



## **Deliberazione del Consiglio Comunale – Copia**

**SESSIONE DI PRIMA CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA** di prima convocazione

### **Deliberazione N. 87 del 30 Dicembre 2024**

#### **RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA – APPROVAZIONE – ANNO 2024.**

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria, seduta pubblica nella sala delle adunanze oggi 30 Dicembre 2024, alle ore 18.00 previo inoltro di invito consegnato a mezzo di posta elettronica certificata.

**Presiede la seduta Paolo Lambertini nella sua qualità di Sindaco/Presidente del Consiglio.**

Al momento della seduta cui si riferisce la presente delibera risultano:

|                             | Presenti  | Assenti  |
|-----------------------------|-----------|----------|
| 1 - LAMBERTINI Paolo        | X         |          |
| 2 - BERRETTA Renzo          | X         |          |
| 3 - BONIFACINO Sara         |           | X        |
| 4 - BRIANO Fulvio           | X         |          |
| 5 - BRIANO Maurizio         | X         |          |
| 6 - CECCHIN Roberto Enrico  | X         |          |
| 7 - DOGLIOTTI Marco         | X         |          |
| 8 - FERRARI Giorgia         | X         |          |
| 9 - GARRA Caterina Alice    |           | X        |
| 10 - GHIONE Fabrizio        | X         |          |
| 11 - GRANATA Ambra Giuliana | X         |          |
| 12 - PERA Francesca         |           | X        |
| 13 - PIEMONTESE Ilaria      | X         |          |
| 14 - POGGIO Alberto         | X         |          |
| 15 - SPERANZA Roberto       | X         |          |
| 16 - TORTAROLO LISA         | X         |          |
| 17 - VIGNA Giovanni         | X         |          |
|                             | <b>14</b> | <b>3</b> |

Risulta l'assenza giustificata dei Consiglieri comunali di cui al n. 3, n. 9 e al n. 12.

**Il Segretario Comunale Dott. Marino Alberto partecipa alla seduta e redige il verbale.**

30/12/2024

## NR. 87

### **RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA – APPROVAZIONE – ANNO 2024.**

I Sindaco dà lettura dell'oggetto del punto all'ordine del giorno.

Dopodiché egli fa presente che questo adempimento è da fare dall'anno 2022 ed è stato visto anch'esso in Commissione Bilancio.

Poi dà lettura del deliberato dell'atto da adottare.

Successivamente pone in votazione il punto all'ordine del giorno.

Tutto ciò premesso e considerato;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

#### **PREMESSO:**

- L'articolo 30 del D.Lgs. n. 201/2022 dispone al comma 1 che *“I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.”*
- Il suddetto articolo al comma 2 prevede *“La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.”*
- In sede di prima applicazione, la ricognizione è stata effettuata con deliberazione del Consiglio Comunale nr 118 adottata nella seduta del 28/12/2023.

#### **DATO ATTO**

**Che** ai fini della suddetta rilevazione devono essere distinti i servizi pubblici locali a rilevanza economica da quelli privi di tale rilevanza economica

**Che** restano esclusi dalla rilevazione i servizi pubblici locali gestiti in economia dell'ente in quanto si fa riferimento ai soli servizi “affidati”.

**Che** restano altresì esclusi i servizi pubblici locali che non sono affidati dal Comune ma in via autonoma da altri soggetti quali Autorità d'Ambito o di Bacino, servizi che comprendono, fra gli altri, il Trasporto pubblico locale, il servizio idrico integrato, il servizio ambientale.

**Che** l'art. 2 lett. c) d.lgs. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato: - che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico; - oppure, che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;

**Che** alla luce della definizione di cui all'articolo 2, lettera c) sopra citata, non sono servizi di rilevanza economica:

- i servizi locali di interesse generale privi di rilevanza economica (servizi sociali, socioassistenziali, culturali);
- i servizi strumentali erogati a supporto di funzioni amministrative pubbliche delle quali rimane titolare la pubblica amministrazione, che le esercita per conseguire le proprie finalità istituzionali (i servizi pubblici, invece, mirano a soddisfare bisogni o esigenze della collettività senza interposizione della pubblica amministrazione).

**Che** ANAC nella nuova piattaforma della trasparenza TSPL ha formulato un elenco predefinito di servizi pubblici locali che sono contenuti nel Manuale operativo di funzionamento della piattaforma della trasparenza TSPL:

- trasporto pubblico locale
- rifiuti
- servizio idrico integrato
- ristorazione scolastica
- assistenza domiciliare
- assistenza minori
- farmacie
- servizi cimiteriali
- manutenzione del verde pubblico
- distribuzione di energia elettrica
- distribuzione di gas naturale
- parcheggi
- illuminazione pubblica
- asili nido
- impianti sportivi

- biblioteche
- manutenzione edifici
- assistenza disabili
- riscossione tributi
- supporto amministrativo
- servizi sociali
- trasporto scolastico
- teatri
- musei
- servizi di manutenzione

**Che** il decreto n. 639 del 31/8/2023, recante “Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell’art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022”. ha elencato i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non a rete, ai quali applicare, in questa prima fase, le disposizioni del d.lgs. 201/2022 che sono:

- gli impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune, espressamente esclusi dall’art. 36 del d.lgs. 201/2022);
- i parcheggi;
- i servizi cimiteriali (anche i servizi funebri, se erogati come servizi pubblici locali);
- le luci votive;
- il trasporto scolastico.

