat. D1;

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**Anno scolastico 2000/2001**

LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO S.G. Calasanzio in Carcare

Istituto Pubblico Secondario

Assunzione a tempo determinato quale responsabile del Laboratori tecnico – Informatici e multimediali;

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**Maggio 2000 – Novembre 2000**

PROVINCIA di SAVONA – Settore Pianificazione territoriale ed Urbanistica

Ente Locale

Assunzione a tempo determinato e pieno con qualifica di responsabile tecnico Cat. D3;

**ULTERIORI ESPERIENZE**

**LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**ANNO 2020 - 2022**

Comune di CARCARE (SV)

Ente Locale

Incarico di consulenza professionale per l'elaborazione del Programma di Rigenerazione Urbana ai sensi della L.R. 23/2018 avente funzione di PUC

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**ANNO 2010 - 2014**

I.P.S. – Insedimenti Produttivi Savonesi

Società Pubblica

Incarico di consulenza professionale per l'analisi tecnica, logistica e multicriteria finalizzata all'individuazione del corridoio ottimale per l'autostrada Albenga – Valbormida Predosa, Studio di fattibilità Ministeriale;

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**Anno 2009 - 2010**

COMUNE di RIALTO (SV)

Ente Locale

Incarico Professionale per la redazione della Variante di adeguamento al PUC;

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa

**Anno 2008 - 2009**

COMUNE DI COSSERIA (SV)

Ente Locale

Incarico Professionale per la redazione della Variante generale al P.R.G. soggetto a revisione decennale;

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività

**Anno Accademico 2003/2004 2004/2005 2005/2006 2006/2007**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA – Facoltà di INGEGNERIA

Università

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul>	Incarico professionale quale Assistente e supporto alla didattica al Docente Prof. F. Ugolini – Corsi annuali di “Pianificazione Territoriale” e “Gestione del Territorio” presso la sede di Savona dell’Università di Ingegneria Facoltà di Ingegneria Ambientale, Dip. Edilizia, Urbanistica ed Ingegneria dei materiali;
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell’azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Anno 2002 – 2011</b>  PROVINCIA DI SAVONA  Ente Locale  Incarichi di consulenza presso il Settore Programmazione, Pianificazione Territoriale ed Urbanistica – Ufficio procedimenti Concertativi e Ufficio S.U.A. per il supporto tecnico finalizzato all’istruttoria e autorizzazione di progetti urbanistici, Opere pubbliche e varianti Parziali a P.R.G. e PUC sull’intero territorio provinciale;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell’azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Anno Accademico 1999-2000 e 2000/2001</b>  POLITECNICO DI TORINO – Facoltà di Architettura  Università  Incarico di Assistente al Corso di Storia dell’Architettura Moderna, Prof.ssa P. Chierici, presso la Facoltà di Torino;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell’azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>LUGLIO 1999 – MAGGIO 2001</b>  Studi di Progettazione  Società Private  Collaborazione in vari studi di architettura ed ingegneria soprattutto inerenti la progettazione urbanistica di Strumenti Urbanistici Attuativi e progettazione edilizia residenziale e a carattere socio-sanitario; laboratori di restauro;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell’azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Anno Accademico 1998-1999</b>  POLITECNICO di TORINO – Facoltà di Architettura  Università  Attività di ricerca presso il Ced- PPN “Centro europeo di Documentazioni Dati sulla Pianificazione dei Pachi naturali” di Torino nell’ambito dei Programmi Europei Transfrontalieri “Interreg”;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell’azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Anni Accademici 1996/1997 e 1997/1998</b>  POLITECNICO di TORINO – Facoltà di Architettura  Università  Attività di collaborazione multidisciplinare con i docenti universitari Ordinari Prof. Roberto Gambino e Prof. Mario Fadda per il supporto alla didattica;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell’azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Anno Accademico 1995 - 1996</b>  POLITECNICO di TORINO – Facoltà di Architettura  Università  Attività di collaborazione part – time presso la Segreteria Amministrativa;</p>

## Istruzione e Formazione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da –a)</li> </ul>	<p>1993 – 1999 Laurea in Architettura con votazione di 110/110 e Lode  1989 – 1993 Maturità Scientifica conseguita con votazione di 50/60</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>POLITECNICO di TORINO - Facoltà di Architettura – sede di Torino  Liceo Scientifico e Classico San Giuseppe Calasanzio in Carcare (SV)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	<p>Iscritta all’Ordine degli Architetti della Provincia di Savona al nr. 529 a partire dal gennaio 2000;</p>

- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

Partecipazione al Master di 180 ore promosso dall'Università degli Studi di Genova e dalla Regione Liguria ad oggetto "Strumenti di pianificazione e Gestione degli Interventi";

Partecipazione, con test di ingresso e finali, ai corsi organizzati dal dipartimento della funzione Pubblica, modalità online portale "Syllabus": "Il codice dei contratti pubblici ex D.lgs. 36/2023" e "Consapevolezza della Cybersecurity";

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

BUONA

BUONA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Partecipazione a convegni, corsi e seminari*

Acquisite attraverso numerosi percorsi formativi sviluppati all'esterno dell'Ente (es. Corsi organizzati da DIRITTO ITALIA, dal CENTRO SERVIZI dell'UNIONE Industriali, dall'Ente Scuola Edile e dall'Ordine degli architetti) ed all'interno dell'Ente. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- Normativa del nuovo Codice dei Contratti con riferimento ai lavori pubblici – Cairo M.tte 2007;
- Master in Urbanistica in collaborazione con l'Università degli Studi di Genova – Facoltà di architettura – Savona 2007-2008;
- La semplificazione del linguaggio amministrativo – Cairo M.tte 2008
- La pianificazione strategica quale driver di sviluppo territoriale – Cairo M.tte 2008;
- Terzo correttivo Codice Contratti pubblici - Cairo M.tte 2009;
- Progetto di semplificazione del linguaggio amministrativo – Cairo M.tte 2009;
- Corso sul marketing legato all'utilizzo dei Fondi Europei ed il Partenariato – Milano 2009;
- Corso "Opere e Oneri di urbanizzazione" – CentroServizi Savona 2015;
- Seminario sul D.D.L. sul Piano Casa – Centro Scuola Edile 2015;
- Seminari ad oggetto la disciplina dell'attività edilizia /1 /2 e 3 (tre giornate) – Ente Scuola Edile 2015;
- Seminario "Progettare con il Colore" – Ordine degli Architetti Savona 2015;
- Seminario "La gestione del rischio professionale" – Ente Scuola Edile 2015;
- Seminario "L'aggiornamento e sviluppo professionale continuo: il triennio sperimentale e le prospettive future. Ordine digitale e formazione continua: ausili operativi" – Ente Scuola Edile Savona 2016;

- Corso "Riqualificazione ambientale negli interventi di messa in sicurezza del territorio ligure" - Ente Scuola edile Savona 2016;
- Seminario in materia di norme deontologiche e Professionali – Ente Scuola Edile Savona 2016;
- Seminario in materia dell'attività edilizia/1 e 2 (due giornate) – Ordine degli Architetti Savona 2016;
- Seminario "Strumenti innovativi e di deroga nella normativa edilizia ed urbanistica" – Ente Scuola Edile Savona 2016;
- Seminario "Aggiornamenti normativi e profili controversi della disciplina paesaggistica. Il nuovo regolamento sull'autorizzazione paesaggistica" – CentroServizi Savona 2016;
- Corso "Lo sportello unico delle attività produttive e le nuove conferenze di servizi alla luce del D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 127 (Norme per il riordino della disciplina in materia di conferenza di servizi) e del D.Lgs. 30 giugno 2016 n. 126 (Attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività SCIA)" – CentroServizi 2016;
- Corso "Fondazione Inarcassa: per la libera professione, per crescere insieme" – Ente Scuola Edile Savona 2017;
- Corso "Le ultimissime novità in materia di attività produttive dopo il D.lgs. n. 222 del 25/11/2016, c.d. SCIA ". I prossimi adempimenti dei Comuni in materia di mercati e fiere. Novità della legge n. 124 del 04/08/2017. La Modulistica Unificata, Conferenza del 4 maggio 2017 e conferenza del 6 luglio 2017. L.R. 15 del 28.06.2017" – Diritto Italia Genova 2017;
- Seminario informativo sul BIM – Ordine degli Architetti Savona 2017;
- Corso sull'anticorruzione e trasparenza – Università degli Studi di Genova – 2017;
- Corso "Decreto del Presidente della Repubblica n. 31/2017 recante regolamento relativo all'individuazione degli interventi esclusi dell'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzata via semplificata. La circolare n. 42/2017. Altri aggiornamenti in materia paesaggistica" – CentroServizi Savona 2017;
- Seminario "Il risanamento degli edifici interessati dall'umidità di risalita" – Ordine degli Architetti Savona 2017;
- Seminario "La Riforma Normativa sui Lavori Pubblici introdotta dal Nuovo codice dei Contratti" – Ordine degli Architetti Savona 2017;
- Seminario "Deontologia 2.0 – La visione esterna" – Ente scuola Edile Savona 2017;
- Corso "La proroga di alcune scadenze relative ad attività produttive: impianti carburante; autoriparatori; servizi di trasporto taxi e ncc; commercio su aree pubbliche. La modulistica unificata in materia di pubblica sicurezza, commercio, artigianato. La nuova scia (D.lgs. 126/2016 – decreto "Scia 1"; D.lgs. 222/2016 . decreto "Scia 2"). La nuova Conferenza dei Servizi (D.lgs. 127/2016). La disciplina in materia di intrattenimento e pubblico spettacolo. Risoluzione MISE dell'11 aprile 2018"- Diritto Italia Genova 2018;
- Corso "L'edilizia in Liguria dopo la Legge Regionale nr. 15/2017, le modifiche al testo unico dell'edilizia introdotte dalla Legge nr. 96/2017 e dopo il Glossario Unico degli Interventi di attività di edilizia libera" – Diritto Italia – Genova 2018;
- Corso "Le novità in materia edilizia intervenute ad opera dei decreti "Madia" 126 e 127 del 2016" – CentroServizi Savona 2018;
- Seminario organizzato dal Comune di Savona in data 16.02.2018 ad oggetto "la L.R. 33/2017 – Modifica al testo Unico del Commercio";
- Corso "I recenti aggiornamenti alla disciplina urbanistica della Regione Liguria e la Circolare dei Beni Ambientali e Culturali del 9 ottobre 2018 sul D.P.R. 13 febbraio 2017 nr. 31" –CentroServizi Savona 2018;
- Corso "Le convenzioni urbanistiche, accordi e strumenti di negoziazione" – CentroServizi Savona 2018;
- Seminario "Edilizia ed Architettura – nuovi processi, tecnologie, materiali e sistemi di produzione" – Ordine degli Architetti Loano 2018;
- Corso "Lo Sportello Unico per le Attività Produttive e la Conferenza dei Servizi" CentroServizi Savona 2018;