**Che** i parcheggi sono gestiti in economia dal Comune per cui non ricadono nella rilevazione.

**Che** ai servizi sopra elencati si aggiunge il servizio di mensa scolastica in quanto avente i presupposti previsti dalla normativa in oggetto per l’inserimento nella relazione.

### **PRESO ATTO**

dei contenuti del decreto n. 639 del 31/8/2023 di *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell’art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022*, è stata predisposta la Relazione di ricognizione dei SPL

**POSTO Che** la relazione dà conto dei seguenti servizi pubblici locali:

- impianti sportivi
- servizi cimiteriali;
- luci votive;
- trasporto scolastico;
- mensa scolastica.

**RITENUTO** di approvare per l'annualità 2024 la relazione di ricognizione dei SPL di cui all'Allegato A.

**DATO ATTO** Che l'art. 31 del decreto dispone che il presente atto sia:

- pubblicato sul sito istituzionale dell'ente (apposita sezione del sito istituzionale e/o in Amministrazione Trasparente – sottosezione I livello “servizi erogati” e/o creando in “altri contenuti” apposita sezione denominata “servizi pubblici locali - D.Lgs. n. 201/2022”);
- trasmesso contestualmente all'Anac, che provvede alla pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL».

**VISTI** i pareri favorevoli del Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000, nr. 267, ed allegato al presente atto quale parte sostanziale.

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

**di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

**di approvare** per l'anno 2024 la Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**di disporre** che il presente atto sia:

- pubblicato sul sito istituzionale dell'ente (apposita sezione del sito istituzionale e/o in Amministrazione Trasparente – sottosezione I livello “servizi erogati” e/o creando in “altri contenuti” apposita sezione denominata “servizi pubblici locali - D.Lgs. n. 201/2022”);
- trasmesso contestualmente all'Anac, che provvede alla pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL».

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RAVVISATA** l'opportunità di dare immediata esecuzione al presente atto;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile.

## SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

# Schema di relazione periodica del servizio pubblico impianti sportivi (d.lgs. 201/2022, art. 30)

| INFORMAZIONI DI SINTESI                         |   |
|---|---|
| Oggetto dell'affidamento                        | Impianti sportivi (campi da calcio, campi da tennis/padel, piscina comunale, palazzetto dello sport, campo da baseball, campo da softball, campo di atletica, bocciodromi)  |
| Legge/Deliberazione di istituzione del servizio | Deliberazione del Consiglio Comunale nr 58 del 29/12/1999   |
| Determinazione di aggiudicazione                | Determina nr 325 del 18/04/2023<br>ATLETICA CAIRO campo atletica euro 2.776,42 più IVA tot. Euro 3.387,24<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>BASEBALL CLUB CAIRESE campo baseball euro 7.830,78 più IVA tot. Euro 9.553,56<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>BOCCIOFILA COMUNALE CAIRESE euro 8.360,65 più IVA tot. Euro 10.200,00<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>NEW BRAGNO CALCIO euro 4.230,07 più IVA tot. Euro 5.160,68<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>PALAZZETTO POLISPORTIVA euro 17.043,04 più IVA tot. Euro 20.792,51<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>U.S. ROCCHETTESE campo calcio Rocchetta euro 5.090,11 più IVA tot. Euro 6.209,94<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>SOFTBALL STAR CAIRO campo softball euro 4.908,69 più IVA tot. Euro 5.988,61<br>Determina nr 325 del 18/04/2023<br>U.P. BRAGNO bocce bragno euro 3.278,69 più IVA tot. Euro 4.000,00<br>Determina nr 858 del 30/11/2019<br>ASD CAIRESE VESIMA<br>E. 12.067,05 per il periodo 1/1/2020 – 31/12/2020; E. 12.067,05 per il periodo 1/1/2021 – 31/12/2021; E. 12.067,06 per il periodo 1/1/2022 – |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>31/12/2022; E. 12.067,06 per il periodo 1/1/2023 – 31/12/2023<br/> Determina nr 856 del 30/11/2019<br/> ASD CAIRESE ERBA SINTETICA<br/> E. 6.703,92 per il periodo 1/1/2020 – 31/12/2020; E. 6.703,92 per il periodo 1/1/2021 – 31/12/2021; E. 6.703,92 per il periodo 1/1/2022 – 31/12/2022; E. 6.703,93 per il periodo 1/1/2023 – 31/12/2023<br/> Determina nr 857 del 30/11/2019<br/> ASD CAIRESE RIZZO<br/> E. 8.044,70 per il periodo 1/1/2020 – 31/12/2020; E. 8.044,70 per il periodo 1/1/2021 – 31/12/2021; E. 8.044,70 per il periodo 1/1/2022 – 31/12/2022; E. 8.044,71 per il periodo 1/1/2023 – 31/12/2023.<br/> Determina nr 785 del 06/10/2023<br/> UB BRAGNOFERRANIA euro 1.649,00 iva inclusa periodo 01/01/2023 – 31/12/2023<br/> Determina nr 109 09/02/2021<br/> PIPPO VAGABONDO E. 800,00 iva inclusa periodo 01/01/2021 – 31/12/2021<br/> Determina nr 140 del 13/02/2023<br/> VESIMA TENNIS Euro 63.639,12 (Iva Inclusa), anni 12 a decorrere dalla data della firma della Convenzione (16/02/2023)</p> |
| Contrattualizzazione del rapporto       | Scrittura privata  |
| Importo dell'affidamento                | <p>ATLETICA CAIRO campo atletica euro 2.776,42<br/> BASEBALL CLUB CAIRESE campo baseball euro 7.830,78<br/> BOCCIOFILA COMUNALE CAIRESE euro 8.360,65<br/> NEW BRAGNO CALCIO euro 4.230,07<br/> PALAZZETTO POLISPORTIVA euro 17.043,04<br/> U.S. ROCCHETTESE campo calcio Rocchetta euro 5.090,11<br/> SOFTBALL STAR CAIRO campo softball euro 4.908,69<br/> U.P. BRAGNO bocce bragno euro 3.278,69<br/> ASD CAIRESE VESIMA E. 39.594,13<br/> ASD CAIRESE ERBA SINTETICA E. 21.980,07<br/> ASD CAIRESE RIZZO E. 26.376,07<br/> UB BRAGNOFERRANIA euro 1351,64<br/> PIPPO VAGABONDO E. 655,74<br/> VESIMA TENNIS Euro 52.163,21</p>   |
| Importo di eventuali proroghe o rinnovi | nessun importo aggiuntivo  |
| Ente affidante                          | COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE   |
| Tipo di affidamento                     | Appalto  |
| Durata dell'affidamento                 | <p>ATLETICA CAIRO dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br/> BASEBALL CLUB CAIRESE dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | BOCCIOFILA COMUNALE CAIRESE dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br>NEW BRAGNO CALCIO dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br>PALAZZETTO POLISPORTIVA dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br>U.S. ROCCHETTESE dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br>SOFTBALL STAR CAIRO dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br>U.P. BRAGNO dal 01/01/2023 al 31/12/ 2024 – 2 anni<br>ASD CAIRESE VESIMA dal 1/1/2023 al 31/12/2023 – 1 anno<br>ASD CAIRESE ERBA SINTETICA dal 1/1/2023 al 31/12/2023 – 1 anno<br>ASD CAIRESE RIZZO dal 1/1/2023 – 31/12/2023 – 1 anno<br>UB BRAGNOFERRANIA 01/01/2023 – 31/12/2023 – 1 anno<br>VESIMA TENNIS anni 12 (6 + 6) a decorrere dalla data della firma della Convenzione (16/02/2023) |
| Durata di eventuali proroghe o rinnovo                                    | ANNI 2 PER ATLETICA CAIRO, BASEBALL CLUB CAIRESE, BOCCIOFILA COMUNALE CAIRESE, NEW BRAGNO CALCIO, PALAZZETTO POLISPORTIVA, U.S. ROCCHETTESE, SOFTBALL STAR CAIRO, U.P. BRAGNO. VESIMA TENNIS anni 12 (6 + 6)   |
| Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare: | Territorio e popolazione del Comune di Cairo Montenotte  |
| Precedenti relazioni  | Non ci sono relazioni precedenti   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Soggetto responsabile della compilazione</b> |   |
| Nominativo: Andrea Marengo                      | Marengo Andrea, Comune di Cairo Montenotte, settore finanziario – tel 019 50707280 – <a href="mailto:andrea.marengo@comunecairo.it">andrea.marengo@comunecairo.it</a> |
| Ente di riferimento Comune di Cairo M.tte       |   |
| Area/servizio: Responsabile Finanziario         |   |
| Telefono: 01950707280                           |   |
| Email/PEC protocollo@comunecairo.it             |   |
| Data di redazione 14/12/2023                    |   |