- Seminario “Casa Clima Liguria Network” – Ente Scuola Edile Savona 2018;
- Corso “Vigilanza, Repressione e forme di regolarizzazione degli abusi edilizi” - CentroServizi Savona 2019;
- Corso sull’anticorruzione e trasparenza – Università degli studi di Genova – maggio 2019;
- Corso Giuridico Professionale Sblocca Cantieri “I Rapporti tra la normativa urbanistica e quella edilizia- la Normativa complementare a quella edilizia” – CentroServizi – Savona maggio 2019;
- Seminario *in materia di disciplina dell’attività edilizia* – Ordine degli Architetti Savona 2019;
- Corso Giuridico Professionale Sblocca Cantieri “Le tipologie degli interventi edilizi – i titoli edilizi – la valutazione preliminare sull’ammissibilità dell’intervento” – CentroServizi Savona giugno 2019;
- Corso “Lo Sportello unico delle Attività produttive e le Conferenze dei servizi” – CentroServizi – Savona Giugno 2019;
- Seminario “Le modifiche al Testo Unico per l’Edilizia contenute nel Decreto Semplificazioni - Formazione a distanza “Live” organizzato dal Centro servizi dell’Unione Industriale i giorni 22 e 28 luglio 2020;
- Corso sul SUAP, l’edilizia produttiva e le attività economiche fra decreti semplificazione e decreto milleproroghe – Diritto Italia -Cairo giugno 2021;
- Corso di formazione di 24 ore organizzato da Regione Liguria “ARG19/1756CAT/78/6 “Corso sulla normativa ambientale per la tutela del territorio” realizzato telematicamente da CENTROSERVIZI;
- Corso ad oggetto “Lo sportello Unico per le Attività Produttive e la Conferenza di Servizi, dopo la conversione in Legge del Decreto Semplificazione - Formazione a distanza “Live”” organizzato il giorno 14 dicembre 2021 dal Centro Servizi S.r.l. dell’Unione Industriali di Savona;
- Seminario “Lo Sportello Unico per le Attività Produttive diventa digitale: dopo la Riforma Madia e i Decreti Semplificazioni 1 e 2 in arrivo il nuovo allegato tecnico (D. Interm. 12/11/2021) e il Single Digital Gateway (Regolamento UE 2018/1724).L’impatto sull’organizzazione e sul funzionamento del SUAP” organizzato dal Centro Servizi in data 19 maggio 2022;
- Seminario ad oggetto “Gli interventi legislativi sul Testo Unico dell’Edilizia dal 2020 ad oggi” organizzato dal Centro servizi in data 22 settembre 2022;
- Corso ad oggetto “Violazioni edilizie, sanatorie e tolleranze costruttive dopo le semplificazioni - Formazione a distanza” in materia urbanistico-edilizia organizzato, in modalità telematica, il giorno 24 novembre 2022 dal Centro Servizi S.r.l. dell’Unione Industriali di Savona;
- Corso di formazione di 15 ore “Infrastrutture verdi e sistemi di drenaggio urbano sostenibili per la mitigazione dei cambiamenti climatici” organizzato dall’Ente Parco Regionale di Portofino – marzo-maggio 2023;
- Seminario organizzato dal Centro servizi dell’Unione Industriali il giorno 20.03.2023 ad oggetto “Le misure di semplificazione per il rilancio delle attività produttive – Decreti semplificazione 1 e 2 – Gli spazi operativi del comune: revisione del regolamento comunale, Delibere di indirizzo, modifiche organizzative”;
- Seminario “Luogo sicuro” – Manifestazioni Pubbliche con particolari condizioni di criticità – organizzato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Savona e da ALMA Sicurezza il giorno 30 maggio 2023;
- Seminario organizzato all’Ordine degli Architetti della Provincia di Savona in data 06.06.2023 ad oggetto “la maxi – ristrutturazione dopo il Decreto semplificazioni” a cura dell’avv. Damonte;
- Partecipazione ai corsi organizzati dal dipartimento della funzione Pubblica, modalità online portale “Syllabus”: “Proteggere i dispositivi”, “Conoscere gli obiettivi della Trasformazione digitale”;
- Seminario formativo organizzato da Regione Liguria e Green Public Procurement “Integrare i CAM nelle procedure di approvvigionamento