### RELAZIONE DI VERIFICA

#### Andamento del servizio dal punto di vista economico:

referimento dati da consuntivo 2023 (MISSIONE 6 – politiche giovanili, sport, tempo libero)

costi totale impegnato parte corrente costo servizio impianti sportivi Euro 381.026,19

ricavi totale accertamento da introiti gestione impianti sportivi Euro 136.994,79

media pro capite costo del servizio pro capite (popolazione al 31/12/2023 abitanti 12.853) – (costo servizio parte corrente al netto dei ricavi Euro 244.031,40) – costo procapite Euro 18,99

investimenti effettuati totale impegnato spese conto capitale Euro 154.871,24

ammortamenti il costo ammortamento è il 3% sul totale investimenti

**Qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9<sup>1</sup>:**

risultati attesi in base gli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente :  
La gestione degli impianti sportivi affidati alle società locali avviene in conformità con gli obblighi contrattuali

risultati raggiunti risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark: Non vi sono indici di riferimento

**Misura del ricorso all'affidamento a società in house (ove esistente):** non sussistono affidamenti in House

**Oneri sostenuti e risultati raggiunti nel periodo oggetto di relazione (dal 1/01/2024/al 31/12/2024):**

economicità del servizio :

Lo sport è settore che attiene alla sfera dei diritti della cittadinanza ed il Comune comprende nelle sue finalità istituzionali quella di promuovere la diffusione della pratica sportiva garantendone l'accessibilità e soddisfacendo gli interessi generali dei cittadini.

Occorre avere consapevolezza che le politiche dell'ente locale non possono essere sempre e comunque attuate mediante gestioni pubbliche dirette e che gli obiettivi sono conseguibili nel migliore dei modi mediante concertazione e coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni che da essi derivano.

Le associazioni a cui deve farsi riferimento non possono essere che le società sportive che hanno necessità di utilizzare gli impianti per l'esercizio della loro disciplina.

Ad esse quindi deve essere rivolta la domanda di partecipazione per la gestione degli impianti e per l'assunzione in loro capo della figura del concessionario.

L'amministrazione pubblica proprietaria deve comunque misurarsi con le finalità di garantire una fruibilità delle strutture aperte anche alle scuole e a disabili e quale proprietario, deve assumersi il compito della manutenzione straordinaria.

L'amministrazione pubblica resta inoltre titolare delle decisioni che riguardano il chi, il come e a quali tariffe si utilizzano gli impianti pubblici.

Nella misura in cui i compiti sopra detti restano e sono svolti dal Comune, si viene a delineare anche il compito del soggetto gestore che deve essere titolare delle seguenti funzioni: gestione ordinaria dell'impianto sportivo; conduzione dell'impianto con garanzia di utilizzo alla cittadinanza; manutenzione ordinaria. Nella scelta del soggetto gestore il Comune necessariamente deve declinare l'applicazione della normativa contrattualistica pubblica in armonia con le finalità della partecipazione sussidiaria che privilegia l'associazionismo sportivo/utente dell'impianto.

---

Al fine di assicurare un buon servizio sportivo ai cittadini, il ruolo svolto dall'associazionismo nell'ambito delle gestioni degli impianti sportivi comunali non può essere ridotto alla semplice figura del volontariato. Occorre pertanto garantire una valenza economica all'operato dell'associazionismo sportivo e così riconoscere un corrispettivo al lavoro svolto nella gestione dell'impiantistica comunale.

Il Comune di Cairo Montenotte ha scelto la strada della valorizzazione dell'associazionismo e del convenzionamento con le Società Sportive/utenti dei singoli impianti. A tale riguardo ha adottato la deliberazione del Consiglio Comunale nr 58 del 29/12/1999 che è stata sempre confermata negli atti successivi di indirizzo. Con la suddetta deliberazione consiliare è stato adottato lo schema di convenzione sul quale basare la definizione di rapporti gestionali.

Dall'analisi dei costi necessari per una gestione corretta dei vari impianti sportive e dalla verifica dei corrispettivi riconosciuti in oggi alle società sportive che ne hanno la gestione, appare come la gestione affidata all'associazionismo sportive appaia certamente funzionale ed economica per il Comune.

sostenibilità finanziaria : la sostenibilità del servizio è garantita dalle risorse del bilancio

impatto sull'utenza: l'attuale modalità di gestione del servizio consente l'utilizzo degli impianti sportivi comunali sia nei confronti delle società sportive e loro affiliati, sia nei confronti della cittadinanza (Scuole, associazioni, privati)

grado di soddisfazione dell'utenza: non vi sono lamentele da parte dell'utenza

#### **Ultimo aggiornamento della relazione:**

Non vi sono aggiornamenti

#### **Valutazione finale ed eventuali osservazioni/suggerimenti/proposte:**

sulla situazione gestionale generale del servizio pubblico locale e sulla soddisfazione dell'utenza: non vi sono rilievi.

sul rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa: non vi sono rilievi.

sulle ragioni di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni iniziali e al periodo immediatamente precedente: non vi sono rilievi.

su possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle modalità di erogazione e/o di gestione in base all'esecuzione del contratto e a eventuali atti e/o fatti sopravvenuti e/o evoluzioni tecnologiche: non vi sono rilievi.

**SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

**Schema di relazione periodica del servizio pubblico  
lampade votive  
(d.lgs. 201/2022, art. 30)**

| <b>INFORMAZIONI DI SINTESI</b>  |  |
|---|--|
| Oggetto dell'affidamento  | Illuminazione votiva   |
| Legge/Deliberazione di istituzione del servizio                           | Regolamento comunale di polizia mortuaria approvato dal Consiglio Comunale nr 9 del 14/09/1999   |
| Determinazione di aggiudicazione  | Determina nr 244 del 2/04/2021   |
| Contrattualizzazione del rapporto   | Scrittura privata  |
| Importo dell'affidamento  | Canone annuale di Euro 22.188,00 (Iva esclusa)   |
| Importo di eventuali proroghe o rinnovi                                   | Non sono previste proroghe   |
| Tipo di affidamento   | Appalto  |
| Durata dell'affidamento   | Durata anni 6 - data inizio 1/04/2024  |
| Durata di eventuali proroghe o rinnovo                                    | Non sono previste proroghe   |
| Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare: | Territorio e popolazione del Comune di Cairo Montenotte - popolazione di altri comuni nella sola ipotesi che le stesse abbiano titolarità di concessioni o sepolture mortuarie nei cimiteri del Comune di Cairo Montenotte |
| Precedenti relazioni  | Nessuna precedente relazione   |

| <b>Soggetto responsabile della compilazione</b> |  |
|---|--|
| Nominativo:                                     | Marenco Andrea, Comune di Cairo Montenotte, settore                              |
| Ente di riferimento                             | finanziario – tel 019 50707280 –   |
| Area/servizio:                                  | <a href="mailto:andrea.marenco@comunecairo.it">andrea.marenco@comunecairo.it</a> |
| Telefono:                                       |  |
| Email/PEC                                       | Redazione anno 2023  |
| Data di redazione                               |  |

## RELAZIONE DI VERIFICA

### Andamento del servizio dal punto di vista economico:

costi del servizio annuali - 0,00

Ricavi annuali – 28.801,80 (Iva compresa + rivalutazione)

media pro capite : non vi sono costi da imputare pro capite

investimenti effettuati – 0,00

ammortamenti – 0,00

### Qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9<sup>2</sup>:

risultati attesi in base gli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente il servizio raggiunge il servizio prestabilito

risultati raggiunti risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark non vi sono riferimenti per il confronto

Misura del ricorso all'affidamento a società in house (ove esistente): non sussiste affidamento in House

### Oneri sostenuti e risultati raggiunti nel periodo oggetto di relazione (dal 01/01/2024/al 31/12/2024):

---

<sup>2</sup> Art. 7. Competenze delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete:

1. Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma 2.

2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.

3. Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.

4. Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

Art. 8. Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete

1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy, che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

Art. 9. Misure di coordinamento in materia di servizi pubblici locali

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56

2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare i protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere e l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.

3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui al presente comma le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano possono stipulare accordi e convenzioni con gli enti locali e altri soggetti interessati, tenuto anche conto dei protocolli di cui al comma 2.

economicità del servizio : il servizio non ha costi in quanto i costi di illuminazione sono a carico del soggetto affidatario

sostenibilità finanziaria : il servizio ha solo entrata derivante dal canone che deve corrispondere il soggetto affidatario

impatto sull'utenza: il servizio viene reso verso l'utenza come da contratto

grado di soddisfazione dell'utenza: non si riscontrano lamentele da parte dell'utenza

**Ultimo aggiornamento della relazione:**

data e osservazioni finali ivi contenute : non vi sono osservazioni

**Valutazione finale ed eventuali osservazioni/suggerimenti/proposte:**

sulla situazione gestionale generale del servizio pubblico locale e sulla soddisfazione dell'utenza: nulla da rilevare

sul rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa: nulla da rilevare

sulle ragioni di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni iniziali e al periodo immediatamente precedente: nulla da rilevare

su possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle modalità di erogazione e/o di gestione in base all'esecuzione del contratto e a eventuali atti e/o fatti sopravvenuti e/o evoluzioni tecnologiche: nulla da rilevare

## Schema di relazione periodica del servizio pubblico mensa scolastica (d.lgs. 201/2022, art. 30)

| INFORMAZIONI DI SINTESI   |   |
|---|---|
| Oggetto dell'affidamento  | Mensa scolastica  |
| Legge/Deliberazione di istituzione del servizio                           | Legge Regione Liguria nr 15 del 8/06/2006               |
| Determinazione di aggiudicazione  | Determina nr 702 del 29/08/2023                         |
| Contrattualizzazione del rapporto   | Scrittura privata                                       |
| Importo dell'affidamento  | Euro 523.272,00 Iva al 4% esclusa                       |
| Importo di eventuali proroghe o rinnovi                                   | Non sono previste proroghe o rinnovi                    |
| Ente affidante  | Comune di Cairo Montenotte                              |
| Tipo di affidamento   | Appalto   |
| Durata dell'affidamento   | Nr 2 anni scolastici – inizio anno scolastico 2023/2024 |
| Durata di eventuali proroghe o rinnovo                                    | Non sono previste proroghe o rinnovi                    |
| Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare: | Territorio e popolazione Comune di Cairo Montenotte     |
| Precedenti relazioni  | Non vi sono precedenti relazioni                        |