alla luce del nuovo Codice dei Contratti e del nuovo PAN GPP" il giorno 27.09.2023;

- Corso di aggiornamento della durata di 6 ore organizzato dal Centro servizi dell'Unione Industriali il giorno 27.10.2023 ad oggetto "Lo Sportello Unico e le misure di semplificazione per il rilancio delle attività produttive. La nuova conferenza di servizi "accelerata" fino al 30 giugno 2024";

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

Capacità di intraprendere - e mantenere - rapporti interpersonali, capacità di ascolto dell'interlocutore, con particolare attenzione ai bisogni ed alle esigenze sia del pubblico (come esperienza nel front office) sia dei colleghi e collaboratori;

Capacità di adattamento in nuovi contesti, versatilità, flessibilità e buona dose di spirito pragmatico, soprattutto nell'affrontare eventuali problemi.

Capacità di lavorare in situazioni di stress e nelle emergenze (pressoché quotidiane!).

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

Capacità di lavorare in autonomia con assunzione di responsabilità, ma forte propensione al lavoro di gruppo, con predisposizione alla gestione ed organizzazione del personale, tramite l'individuazione delle priorità, la distribuzione dei compiti, la puntuale pianificazione dei tempi ed il rispetto delle scadenze; individuazione degli obiettivi (dell'Amministrazione e/o dell'Ufficio) e valutazione del percorso più idoneo per l'ottenimento degli stessi; valutazione del personale con particolare attenzione alla valorizzazione dello stesso;

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

Conoscenza dei principali sistemi operativi quali Microsoft Office, OpenOffice, fogli excel, portale SICRA WEB e sistema telematico di Gismater; utilizzo di internet (web browsing, posta elettronica etc.) e conoscenza sistema operativo di progettazione ALL PLAN

### **PATENTE O PATENTI**

Patente di Tipo B

### **ULTERIORI INFORMAZIONI ED ESPERIENZE**

Membro del Consiglio Direttivo di "800 per l'Architettura" dell'Ordine degli architetti della Provincia di Savona

Anno 1998: Collaborazione per la ricerca documentaria, l'elaborazione grafica e la stesura della pubblicazione monografica sull'architetto monregalese Francesco Gallo dal titolo "Francesco Gallo 1672 – 1750. Un architetto ingegnere tra Stato e Provincia" edito dalla Celid – Torino

Anni 1996 – 1999: Attività di consulenza presso l'agenzia di Servizi "DIMARK" di Roma per l'organizzazione di eventi e manifestazioni quali "Il Salone della Musica", La "Coppa David di Tennis", concerti vari ed eventi sportivi in Liguria e Piemonte, in collaborazione con RDS – Radio Dimensione suono,