| <b>Soggetto responsabile della compilazione</b> |  |
|---|--|
| Nominativo:                                     | Marenco Andrea, Comune di Cairo Montenotte, settore                              |
| Ente di riferimento                             | finanziario – tel 019 50707280 –   |
| Area/servizio:                                  | <a href="mailto:andrea.marenco@comunecairo.it">andrea.marenco@comunecairo.it</a> |
| Telefono:                                       |  |
| Email/PEC                                       | Redazione anno 2024  |
| Data di redazione                               |  |

## RELAZIONE DI VERIFICA

### Andamento del servizio dal punto di vista economico:

riferimento dati da consuntivo 2023

costi: totale impegnato costo servizio mensa scolastica parte corrente Euro 280.419,65

ricavi : totale accertato introiti tariffe utenza mensa scolastica Euro 126.617,04

media pro capite: costo del servizio pro capite (popolazione al 31/12/2023 abitanti 12.853) – (costo servizio Euro 153.802,61 al netto introiti tariffari) – costo procapite Euro 11,97

investimenti effettuati – nessun investimento

ammortamenti : non vi sono costi di ammortamento

### Qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9<sup>3</sup>:

<sup>3</sup> Art. 7. Competenze delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete:

1. Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma 2.

2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.

3. Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.

4. Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

Art. 8. Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete

1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy, che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

Art. 9. Misure di coordinamento in materia di servizi pubblici locali

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56

2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare e i protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere e l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.

risultati attesi in base gli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente: i risultati del servizio sono in linea con gli obblighi contrattuali. Nel servizio mensa è operativa una Commissione di vigilanza composta da insegnanti e genitori che vigila sul servizio stesso e propone soluzioni migliorative.

risultati raggiunti risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark : non vi sono indici di riferimento

**Misura del ricorso all'affidamento a società in house (ove esistente):** non vi sono affidamenti in house

**Oneri sostenuti e risultati raggiunti nel periodo oggetto di relazione (dal 01/01/2024/al 31/12/2024):**

economicità del servizio: il servizio consegue copertura dei costi dagli introiti tariffari nella misura del 45,15% - la copertura parziale dei costi è scelta voluta in quanto il servizio riguarda il settore scolastico a cui il Comune è obbligato a concorrere per la spesa . Il Comune intende quindi sostenere con la fiscalità locale parzialmente i costi del servizio.

sostenibilità finanziaria: la sostenibilità finanziaria è garantita dalla risorse di bilancio

impatto sull'utenza: l'erogazione del servizio sui livelli contrattualmente stabiliti, la vigilanza della Commissione Mensa, la partecipazione del Comune ai costi del buono pasto, sono fattori positivi per l'utenza che fruisce del servizio

grado di soddisfazione dell'utenza: non vi sono da registrare lamentele sul servizio reso

**Ultimo aggiornamento della relazione:**

Non vi sono aggiornamenti

**Valutazione finale ed eventuali osservazioni/suggerimenti/proposte:**

sulla situazione gestionale generale del servizio pubblico locale e sulla soddisfazione dell'utenza: non vi sono rilievi

sul rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa: non vi sono rilievi

sulle ragioni di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni iniziali e al periodo immediatamente precedente: non vi sono rilievi

su possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle modalità di erogazione e/o di gestione in base all'esecuzione del contratto e a eventuali atti e/o fatti sopravvenuti e/o evoluzioni tecnologiche: non vi sono rilievi

---

*3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui al presente comma le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano possono stipulare accordi e convenzioni con gli enti locali e altri soggetti interessati, tenuto anche conto dei protocolli di cui al comma 2.*

## Schema di relazione periodica del servizio pubblico cimiteriale (d.lgs. 201/2022, art. 30)

| INFORMAZIONI DI SINTESI   |  |
|---|--|
| Oggetto dell'affidamento  | Servizi cimiteriali  |
| Legge/Deliberazione di istituzione del servizio                           | Regolamento comunale di polizia mortuaria approvato dal Consiglio Comunale nr 9 del 14/09/1999   |
| Determinazione di aggiudicazione  | Determina nr 440 del 18/06/2024 – cambio gestione  |
| Contrattualizzazione del rapporto   | Scrittura privata  |
| Importo dell'affidamento  | 104.688,26 al netto di IVA al 22%  |
| Importo di eventuali proroghe o rinnovi                                   | Non sono previste proroghe   |
| Ente affidante  | Comune di Cairo Montenotte   |
| Tipo di affidamento   | Appalto  |
| Durata dell'affidamento   | Nr anni 2 – data inizio 01/07/2024   |
| Durata di eventuali proroghe o rinnovo                                    | Non sono previsti proroghe o rinnovi   |
| Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare: | Territorio e popolazione del Comune di Cairo Montenotte – popolazione di altri comuni nella sola ipotesi che le stesse abbiano titolarità di concessioni o sepolture mortuarie nei cimiteri del Comune di Cairo Montenotte |
| Precedenti relazioni  | Nessuna precedente relazione   |

| <b>Soggetto responsabile della compilazione</b> |  |
|---|--|
| Nominativo:                                     | Marenco Andrea, Comune di Cairo Montenotte, settore                              |
| Ente di riferimento                             | finanziario – tel 019 50707280   |
| Area/servizio:                                  | <a href="mailto:andrea.marenco@comunecairo.it">andrea.marenco@comunecairo.it</a> |
| Telefono:                                       | Redazione anno 2024.   |
| Email/PEC                                       |  |
| Data di redazione                               |  |

## RELAZIONE DI VERIFICA

### Andamento del servizio dal punto di vista economico:

riferimento dati da consuntivo 2023

costi : totale impegnato costo servizio cimiteriale parte corrente Euro 71.736,78

ricavi : totale accertamento da introiti servizi cimiteriali Euro 21.878,41; totale accertamento da introiti per il rilascio di concessioni cimiteriali Euro 100.854,83

media pro capite: costo del servizio pro capite (popolazione al 31/12/2023 abitanti 12.853) – (costo servizio Euro 50.996,46) – costo procapite Euro 3,97

investimenti effettuati : totale impegnato spese conto capitale Euro 29.782,40

ammortamenti : il costo ammortamento è il 3% sul totale investimenti

### Qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9<sup>4</sup>:

<sup>4</sup> Art. 7. Competenze delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete:

1. Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma 2.

2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.

3. Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.

4. Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

Art. 8. Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete

1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy, che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

Art. 9. Misure di coordinamento in materia di servizi pubblici locali

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56

.2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare e i protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere e l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.

3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui

risultati attesi in base gli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente : il servizio è prestato come da obblighi contrattuali;

risultati raggiunti risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark: non vi sono parametri di confronto ...

**Misura del ricorso all'affidamento a società in house (ove esistente):** non vi è affidamento in house

**Oneri sostenuti e risultati raggiunti nel periodo oggetto di relazione (dal 1/01/2024/al 31/12/2024):**

economicità del servizio: l'affidamento del servizio è avvenuto tramite gara negoziata con affidamento al miglior offerente in termini qualità/prezzo sino alla scadenza dell'appalto preesistente e cioè sino al 30/06/2024. Dal 1/7/2024 si è avuto un nuovo affidamento a trattativa diretta. Il nuovo affidamento ha mantenuto i prezzi del precedente affidamento rivalutati al tasso di inflazione maturata nel pregresso periodo

sostenibilità finanziaria: il divario tra entrata corrente e spesa corrente è contenuto nei limiti previsti a bilancio. Le entrate da concessioni cimiteriali superano i costi di investimento.

impatto sull'utenza: i servizi richiesti dall'utenza sono soddisfatti nei termini previsti.

le lamentele pervenute dall'utenza riguardano episodi specifici e non hanno carattere di generalità.

grado di soddisfazione dell'utenza: le lamentele pervenute dall'utenza riguardano episodi specifici che non riguardano la generalità del servizio offerto.

**Ultimo aggiornamento della relazione:**

L'aggiornamento riguarda l'avvenuto nuovo affidamento del servizio per la scadenza del pregresso appalto.

**Valutazione finale ed eventuali osservazioni/suggerimenti/proposte:**

sulla situazione gestionale generale del servizio pubblico locale e sulla soddisfazione dell'utenza: non vi sono rilievi

sul rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa: non vi sono rilievi

sulle ragioni di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni iniziali e al periodo immediatamente precedente : non vi sono rilievi

su possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle modalità di erogazione e/o di gestione in base all'esecuzione del contratto e a eventuali atti e/o fatti sopravvenuti e/o evoluzioni tecnologiche: non vi sono rilievi

## Schema di relazione periodica del servizio pubblico trasporto scolastico (d.lgs. 201/2022, art. 30)

| INFORMAZIONI DI SINTESI   |  |
|---|--|
| Oggetto dell'affidamento  | Servizio di trasporto scolastico   |
| Legge/Deliberazione di istituzione del servizio                           | Legge Regione Liguria nr 15 del 8/06/2006                                      |
| Determinazione di aggiudicazione  | Determina nr 135 del 4/02/2022   |
| Contrattualizzazione del rapporto   | Scrittura privata  |
| Importo dell'affidamento  | Indicare il valore dell'affidamento al netto dell'IVA,                         |
| Importo di eventuali proroghe o rinnovi                                   | Euro 752.900,40 al netto di Iva  |
| Ente affidante  | Comune di Cairo Montenotte   |
| Tipo di affidamento   | Appalto  |
| Durata dell'affidamento   | Durata anni 4 – riferimento anni scolastici – inizio anno scolastico 2022/2023 |
| Durata di eventuali proroghe o rinnovo                                    | Non sono previste proroghe o rinnovi   |
| Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare: | Territorio e popolazione del Comune di Cairo Montenotte.                       |
| Precedenti relazioni  | Non vi sono precedenti relazioni   |

| <b>Soggetto responsabile della compilazione</b> |  |
|---|--|
| Nominativo:                                     |  |
| Ente di riferimento                             | Marenco Andrea, Comune di Cairo Montenotte, settore                              |
| Area/servizio:                                  | finanziario – tel 019 50707280 –   |
| Telefono:                                       | <a href="mailto:andrea.marenco@comunecairo.it">andrea.marenco@comunecairo.it</a> |
| Email/PEC                                       |  |
| Data di redazione                               | Redazione anno 2024  |

### **RELAZIONE DI VERIFICA**

#### **Andamento del servizio dal punto di vista economico:**

riferimento dati da consuntivo 2023

costi: totale impegnato costo servizio trasporto scolastico parte corrente Euro 206.389,66

ricavi : totale accertato introiti tariffe utenza trasporto scolastico Euro 28.910,00

media pro capite: costo del servizio pro capite (popolazione al 31/12/2023 abitanti 12.853) – (costo servizio Euro 177.479,66 al netto introiti tariffari) – costo procapite Euro 13,81

investimenti effettuati: nessun investimento

ammortamenti: non vi sono costi di ammortamento

#### **Qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9:**

risultati attesi in base gli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti

contrattualmente: i risultati del servizio sono in linea con gli obblighi contrattuali.

risultati raggiunti risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark: non vi sono indici di riferimento

**Misura del ricorso all'affidamento a società in house (ove esistente):** non vi sono affidamenti in house

#### **Oneri sostenuti e risultati raggiunti nel periodo oggetto di relazione (dal 01/01/2023/al 31/12/2023):**

economicità del servizio: il servizio consegue copertura dei costi dagli introiti tariffari nella misura del 14,01% - la copertura parziale dei costi è scelta voluta in quanto il servizio riguarda il settore scolastico a cui il Comune è obbligato a concorrere per la spesa. Il servizio mensa non è di fatto un servizio facoltativo per l'utenza che anzi, in ragione degli orari stabiliti dagli istituti scolastici, è chiamata a presenziare alle lezioni anche nel pomeriggio sostenendo i costi del servizio mensa. Il Comune intende quindi sostenere con la fiscalità locale parzialmente i costi del servizio. Il Servizio è erogato anche per gli utenti degli asili dell'infanzia.

sostenibilità finanziaria: la sostenibilità finanziaria è garantita dalle risorse di bilancio

impatto sull'utenza l'erogazione del servizio sui livelli contrattualmente stabiliti e la partecipazione del Comune ai costi del servizio sono fattori positivi per l'utenza.

grado di soddisfazione dell'utenza: non vi sono lamentele da parte dell'utenza se non in ordine a episodi isolati e sporadici

**Ultimo aggiornamento della relazione:**

Non vi sono aggiornamenti

**Valutazione finale ed eventuali osservazioni/suggerimenti/proposte:**

sulla situazione gestionale generale del servizio pubblico locale e sulla soddisfazione dell'utenza: non vi sono rilievi.

sul rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa: non vi sono rilievi.

sulle ragioni di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni iniziali e al periodo immediatamente precedente: non vi sono rilievi.

su possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle modalità di erogazione e/o di gestione in base all'esecuzione del contratto e a eventuali atti e/o fatti sopravvenuti e/o evoluzioni tecnologiche: non vi sono rilievi.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**(art. 49 D.lgs nr 267 del 18 agosto 2000)**  
-----

**SU DELIBERAZIONE AD OGGETTO:**

**RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI  
RILEVANZA ECONOMICA – APPROVAZIONE – ANNO 2024**

**IL DIRIGENTE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la deliberazione di cui in oggetto, si esprime parere favorevole sul profilo della regolarità tecnica e parere favorevole sul profilo della regolarità contabile.

Cairo Montenotte, li 11/12/2024

Il Dirigente Settore Finanziario  
Responsabile del Servizio Finanziario  
Andrea Marengo



**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE  
F.to P. LAMBERTINI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to M. ALBERTO**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

L'Istruttore incaricato della pubblicazione attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il giorno 10/01/2025 e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi ai sensi dell'art. 124 - 1° comma - del D.Lgs 18/08/2000, nr. 267.

Cairo Montenotte, li 10/01/2025

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.to M. PATRONE**

---

La presente Deliberazione è dichiarata  **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ  
(Art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 - nr. 267)**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

Cairo Montenotte, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.**

Cairo Montenotte, li 10/01/2025

**Visto:**

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
Martina PATRONE**